

**RAPORT SEMESTRIAL  
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE  
AL APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI  
- SEMESTRUL I 2024 -**

## 1. PREZENTARE GENERALA

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt: Județul Hunedoara și unitățile administrativ teritoriale: Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrița, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

Capitalul social total subscris și vărsat al Societății este de 2.375.590 lei, divizat în 237.559 acțiuni, numerotate de la 1 la 237.559 inclusiv, cu o valoare nominală de 10 lei/acțiune.

1. Județul Hunedoara deține un număr de 124.317 acțiuni, numerotate de la 1 la 124.317 inclusiv, cu valoare totală de 1.243.170 reprezentând 52,3310 % din capitalul social;
2. Municipiul Lupeni deține un număr de 17572 acțiuni, numerotate de la 124.318 la 141.889 inclusiv, cu valoare totală de 175.720 lei, reprezentând 7,3969 % din capitalul social.
3. Orașul Uricani deține un număr de 5.761 acțiuni, numerotate de la 141.890 la 147.650 inclusiv, cu valoare totală de 57.610 lei, reprezentând 2,4251% din capitalul social.
4. Municipiul Petroșani deține un număr de 50.202 acțiuni, numerotate de la 147.651 la 197.852 inclusiv, în valoare totală de 502.020 lei, reprezentând 21,1324 % din capitalul social;
5. Orașul Aninoasa deține un număr de 12.550 acțiuni, numerotate de la 197.853 la 210.402 inclusiv, cu valoare totală de 125.500 lei, reprezentând 5,2829 % din capitalul social.
6. Orașul Petrița deține un număr de 14.851 acțiuni, numerotate de la 210.403 la 225.253 inclusiv, cu valoare totală de 148.510 lei, reprezentând 6,2515% din capitalul social.
7. Municipiul Vulcan deține un număr de 12.306 acțiuni, numerotate de la 225.254 la 237.559 inclusiv, cu valoare totală de 123.060 reprezentând 5,1802 % din capitalul social.

APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

#### **APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:**

- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare: Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație s-a constituit cu respectarea principiilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă, în baza unei selecții/evaluări efectuată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Valea Jiului” printr-o comisie de selecție/evaluare, numită prin Hotărârea ADI nr. 10/10.11.2021 și a fost numit prin Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/26 ianuarie 2022.

Consiliul de Administrație a avut în cursul semestrului I al anului 2024 următoarea componență:

- Radu Sorin Mihai Președinte, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022)
- Lucian Daniel Surulescu Membru, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022)
- Lung Minodora Maria Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022)
- Monica Tarcea Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022)
- Peter Rodica Mariana Membru, numită prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022)

În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termenul legal de la numirea consiliului de administrație, un plan de administrare, pentru perioada 2022 –2026, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de management al societății. Planul de administrare a fost aprobat prin Decizia nr. 24/25.02.2022 a Consiliului de administrație.

Odată cu expirarea mandatului membrilor Consiliului de Administrație la data de 01.02.2022, dată la care s-a încheiat procedura de selecție/evaluare și le-au fost reînnoite mandatele a expirat și mandatul conducerii executive, dată la care a început procedura de selecție/evaluare a Directorului General, Șefului Departament Dezvoltare, Șefului Departament Exploatare și Șefului Departament Economic, conform OUG 109/2011. În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termen de 90 de zile de la numirea Consiliului de Administrație, un plan de management, pentru perioada 2022 –2026, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de administrare al societății. Planul de management a fost aprobat prin decizia Consiliului de Administrație nr. 47/24.05.2022.

Conducerea executivă a Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost asigurată în cursul semestrului I al anului 2024 de Directorul General, Șeful Departamentului Economic, Șeful Departamentului Dezvoltare și Șeful Departamentului Exploatare.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 41/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Directorul General al societății dl. Cristian Andrei Ionică (Contract mandat nr. 164/c/14.04.2022). Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic și managementul operațional al producției pe baza unor obiective și criterii de performanță, stabilite și revizuite anual.

În urma derulării procedurii de selecție, conform OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă, prin decizia Consiliului de Administrație nr. 77/23.08.2022 a fost numită, începând cu data de 01.09.2022 în funcția de Șef Departament Economic d-na Elena Fortuna (Contract mandat nr. 276/c/23.08.2022).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 42/14.04.2022 a fost numită, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Dezvoltare al societății d-na Monica Tarcea (Contract mandat nr. 165/c/14.04.2022).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 43/14.04.2022 a fost numit, începând cu data de 01.05.2022 în funcția de Șef Departament Exploatare al societății dl. Florin Ciucur (Contract mandat nr. 166/c/14.04.2022).

În cursul semestrului I al anului 2024, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul a 7 ședințe și a adoptat un număr de 39 decizii, cele mai importante fiind:

- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale șefilor de Departamente (Economic, Dezvoltare, Exploatare) care au contracte de mandat,
- avizarea tarifelor pentru chirie pentru locuințele de serviciu ale societății,
- avizarea indexării tarifelor pentru utilaje, autospeciale, echipamente de lucru și pentru activități auxiliare,
- aprobarea grilelor și nivelelor de salarizare, cu încadrarea în BVC-ul pe anul 2024 aprobat,
- aprobarea Regulamentului Intern al Apa Serv,
- aprobarea Codului de Etică și Integritate Profesională al Apa Serv,
- aprobarea Codului de Etică și Integritate Profesională al Consiliului de Administrație al Apa Serv,
- aprobarea trecerii pe cheltuieli a unor sume,
- aprobarea depășirii nivelului unor indicatori economico-financiari cu încadrarea în nivelul cheltuielilor aprobate în BVC-ul pe anul 2024,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a proiectului Strategiei, Programului de activitate și a Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2024,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și ale șefilor de departamente pe anul 2024,
- aprobarea constituirii de provizioane și ajustări pentru deprecierea creanțelor,
- a luat act de eliminarea componentei variabile din remunerația membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație,
- aprobarea înscrierii Apa Serv în Consorțiul Regional Integrat pentru Învățământ Dual TehnoHub Vest,
- avizarea situațiilor financiare anuale ale Apa Serv pe anul 2023, repartizarea profitului net și înaintarea spre aprobarea A.G.A.,
- aprobarea Rapoartelor Comitetului de Nominalizare și Remunerare și a Comitetului de Audit pe anul 2023,
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administrație pe anul 2023 și pe semestrul II 2023,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului Directorului General pe trimestrele IV 2023 și I 2024,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatelor șefilor de departamente pe trimestrele IV 2023 și I 2024,
- înaintarea spre aprobarea AGA a realizării indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari în vederea acordării componentei variabile a remunerației administratorilor neexecutivi, pe semestrul II 2023,
- aprobarea acordării componentei variabile a remunerației Directorului General pe semestrul II 2023 urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației,
- aprobarea acordării componentei variabile a remunerației Șefilor de Departamente pe semestrul II 2023, urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației,
- aprobarea desemnării persoanelor cu drept de semnătură asupra conturilor bancare ale Apa Serv,
- aprobarea acordării de „tichete cadou” pentru cheltuieli sociale cu ocazia sărbătorilor pascale 2024,
- mandatarea Directorului General al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani să negocieze cu „Sindicatul Liber Independent” modificările Contractului Colectiv de Muncă pentru anii 2023-2025,
- convocarea AGA.

În semestrul I al anului 2024 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art. 52 din OUG nr. 109/2011.

## 2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Structura veniturilor și cheltuielilor realizate, din activitatea de bază și auxiliară, la 30 iunie 2024 se prezintă astfel:

Venituri totale	18.946 mii lei
Cheltuieli totale	17.543 mii lei
Profitul net	1.201 mii lei

Cifra de afaceri înregistrată de Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani până la finele trimestrului II 2024 este în valoare de 17.711 mii lei.

Datoriile curente ale societății la data de 30.06.2024 sunt în sumă de 3.690 mii lei din care:

- furnizori - 1.333 mii lei
- datorii la Bugetul consolidat al Statului 979 mii lei.

Datoriile curente ale societății au fost achitate la scadență, societate nu are datorii restante la Bugetul local și Bugetul consolidat al statului.

În primul semestru al anului 2024 au fost întocmite 2 Declarații privind nedeductibilitatea TVA aferente cheltuielilor în cadrul operațiunii finanțate din FEDR, FSE și FC 2014 – 2020. În urma verificării de către reprezentanții ANAF a documentației întocmite au fost obținute 2 Certificate privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare.

### Activitatea comercială:

Nivelul creanțelor de încasat al APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI la data de 30 iunie 2024 este de 15.108.941,56 lei, din care:

Agenți economici	4.072.742,09 lei	26,96 %
Unități bugetare	23.354,71 lei	0,15 %
Populație	11.012.844,76 lei	72,89 %

În perioada ianuarie – iunie 2024 producția facturată a fost de 19.266.579,84 lei iar producția încasată de 18.986.586,38 lei.

Față de luna decembrie a anului 2023 soldul creanțelor a crescut cu 280.388,64 lei, astfel:

- soldul asociațiilor de proprietari a crescut cu 233.649,76 lei
- soldul abonaților casnici aflați la încasare directă a crescut cu 22.022,66 lei
- soldul agenților economici a crescut cu 24.716,22 lei

În perioada ianuarie – iunie 2024 gradul de încasare a fost 98,55 %. Gradul de încasare al facturilor curente a fost de 76,07 % și gradul de încasare al facturilor restante a fost 4,88 %.

Creanțele de încasat de la persoanele juridice se prezintă astfel:

- societăți de termoficare – 529.482,92 lei din care 524.122,42 lei sunt datorati de către S.C. Universal Edil S.A. Lupeni, care reprezintă 3,00 % din totalul creanțelor, 782,72 lei datorati de S.C. Goscomloc S.A. Uricani, 4.559,87 lei datorati de S.C. Pregoterm S.A. Vulcan și 17,91 lei datorati de Termoficare SA. Societățile de termoficare Universal Edil S.A. Lupeni și Goscomloc S.A. Uricani se află în procedură de insolvență, respectiv faliment pentru care Apa Serv a depus actele la Masa Credală,
- unitățile bugetare respectiv Primăria Petrila înregistrează la data de 30.06.2024, creanțe în valoare de 21.003,22 lei,
- unitățile de învățământ înregistrează creanțe față de Apa Serv la nivelul lunii iunie 2024 în valoare de 3.328,31 lei respectiv Grădinița nr. 3 Petroșani 2.137,07 lei, Școala Generală IG Duca 0,87 lei, Școala Generală nr. 4 Vulcan 1.183,32 lei, Școala Gimnazială nr. 3 Lupeni 1 leu, Liceul Teoretic Mircea Eliade Lupeni 4,05 lei,
- Instituțiile de Ordine Publică – nu înregistrează creanțe la data de 30.06.2024,
- Unitățile din domeniul sănătății - înregistrează creanțe la data de 30.06.2024 în valoare de 0,72 lei respectiv Spitalul Uricani 0,52 lei și Serviciul de ambulanță Deva 0,20 lei,
- alți agenți economici înregistrează creanțe față de Apa Serv la nivelul lunii iunie 2024 în valoare de 3.543.259,17 lei.

Creanțele aferente populației la finalul lunii iunie 2024 sunt în valoare de 11.012.844,76 lei reprezentând 72,89 % în total, structurate astfel:

- Asociații de proprietari - 5.830.573,20 lei, respectiv 38,59 % din total creanțe
- Abonați casnici – încasare directă – 5.182.271,56 lei, respectiv 34,30 % din total creanțe.

Valoarea încasărilor directe prin Centrele de Încasări pentru luna iunie 2024 a fost de 1.717.287,78 lei. Valoarea facturilor achitate prin Pay Point (în urma tipăririi facturilor cu cod de bare), prin sistemul de încasare on-line (cu cardul) și POS a fost de 825.299,88 lei.

Recuperarea creanțelor și creșterea gradului de încasare sunt o prioritate pentru conducerea societății fiind obiectiv distinct în programul de management.

### 3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR ȘI DIRECTORULUI GENERAL:

Administratorii au încheiate contracte de mandat cu Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care au ca obiect adoptarea de către Consiliul de Administrație, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, Actului Constitutiv în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive prevăzute de legislația în vigoare, astfel:

1. Radu Sorin Mihai Contract de mandat nr. 45/c/26.01.2022
2. Lucian Daniel Surulescu Contract de mandat nr. 46/c/26.01.2022
3. Lung Minodora Maria Contract de mandat nr. 48/c/26.01.2022
4. Monica Tarcea Contract de mandat nr. 47/c/26.01.2022
5. Peter Rodica Mariana Contract de mandat nr. 49/c/26.01.2022

Contractele de mandat ale administratorilor au fost încheiate pe o perioadă de 4 ani, începând cu data de 01.02.2022, până la data de 01.02.2026.

Prin Hotărârea AGA nr. 2/28.02.2024 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației administratorilor precum și indicatorii cheie de performanță financiari și pe anul 2024.

#### a) Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației administratorilor la finele semestrului I 2024:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2024	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	11243	14238	79	0,10	0,08
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	4,74	316	0,10	0,32
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	45,29	47,60	105	0,10	0,11
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/ Venit.totale*1000	998,53	925,93	108	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	37,92	119	0,10	0,12
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	16923	17711	105	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	37	111	0,15	0,17
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	24	104	0,15	0,16
							1,00	1,27

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele semestrului I 2024 este 1,27.

a) Indicatorul "Reducerea datoriilor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna iunie 2024 în sumă de 0 mii lei iar valoarea realizată este 0 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 100 %.

b) Indicatorul "Reducerea creanțelor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna iunie 2024 în sumă de 11.243 mii lei iar valoarea realizată este 14.238 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 79 %.

c) Indicatorul "Rata lichidității generale" calculat ca raport între active circulante (din care se scad activele circulante aferente fondurilor europene) și datorii pe termen scurt a fost de 4,74 față de 1,50 nivel de referință, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 316 %.

d) Indicatorul "Productivitatea muncii", calculat prin raportarea veniturilor totale la numărul mediu de salariați, a fost de 47,60 mii lei/salariați față de nivelul prevăzut de 45,29 mii lei/salariați, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 105 %.

e) Indicatorul "Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale" s-a realizat în procent de 108 %, respectiv la nivelul de referință în sumă de 998,53 mii lei, valoarea totală a cheltuielilor realizate a fost de 925,93 mii lei.

f) Indicatorul "Perioada de plată a datoriilor comerciale" calculat ca raport între datoriile curente și cifra de afaceri ori numărul de zile ale perioadei, a fost de 37,92 zile față de nivelul prevăzut de 45 zile, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 119 %.

g) Indicatorul "Cifra de afaceri" are valoarea prevăzută pentru finele lunii iunie în sumă de 16.923 mii lei iar valoarea realizată este 17.711 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 105 %.

h) Indicatorul „Reducerea pierderilor de apă”

Pierderile de apă reprezintă raportul dintre gradul de folosință al apei (suma dintre cantitățile de apă furnizate utilizatorilor și cantitățile de apă necesare desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar.

Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență de apă brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care la finele trimestrului II 2024 înregistrează un nivel de 37 %.

i) Indicatorul „Continuitatea alimentării cu apă potabilă”

Verificarea continuității serviciului de alimentare cu apă, respectiv realizarea unui program de furnizare de 24 ore zilnic, se urmărește de către inginerii din cadrul Serviciului Dispecerat care completează zilnic, în format electronic, toate restricțiile care se efectuează cu ocazia lucrărilor sau a nivelului apei din rezervoarele de înmagazinare. La finele fiecărei luni se totalizează orele de furnizare. La finele trimestrului II 2024 s-a înregistrat un program de furnizare al apei de 24 ore față de 23 ore programat, deci o realizare a acestui indicator de 104 %.

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele semestrului I 2024, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,27.

b) Indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru administratorii neexecutivi:

#### INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Rata profitului	Caracterizează nivelul profitului net obținut la un leu vânzări nete. Se raportează prin raportarea profitului net la cifra de afaceri.	%	0,13	6,79	5223	0,15	7,84

### INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri fizico-chimici, organoleptici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	101	0,10	0,11
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri microbiologici prevăzuți de Legea 458/2002. Se calculează prin raportarea nr. de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	101	0,10	0,11

### INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare	Publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor privind transparența și obligația de raportare potrivit prevederilor OUG 109/2011	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,15	0,15

### INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere ind.	Rez. ponderat
Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății	Stabilirea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale. Indicatorii de performanță să fie specifici activității, măsurabili, revizuiți și raportați periodic în termene.	Termen scadent legal	Respectare termen scadent DA/NU	DA	100	0,25	0,25
Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor	Monitorizează și evaluează performanța conducerii executive. Stabilesc politici de remunerare a directorilor (director general și șefi de departamente)	Să se respecte principiile guvernantei corporative. Se perfectează contracte de mandat corelate cu componenta de management. Se stabilesc indicatorii cheie de performanță, se revizuiesc, se analizează și se reaportează conform legii. Se stabilește și se acordă remunerația directorilor cu o indemnizație fixă și o componentă variabilă coroborată cu nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.	Respectare termene și alte prevederi legale specifice DA/NU	DA	100	0,25	0,25

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță la finele semestrului I 2024 este 8,71

**c) Obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Directorului General la finele semestrului I 2024:**

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2024	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	11243	14238	79	0,10	0,08
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	4,74	316	0,10	0,32
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	45,29	47,60	105	0,10	0,11
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/ Venit.totale*1000	998,53	925,93	108	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	37,92	119	0,10	0,12
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	16923	17711	105	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	37	111	0,15	0,17
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	24	104	0,15	0,16
							1,00	1,27

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele semestrului I 2024 este 1,27.

Prin Decizia nr. 12/01.02.2024 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă a remunerației Directorului General pe anul 2024.

Criteriile de performanță stabilite pentru componenta fixă a indemnizației Directorului General precum și realizarea lor la finele semestrului I 2024, se prezintă astfel:

a) Indicatorul "Reducerea datoriilor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna iunie 2024 în sumă de 0 mii lei iar valoarea realizată este 0 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 100 %.

b) Indicatorul "Reducerea creanțelor restante în prețuri curente" are valoarea prevăzută pentru luna iunie 2024 în sumă de 11.243 mii lei iar valoarea realizată este 14.238 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare al indicatorului de 79 %.

c) Indicatorul "Rata lichidității generale" calculat ca raport între active circulante (din care se scad activele circulante aferente fondurilor europene ) și datorii pe termen scurt a fost de 4,74 față de 1,50 nivel de referință, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 316 %.

d) Indicatorul "Productivitatea muncii", calculat prin raportarea veniturilor totale la numărul mediu de salariați, a fost de 47,60 mii lei/salariat față de nivelul prevăzut de 45,29 mii lei/salariat, ceea ce reprezintă un procent de realizare de 105 %.

e) Indicatorul "Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale" s-a realizat în procent de 108 %, respectiv la nivelul de referință în sumă de 998,53 mii lei, valoarea totală a cheltuielilor realizate a fost de 925,93 mii lei.

f) Indicatorul "Perioada de plată a datoriilor comerciale" calculat ca raport între datoriile curente și cifra de afaceri ori numărul de zile ale perioadei, a fost de 37,92 zile față de nivelul prevăzut de 45 zile, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 119 %.

g) Indicatorul "Cifra de afaceri" are valoarea prevăzută pentru finele lunii iunie în sumă de 16.923 mii lei iar valoarea realizată este 17.711 mii lei, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 105 %.

h) Indicatorul „Reducerea pierderilor de apă”



Pierderile de apă reprezintă raportul dintre gradul de folosință al apei (suma dintre cantitățile de apă furnizate utilizatorilor și cantitățile de apă necesare desfășurării activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare conform prevederilor Standardului Român 1343-1/2006 care stabilește ponderea cantităților de apă necesare consumurilor tehnologice pentru tratarea apei, spălarea rețelelor și rezervoarelor, întreținerea sistemului de canalizare, golirea rețelelor pentru intervenții și consumurile inevitabile de pe traseul rețelelor de aducțiune și distribuție) și cantitatea de apă produsă – conform bilanțului apei întocmit lunar.

Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și de canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență de apă brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care la finele trimestrului II 2024 înregistrează un nivel de 37 %.

i) Indicatorul „Continuitatea alimentării cu apă potabilă”

Verificarea continuității serviciului de alimentare cu apă, respectiv realizarea unui program de furnizare de 24 ore zilnic, se urmărește de către inginerii din cadrul Serviciului Dispecerat care completează zilnic, în format electronic, toate restricțiile care se efectuează cu ocazia lucrărilor sau a nivelului apei din rezervoarele de înmagazinare. La finele fiecărei luni se totalizează orele de furnizare. La finele trimestrului II 2024 s-a înregistrat un program de furnizare al apei de 24 ore față de 23 ore programat, deci o realizare a acestui indicator de 104 %.

Coefficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele trimestrului II 2024, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,27.

b) Realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pe baza cărora se determină și acordă componenta variabilă a indemnizației Directorului General:

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI**

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Cheltuieli totale de exploatare	Încadrare în cheltuielile totale de exploatare aprobate	Mii lei	20.503	17.533	117	0,20	0,24
Plata contribuțiilor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local	Plata contribuțiilor în termenul legal	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,20	0,20

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI**

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs – apă brută	Total energie electrică utilizată pentru producție, transport și distribuție pentru mc de apă potabilă produsă.	KWh/mc	0,11	0,10	83	0,10	0,11
Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs – apă epurată	Total energie electrică utilizată în sistemul de canalizare (colectare, transport și epurare) pentru mc de apă epurată	KWh/mc	0,20	0,16	125	0,10	0,13

**INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE**

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Reducerea duratei de rezolvare a reclamațiilor	Ponderea reclamațiilor rezolvate în mai puțin de 24 de ore din total reclamații justificate	%	60	88,50	148	0,20	0,30

## INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Raportarea la timp a indicatorilor cheie de performanță	Indicatorii cheie de performanță să fie revizuiți și raportați periodic, în termenele stabilite.	Termen limită conform prev. legale	DA/NU	DA	100	0,10	0,10
Stabilirea politicilor de management a riscului și monitorizarea riscului	Dezvoltă și supraveghează politici eficiente de gestiune a riscului. Registrul riscurilor să fie completat/revizuit corespunzător		DA/NU	DA	100	0,10	0,10

Coeficientul global de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației Directorului General, la finele semestrului I 2024 a fost 1,18.

Criteriile de performanță stabilite pentru componenta variabilă a indemnizației Directorului General precum și realizarea lor la finele semestrului I 2024, se prezintă astfel:

Indicatori cheie de performanță financiari:

- Indicatorul „Cheltuieli totale de exploatare” are valoarea prevăzută pentru finele semestrului I 2024 de 20.503 mii lei iar indicatorul realizat este 17.533 mii lei ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 117 %
- Indicatorul „Plata contribuțiilor la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale și la bugetul local” prevede ca plata contribuțiilor să fie efectuată integral în termenul scadent. Termenul legal de plată a obligațiilor a fost respectat ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %

Indicatori cheie de performanță nefinanciari operaționali:

- Indicatorul „Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs – apă brută” are valoarea prevăzută la finele semestrului I 2024 de 0,11 KWh/mc iar indicatorul realizat este 0,10 KWh/mc ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 110 %
- Indicatorul „Reducerea consumului specific de energie electrică pe unitatea de produs –apă epurată” are valoarea prevăzută la finele semestrului I 2024 de 0,20 KWh/mc iar indicatorul realizat este 0,16 KWh/mc ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 125 %

Indicatori cheie de performanță nefinanciari orientați către servicii publice:

- Indicatorul „Reducerea duratei de rezolvare a reclamațiilor justificate” are valoarea prevăzută pentru finele semestrului I 2024 de 60 % iar indicatorul realizat este 88,50 % ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 148 %

Indicatori cheie de performanță nefinanciari de guvernare corporativă:

- Indicatorul „Raportarea la timp a indicatorilor cheie de performanță” prevede ca indicatorii de performanță să fie revizuiți și raportați periodic, în termenele stabilite. Indicatorii cheie de performanță au fost revizuiți ca urmare a aprobării BVC-ului pe anul 2024, iar situația lunară privind realizarea indicatorilor a fost înaintată către ADI „Apa Valea Jiului”, CJH și Consiliul de Administrație, cel mai târziu până în data de 25 a lunii următoare celei raportate, ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %
- Indicatorul „Stabilirea politicilor de management a riscului și monitorizarea riscului” prevede ca Registrul riscurilor să fie completat/revizuit corespunzător. Registrul riscurilor a fost completat/revizuit corespunzător până la finele trimestrului II al anului 2024 ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %

Coeficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finele semestrului I 2024, determinat pe baza nivelurilor de realizare și a ponderilor stabilite prin contractul de mandat este 1,18.

## ACTIVITATEA APA SERV VALEA JIULUI SA

### Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2024:

APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 63/28.12.2023

Componența categoriilor de personal cu contract individual de muncă la data de 30.06.2024, este următoarea :

Total	457 posturi,
Management nivel mediu	19 posturi ,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	120 posturi ,
Maiștri	7 posturi,
Muncitori	311 posturi(251 calificați, 60 necalificați).

Fiecare structura organizatorica are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

S-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului de Muncă Hunedoara la nr. 1827/2/27.01.2023/28.02.2023/02.10.2023/31.10.2023/18.12.2023/29.01.2024/26.06.2024. Contractul Colectiv de Muncă al Apa Serv Valea Jiului S.A. pentru perioada 29 ianuarie 2023 - 29 ianuarie 2025, respectiv de 24 de luni , încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani reprezentativ la nivel de unitate, valabil pentru o perioadă de 24 de luni de la data înregistrării la ITM Hunedoara, și care mai cuprinde :

- Anexa nr.1 la Contractul Colectiv de Muncă, 6 pagini (Contract Individual de Muncă)
- Anexa nr.2 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Act Adițional la Contractul Individual de Muncă)
- Anexa nr.3 la Contractul Colectiv de Muncă, 5 pagini (Act Adițional la Contractul Individual de Muncă)
- Anexa nr.4 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Grile de salarizare)
- Anexa nr.5 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Nivele de salarizare)
- Anexa nr.6 la Contractul Colectiv de Muncă, 3 pagini (Metodologie și criteriile de acordare diferențiată a drepturilor salariale)
- Anexa nr.7 la Contractul Colectiv de Muncă, 7 pagini (Planul anual de formare profesională pe anul 2024)
- Sediul societății este în Petroșani str.Cuza Vodă nr.23.
- Nr. Înregistrare C.C.I. J/20/257/1995.
- Cod Unic de Înregistrare 7392416.
- Obiectul activității: - captarea, tratarea, transportul, acumularea și distribuirea apei potabile în localitățile din Valea Jiului;
  - canalizarea și epurarea apelor uzate în localitățile din Valea Jiului;
  - prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare, exterioare și interioare precum și montare instalații sanitare, întreținere și verificare aparate de măsură și control;
  - montare întreținere și verificare aparate de măsură și control.
- Natura capitalului social: - capital social integral al unităților administrativ teritoriale.
- Sectorul de activitate stabilit conform HG.nr.1260 din 21.12.2011:

Sectorul de activitate	Codul CAEN cu denumirea activității
13. Servicii comunitare și utilități publice.Gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare și de protecție a mediului.	36. Captarea, tratarea și distribuția apei 360. Captarea, tratarea și distribuția apei 37. Colectarea și epurarea apelor uzate 370. Colectarea și epurarea apelor uzate

- Număr de salariați: 457.
- Salariul de bază lunar brut minim negociat: 3300 lei.
- Concediul de odihnă număr zile - minim : 21 zile , maxim: 30 zile.

• Contractul Colectiv de Muncă încheiat anterior încetează la data intrării în vigoare a prezentului Contract Colectiv de Muncă.

- Organizația Sindicală reprezentativă la nivelul Apa Serv Valea Jiului S.A. :  
Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani.

Salariul de bază minim brut ce se acorda în cadrul APA SERV VALEA JIULUI SA Petroșani se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, funcție de dispozițiile legale în vigoare.

În vederea aplicării art. 97 alin.1,2,4,5 din Legea dialogului social nr 367/19.12.2022 privind negocierea unor modificări aduse la Contractului Colectiv de Muncă conform temeiului legal, conducerea societății a inițiat negocierea unor modificări aduse Contractului Colectiv de Muncă al Apa Serv Valea Jiului S. A. Petroșani pe anii 2023-2025 prin consemnarea acestora printr-un ACT ADIȚIONAL ( nr.5 ) semnat de toate părțile care au încheiat contractul .

În urma ședinței de dialog social dintre patronat și organizația sindicală reprezentativă la nivel de societate, s-a hotărât de comun acord reșezarea Grilei de salarizare și Nivelelor de salarizare (anexa nr.4 și anexa nr.5 la Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate) cu respectarea nivelului salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, după cum urmează :

**GRILE DE SALARIZARE**  
Valabile începând cu 01.02.2024

3300	3618	3821	4226	4884	5242	5556	6076
3310	3649	3876	4287	4936	5296	5592	6176
3500	3650	3880	4525	4984	5300	5656	6276
3521	3680	3968	4647	5034	5332	5692	6533
3551	3700	3996	4731	5085	5396	5709	6633
3546	3718	4000	4747	5134	5432	5790	
3600	3760	4124	4792	5185	5467	5828	
3601	3764	4126	4836	5220	5496	5928	

**NIVELELE DE SALARIZARE**  
Limitele nivelelor de salarizare Minim-Maxim  
Valabil începând cu data de 01.02.2024

Nr. crt.	Categorie personal	CLASA														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>1</b>	<b>Muncitori necalificați</b>															
1.1.	Muncitori necalificați	3300	3310	3500												
<b>2</b>	<b>Muncitori calificați</b>															
2.1	Rezervoare / stații pompe	3.300	3.310													
2.2.	Muncitori calificați	3.300	3.310	3.500	3.551	3.600	3.650	3.700								
<b>3</b>	<b>Maiștrii</b>															
3.1.	Rețele apă/canal	3.650	3.764	3.880	4.000	4.126	4.226									
<b>4</b>	<b>Studii medii</b>															
4.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	3.300	3.310	3.500	3.521	3.601	3.718									
4.2.	Secretar administrativ	3.618	3.649	3.760	3.876	3.996										
<b>5</b>	<b>Studii superioare</b>															
5.1.	Tehnic operațional, economic, ad-tiv	3.546	3.680	3.821	3.968	4.124	4.287	4.525	4.731	4.747	5.034	5.134	5.242	5.296	5.467	5.828
<b>6</b>	<b>Management nivel mediu</b>															
6.1	Șef laborator	4.647	4.747	4.836	4.936	5.034	5.134	5.242	5.300							
6.2	Șef sector	4.792	4.884	4.984	5.085	5.185	5.296	5.396	5.496	5.709	5.790					
6.3	Șef secție	5.220	5.332	5.432	5.556	5.656	5.790									
6.4	Șef serviciu	5.467	5.592	5.692	5.828	5.928	6.076	6.176	6.276	6.533	6.633					

De comun acord se stabilesc următoarele modificări aduse contractului colectiv de muncă 2023-2025 prin încheierea Actului Adițional nr. 5 la CCM:

- modificarea Grilei de salarizare și Nivelelor de salarizare (anexa nr.4 și anexa nr.5 la CCM nr. 1827/2/27.01.2023/28.02.2023/02.10.2023/31.10.2023/18.12.2023/29.01.2024) începând cu data de 01.02.2024 și cu negocierea salariilor de bază lunar brute

S-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului de Muncă Hunedoara la nr. 1827/2/27.01.2023/28.02.2023/02.10.2023/31.10.2023/18.12.2023/29.01.2024 Actul adițional nr.5 la Contractul Colectiv de Muncă al Apa Serv Valea Jiului S.A., încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani reprezentativ la nivel de unitate.

Salariul mediu brut, cumulat la 6 luni pentru perioada ianuarie – iunie (sem. I 2024), în cadrul Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost în valoare de 3.943 lei față de 3.727 lei în Sem. II 2023.

#### SALARII CONSUMATE

2024	Nr Post	Salarii de bază C.I.M.	Salariul minim garantat C.I.M.	Sporuri C.I.M.	Sporuri Primă Acord. de Dir.Gen C.I.M.	Dir.Gen/ Șefi depart/ C.A+ secret. C.M.	TOTAL
Ianuarie	20	1422823	86000	77737	0	61070	1647630
Februarie	21	1380921	87000	77646	0	61070	1606637
Cumulat la 2 luni		2803744	173000	155383	0	122140	3254267
Martie	21	1389821	87000	68181	0	61069	1606071
Cumulat la 3 luni		4193565	260000	223564	0	183209	4860338
Aprilie	22	1365336	86000	59769	0	180470	1691575
Cumulat la 4 luni		5558901	346000	283333	0	363679	6551913
Mai	20	1331593	87000	65638	0	61070	1545301
Cumulat la 5 luni		6890494	433000	348971	0	424749	8097214
Iunie	19	1372117	87000	81868	0	58439	1599424
Cumulat la 6 luni		8262611	520000	430839	0	483188	9696638
Sem. I B.V.C 2024		9 100 000	520 000	450 000	-	488 000	10 558 000

#### Contracte individuale de muncă

2024	Nr.Mediu salariați C.I.M.	Salarii Nete (fără gratuități, part.Profit, ind secretar CA)	C/V Gratuități	Tichete Masă	Tiche- te Cadou	Part. Profit Net	Total	Salariu Mediu Net
Ianuarie	405	932901	24395	148000	0	0	1105296	2729
Februarie	395,54	914419	26955	156140	0	0	1097514	2775
Cumulat la 2 luni	400,27	1847320	51350	304140	0	0	2202810	2752
Martie	393,08	915755	24408	151520	0	0	1091683	2777
Cumulat la 3 luni	397,87	2763075	75758	455660	0	0	3294493	2760
Aprilie	390,73	902201	24416	155300	119400	0	1201317	3075
Cumulat la 4 luni	396,09	3665276	100174	610960	119400	0	4495810	2839
Mai	386,85	888308	25043	135440	0	0	1048791	2711
Cumulat la 5 luni	394,24	4553584	125217	746400	119400	0	5544601	2813
Iunie	392,16	918447	25839	129080	0	0	1073366	2737
Cumulat la 6 luni	393,89	5472031	151056	875480	119400	0	6617967	2801

Cumulat la 6 luni 2024:

Salariu mediu Net/salariat 2 342 lei

Salariu mediu Net/salariat 2 800 lei + 19,56 % ( inclusiv c/v gratuități, tichete de masă,tichete cadou, participare profit)

+ 458 lei

## Contracte Individuale de Muncă

La data de :	Personal existent CIM	Total salarii de bază lunar brute/ lei CIM	Salariu mediu de bază lunar brut/societate/lei CIM
31.01.2023	439	1 416 445	3 227
28.02.2023	431	1 392 445	3 231
31.03.2023	429	1 464 133	3 413
30.04.2023	429	1 464 654	3 414
31.05.2023	424	1 448 309	3 416
30.06.2023	419	1 430 750	3 415
31.07.2023	419	1 434 320	3 423
31.08.2023	418	1 431 520	3 425
30.09.2023	414	1 416 033	3 420
31.10.2023	412	1 464 614	3 555
30.11.2023	413	1 532 462	3 711
31.12.2023	411	1 523 546	3 707
31.01.2024	407	1 511 269	3 713
29.02.2024	402	1 494 817	3 718
31.03.2024	403	1 499 012	3 720
30.04.2024	401	1 491 444	3 719
31.05.2024	402	1 494 685	3 718
30.06.2024	403	1 498 459	3 718

Dacă la data de 31.12.2023 APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 411 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 30.06.2024 efectivul salariaților cu CIM în derulare a fost 403 salariați, din care 45,91 % femei.

Numărul mediu de salariați (contracte individuale de muncă), în Sem. I 2024 a fost de 392,16 salariați față de 407,84 salariați în Sem.II 2023.

86,15 % dintre salariați sunt calificați și au studii profesionale, liceale sau universitare. Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în Contractul Individul de Muncă, fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

Aproximativ 45% din personalul societății are o vechime mai mare de 15 ani în cadrul Apa Serv Valea Jiului S.A. și vechile structuri organizatorice, având astfel o bogată experiență în domeniul serviciilor de apă și canalizare.

În semestrul I al anului 2024 au participat la cursuri de instruire și formare profesională un număr de 6 salariați, după cum urmează:

Curs RSVTI – Modulul A, 1 salariat (responsabil proces) din cadrul Compartimentului Management Integrat SSM și SU

Curs autorizare fochist categoria C, 3 salariați (2 electricieni, 1 muncitor necalificat) din cadrul Secția Stații Tratare Apă și Stații Epurare

Curs "Expert achiziții publice" un număr de 1 salariat (inginer) din cadrul Compartiment Aprovizionare

Curs – ECC mașinist la mașini pentru terasamente (buldoexcavator), 1 salariat (muncitor necalificat) din cadrul Sector Utilaj Transport.

În conformitate cu prevederile art.190. alin (1) din Codul Muncii angajatorul persoană juridică care are cel puțin 21 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau, după caz a reprezentanților salariaților ;alin.(2) Planul de formare profesională elaborat conform prevederilor alin.(1) devine anexă la contractul colectiv de muncă la nivel de societate ; alin. (3) Salariații au dreptul să fie informați cu privire la conținutul planului de formare profesională.

În conformitate cu prevederile contractului colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate, angajatorul se obligă să suporte cheltuielile pentru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale, pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea.

În vederea elaborării planului de instruire și formare profesională a salariaților societății pentru anul calendaristic 2024, pentru întocmirea programului de achiziții și stabilirii fondului necesar privind

cheltuielile de instruire și formare profesională în BVC 2024, șefii structurilor organizatorice "departamente, servicii, birouri, compartimente, secții și sectoare" conform notei interne înregistrate la nr. 21.247 / 05.10.2023 au înaintat compartimentului Resurse Umane Salarizare conform modelului anexat, participarea salariaților pentru profesiile și meseriile ce se impun și interesează societatea, la cursuri de instruire și formare profesională.

Planul anual de formare profesională pe anul 2024 s-a înregistrat la nr. 23.411/ 24.10.2023 devenind anexa nr.7 la Contractul Colectiv de Muncă 2023-2025.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate ( valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al Apa Serv Valea Jiului SA Petroșani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Hunedoara la nr. 1827/2/27.01.2023/28.02.2023/02.10.2023/31.10.2023/18.12.2023/29.01.2024/26.06.2024

Serviciul Secretariat Administrativ Consiliere are ca obiective asigurarea relațiilor cu mediul intern și extern în vederea creării și construirii unei imagini publice pozitive și durabile a societății, a integrării societății în mediul comunitar.

În cadrul serviciului e urmărit modul de utilizare al bunurilor (mijloace fixe și obiecte de inventar), intervențiile efectuate asupra acestora și costurile aferente, propunând măsuri de optimizare, de funcționarea lor sau de scoatere din uz (casare);

În decursul Semestrului I au fost înregistrate și ținută evidența următoarelor documente din cadrul Serviciului Secretariat Administrativ Consiliere :

Date	Total SEM I	TRIM I	TRIM II
Numere înregistrare adrese	16.417	6.570	9.847
Numere înregistrare contracte	94	46	48
Bonuri de consum	61	28	33
Bonuri de transfer	2	-	2
PV arhivare	12	7	5
Borderou corespondenta	95	47	48
Plicuri expediate	609	302	307
Copii xerox	170.145	98.654	71.491
Facturi verificate acceptare la plata;	55	24	31
Intocmire delegatii	186	82	104
Inregistrare facturi	869	404	465
Inregistrare dispozitii	613	146	467
Organizare C.A.	7	4	3
Organizare A.G.A.	2	1	1

Evenimente:

În semestrul I societatea APA SERV VALEA JIULUI S.A. a organizat o serie de evenimente și întâlniri importante și anume :

- Informare a populației de protejarea apometrelor pentru temperaturi negative;

- **Proiecte Educaționale:**

PROIECT EDUCATIONAL „ O sursă inestimabilă de sănătate APA” parteneriat: ASVJ - Colegiul National Mihai Eminescu Petrosani, Scoala Gimnaziala I.D.Sarbu Petrila, Liceul „Bora Tit Liviu Baru sat Petros nr.163);

PROIECT EDUCATIONAL „Apa-sursa vietii” - ASVJ și Liceul Tehnologic Dimitrie Leonida Petrosani;

PROIECT EDUCATIONAL „Apa-esenta vietii” - ASVJ și Gradinita P.N.1 Lumea Copiilor Lupeni;

PROIECT EDUCATIONAL „Apa-izvor de sanatate”- ASVJ și Gradinita P.N.2 Lumea Copiilor Lupeni;

PROIECT EDUCATIONAL „Apa- esenta vietii!”- ASVJ și Gradinita P.N. Lumea Copiilor Lupeni;

PROIECT EDUCATIONAL „ Sa pretuim APA! ” parteneriat ASVJ și Colegiul National Mihai Eminescu Petrosani ;

- **„Ziua Mondila a Apei “** - actiuni de vizitare a Statiei de Epurare Danutoni :
  - Organizația Salvați Copiii Filiala Hunedoara;
  - Universitatea Petrosani Departamentul Ingineria Mediului în Industrie, Constructii Miniere si Inginerie Miniera;
  - Colegiul Economic Hermes ;
- **„Săptămâna Verde”** vizite educative la Statiile de tratare : Jiet, Taia , Valea de Pesti si Statia de Epurare Danutoni- (elevi, parinti si cadre didactice):
  - Liceul Teoretic „Mircea Eliade” si Scoala Gimnaziala nr.2 ;
  - Gradinita Lumea Copiilor PN nr.1 si Gradinita Lumea Copiilor PN nr.2 ;
  - Colegiul National Mihai Eminescu Petrosani ;
  - Scoala Gimnaziala I.D.Sarbu Petrila ;
  - Scoala Gimnaziala I.G. Duca;
  - Scoala Gimnaziala nr.7 Petrosani ;
- **Participare la „ Expo APA 2024”- BRASOV.**

A fost realizat si difuzat in mass- media un SPOT TV de informare a beneficiarilor privind activitatea desfasurata in Dispeceratului Central A.S.V.J.;

S-au efectuat demersuri pentru încheiere contract servicii cu paza, care expiră în data de 31.07.2024;

Au fost încheiate contracte pentru mentenanța copiatoarelor, asistență tehnică pentru sisteme de alarmare și contractul de monitorizare și interventie rapidă.

Mijloacele de informare/ promovare utilizate

- Mass-media
- Site
- Materiale și obiecte de informare/promovare
- Participarea/organizarea de manifestări/evenimente
- Conferințe de presă, comunicate
- Acțiuni de responsabilitate socială
- Colaborări cu instituții de învățământ (grădinițe, școli, licee, universități)
- Comunicare internă
- Pagină de facebook

Presa scrisă și electronică este utilizată în mod special pentru publicarea unor anunțuri, comunicate, articole.

A.S.V.J. asigurarea transparența instituțională prin oferirea de informații prompte, precum și o bună colaborare cu redacțiile publicațiilor a posturilor de radio și televiziune.

Online

În cazul societății APA SERV VALEA JIULUI S.A site-ul ([www.asvj.ro](http://www.asvj.ro)) si pagina de facebook (<https://www.facebook.com/apaserv.valeajiului>) sunt impreuna un mijloc de informare și educare extrem de important ,furnizând informații relevante pentru diferite categorii de public (clienți persoane fizice, consumatori, agenți economici, parteneri instituționalizați, companii din sectorul apă, canalizare etc). Prezentarea, calitatea și cantitatea informațiilor care pot fi găsite pe site au fost îmbunătățite în timp, în funcție de nevoile utilizatorilor.

#### **4.2. Activitatea operațională:**

Prin ordinul 389 din 14.08.2019, emis de președintele Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice ANRSC s-a eliberat LICENȚA nr. 4710, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului, licența valabilă 5 ani, până la data de 14.08.2024.

Activitatea societății s-a desfășurat pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD și deține:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2015 cu nr. C – 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;
- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale ISO 45001 : 2018 cu nr. 400506 din 08.10.2021, valabil până la 07.10.2024;



Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/16.12.2021, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei.

În ceea ce privește, Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalațiile de stingerea incendiilor (hidranții supraterani) aferente localităților Văii Jiului.

Toate locurile de muncă sunt verificate în baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătății-securității în muncă și situațiilor de urgență. Pe parcursul sem I 2024 nu s-a înregistrat nici un eveniment în acest sens.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se monitorizează permanent activitățile în domeniul SSM prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unității.

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicina muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic, iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști);

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de securitatea muncii – instruirea introductivă generală pentru un număr de 19 lucrători.

A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor;

Pe parcursul sem I 2024 au fost întocmite și înregistrate la ITM Hunedoara - Serviciul SSM Petroșani 3 documentații în conformitate cu prevederile Ordonanței nr. 96/2003.

Pe parcursul semestrului I 2024 nu s-a înregistrat nici un accident de muncă și nici o boală profesională.

Sunt monitorizate în permanență aspectele de securitate în muncă și starea de sănătate a personalului. A fost reevaluată identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă / tip de activitate.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (autorizații de mediu, gestiune deșeuri, acte, avize de însoțire transport predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase).

A fost depusă documentația pentru vizele anuale și autorizațiile noi de mediu la obiectivele ASVJ.

A fost transmis către Consiliul Județean Hunedoara raportul asupra sistemului de control intern managerial.

A fost elaborat Programul de Dezvoltare a Sistemului de control intern managerial care cuprinde în mod distinct acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție în activitățile realizate de Comisia de Monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică.

S-au actualizat Procedurile Operaționale din cadrul Apa Serv în urma schimbării organigramei.

A fost transmis către C.N.C.A.N raportul lunar privind mișcarea materialelor nucleare deținute.

S-a întocmit inventarul anual PIT la 31.05.2024 și s-a transmis la C.N.C.A.N

A fost transmis către A.N.R.S.C. situația serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare precum și datele economico- financiare ale APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI.

A fost transmisă către APM Deva raportarea E-PRTR (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați)

În luna martie a avut loc o inspecție programată la Stația de Epurare Uricani iar în luna mai la Stația de Epurare Dănuțoni de către Garda de Mediu Hunedoara.

În luna mai s-a depus la ANRSC documentația în vederea avizării pentru acordarea Licenței clasa 2 – Serviciul Public de alimentare cu apă și de canalizare în Valea Jiului.

În luna mai s-a încheiat un act adițional pentru prelungirea perioadei devalabilitate a contractului cu Supercom CMID Bârcea Mare.

În luna mai s-a transmis către Direcția Județeană de Statistică Hunedoara chestionarul AS\_CPM\_CI - Cheltuieli pentru protecția mediului în întreprinderi pe anul 2023.

În luna iunie a avut loc o inspecție programată la Laboratorul Central din partea CNCAN București privind verificarea inventarului fizic de materiale nucleare pe anul 2024<sup>a</sup> cărui activitate privind activitățile nucleare se desfășoară în zona de bilanț material WRMZ.

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societății noastre prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emise de către AN Apele Române, nr. 151 din 01.09.2023, cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Răscoala din componența orașului Petrița s-a emis de către de A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Jiu, Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 113 din 19.07.2023, fiecare cu valabilitate 2 ani.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emiteră a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

#### **4.2.1 Activitatea de producție și exploatare**

##### **a. Distribuirea apei**

Apa brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din surse de suprafață: Valea de Pești, Braia, Polatiște, Izvorul, Taia, Jiet și surse subterane: Drenuri Jiet, Herța, Morișoara, Pârâul Rece și Toplița.

Sistemul de alimentare cu apă dispune de 5 stații de tratare alimentate din sursele de suprafață, apa din sursele subterane fiind dezinfectată local prin instalații de clorinare a apei ce urmează a fi introdusă în sistemul de alimentare cu apă.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 31 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2024 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 5.731 mii m<sup>3</sup>.

Pe teritoriul fiecărei localități a Văii Jiului sunt amplasate rezervoare de înmagazinare a apei. Capacitatea totală a rezervoarelor de înmagazinare din cele 6 localități este 35.715 m<sup>3</sup>, din care rezervă intangibilă de incendiu 7.140 m<sup>3</sup> incendiu. Volumul de înmagazinare disponibil este 28.575 m<sup>3</sup>.

Ținând cont de consumul tehnologic din stațiile de tratare a apei rezultă că s-a introdus în sistemul de alimentare cu apă al localităților Văii Jiului o cantitate de apă potabilă de 5.386 mii m<sup>3</sup>, apă folosită pentru asigurarea alimentării tuturor utilizatorilor din orașele Văii Jiului precum și pentru norma proprie de consum necesară pentru asigurarea serviciului public de alimentare cu apă potabilă și de canalizare.

Cu toate măsurile luate societate pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură și a bransamentelor la agenți economici, remedierea neetanșeităților, defaectarea rețelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducțiuni, etc), tot se menține un nivel ridicat al pierderilor de apă de circa 37% datorită vechimii rețelelor.

Având în vedere acest nivel ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de Apa Serv Valea Jiului, se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins în procedura „Strategia Operațională privind Controlul și Reducerea Pierderilor de Apă” întocmit și aprobat de conducerea societății.

Societatea a avut în administrare în semestrul I 2024 un total de 630,700 km de rețele de alimentare cu apă din care 387,117 km rețele de distribuție a apei, 135,807 km conducte de aducțiune și 107,776 km bransamente.

Numărul mediu de abonați la încasare directă a fost, în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2024, 36.074, asociații de proprietari 2.396 și agenți economici 1.370.

Prin serviciile prestate Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 66.472 persoane, înregistrându-se un consum specific de 3,20 mc/pers/lună.

### b. Colectarea si epurarea apelor uzate

Sistemul de canalizare este mixt și s-a dezvoltat în lungul văilor celor 2 ramuri ale Jiului, respectiv pe valea Jiului de Est pentru orașele Petrila și Petroșani și Valea Jiului de Vest pentru orașele Lupeni, Vulcan și Aninoasa, existând două colectoare principale din tuburi de beton cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor doua văi ale Jiului.

Pentru epurarea apelor uzate colectate de pe teritoriul orașului Uricani a fost construită Stația de Epurare Uricani, deoarece relieful zonei nu a permis conectarea rețelelor de canalizare din oraș la colectorul de vest. (Dănuțoni).

Rețelele de canalizare și cele 2 colectoare din Valea Jiului sunt destinate, în principiu, colectării și transportului apelor uzate menajere dar primesc și câteva colectoare pluviale, sistemul de canalizare având atât canale unitare cât și canale separate pentru apele menajere și apele pluviale, însă ponderea cea mai mare o are canalizarea menajeră.

Pentru asigurarea calității apei furnizată utilizatorilor se întocmește un program de spălare al rezervoarelor, care este urmărit de către Serviciul Exploatare, spălarea rezervoarelor făcându-se odată pe an sau ori de câte ori este nevoie.

Prin sistemul de canalizare ape uzate administrat de Apa Serv cuprinzând rețele de canalizare ape uzate de 273,296 km și 2 stații de epurare Dănuțoni și Uricani, cantitatea de ape uzate colectată, transportată și epurată a fost în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2024 de 5.710 mii m<sup>3</sup>.

### c. Producerea de energie electrica

Apa Serv Valea Jiului S.A Petrosani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște și MHC Brazi care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrică nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2024, MHC-urile au produs cantitatea de 365 MWh, respectiv 361 certificate verzi și în urma valorificării acestora poate conduce la acoperirea a 27,12 % din costul total de energie electrică al obiectivelor societății.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe contract bilateral, la un preț de 365 lei/ MWh.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 145,4271 lei/CV.

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă, respectiv energia electrică consumată în 2023 -sem. II ÷ 2024- sem. I.

Anul/ Sem.	Energie electrică produsă ( MWh)	Energie electrică vanduta ( Lei)	Certifica te Verzi obținute (buc)	Valoare certIFICATE verzi obținute (lei)	Contravaloarea energiei electrice comercializată în SEN și a C.V. obținute ( lei )	Energie electrică consumată la ob. societății ( MWh)	Contra valoarea energiei electrice consumată ( lei )
2023-I	804	34.116	100	14.499	48.615	1573	1.380.382
2023-II	573	37.805	86	12.477	50.282	1.202	953.765
2024-I	365	73.487	361	52.499	125.986	1.346	1.054.177

În perioada ianuarie – iunie 2024, energia electrică consumată este prezentată în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică catre ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achizitionată - consumata ( MWh)	Contravaloarea energiei electrice achizitionată ( lei )
Getica 95 2024-I	Obiectivele ASVJ	1.346	1.054.177
T O T A L:		1.346	1.054.177

Analizând consumul de energie electrică din anul 2024-Sem I, comparativ cu sem. II 2023 se evidențiază o creștere a consumului de energie electrică cu 10,70%.

Energia electrică produsă a fost mai mică cu 36,3 % comparativ cu semestrul II-2023.

Gazele naturale achizitionate în perioada ianuarie – iunie 2024 au fost de 765,86 Gcal de la EYE MALL SRL consumată preponderent la Stația de Epurare Dănuțoni, Sediul ASVJ și Sector Nord Petroșani, restul cantității fiind consumată la Centrele de incalzire.

Comparativ cu Sem II-2023, consumul de gaze naturale este mai mic.

#### **d. Lucrari de întreținere și reparații**

Întreținerea și repararea rețelelor aflate în administrarea societății au implicat în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2024, un număr de 2.063 intervenții, în valoare totală de 2.109,62 mii lei, din care 1.209 intervenții lucrări de întreținere și reparații curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă, în valoare de 1.396,14 mii lei și 854 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 713,48 mii lei .

#### **4.2.2 Activitatea de investiții**

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: activitatea de urmărire a investițiilor prin Serviciul Investiții, Dezvoltare, Proiectare și activitatea de implementare a proiectelor POIM 2014-2020 finanțate din Fondul de Coeziune (FC), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

- Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare, la sfârșitul semestrului I 2024, este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

- Obiective cu finanțare din Fonduri Europene:

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020”:

- Contractul de Finanțare pentru proiect a fost semnat în data de 19.05.2017.

- Valoare Proiect: 323.748.755,74 lei (fără TVA)

- Perioada de implementare : 112 luni

- Cofinanțare Proiect: - fonduri U.E. - 275.186.442,38 lei
  - fonduri Buget de Stat - 42.087.338,24 lei
  - fonduri CL/ CJH - 6.474.975,12 lei

- T.V.A - 60.580.894,64 lei

Proiectul se va implementa prin **17 contracte**:

- 3 contracte de servicii:

- Managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție

- Auditul proiectului;

- Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată regiunea Valea Jiului, în perioada 2014-2020

- 2 contracte de furnizare:

- Achiziție echipamente și utilaje independente;

- Sistem centralizat SCADA

- 12 contracte de lucrări.

Stadiul contractelor la finele semestrului I 2024 a fost :

#### **COMPONENTELE PROIECTULUI – CONTRACTE DE SERVICII ȘI FURNIZARE**

**Proiectul cuprinde următoarele tipuri de contracte : (servicii, furnizare , lucrari)**

**Contracte aflate in implementare :**

<b>VJ-CS-01 Asistență tehnică pentru managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție</b>	
Contractant	Asocierea EPMC Consulting SRL (lider) - TPF Inginerie SRL - TPF Engenharia Ltda
Valoarea contractului	10.769.454,32 lei, fără TVA
Plăți efectuate	9.129.875,53 lei, fără TVA
Data semnării	21.05.2018
<b>VJ-CS-02 Achizitie servicii pentru auditul proiectului</b>	
Contractant	S.C SOCECC S.R.L. BUCURESTI
Valoarea contractului	162.658,00 lei, fara TVA
Plăți efectuate	154.525,10 lei, fără TVA
Data semnării	04.08.2020

<b>VJ-CL-01 „Reabilitarea captării Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște”</b>	
Contractant	Asocierea HIDROCONSTRUCȚIA SA și ECO AQUA DESIGN SRL
Valoarea contractului	29.272.945,75 lei, fără TVA
Plăți efectuate	12.743.861,31, fără TVA
Data semnării	08.11.2018
<p>În cadrul contractului, vor fi realizate următoarele categorii de lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectare și execuție lucrări de reabilitare a construcțiilor și instalațiilor de captare și deznisipare de la Captarea Izvoru (captare cu capacitatea de 45 l/s);</li> <li>• Proiectare și execuție lucrări de înlocuire a conductei de aducțiune pe tronsonul Captare Polatiște (deznisipator) – Stație Tratare Zănoaga, aproximativ 3,7 km;</li> <li>• Proiectare și execuție lucrări de reabilitare a Stației de tratare a apei Zănoaga (capacitate de tratare 150 l/s).</li> </ul>	
<b>VJ-CL-08 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia”</b>	
Contractant	HIDROCONSTRUCȚIA S.A. București
Valoarea contractului	21.613.884,56 lei, fără TVA
Plăți efectuate	15.712.474,21 lei, fără TVA
Data semnării	10.12.2018
<p>În cadrul contractului, se realizează următoarele lucrări principale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitarea rețelelor de apă pe o lungime de aproximativ 8,5 km;</li> <li>• Reabilitarea rețelelor de canalizare pe o lungime de aproximativ 8,7 km;</li> <li>• Reabilitarea aducțiunii Braia pe o lungime de aproximativ 2,6 km.</li> <li>• Procurare și montaj apometre</li> </ul>	

#### CONTRACTE FINALIZATE

<b>VJ-CL-05 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Sud”</b>	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului	17.253.870,50 lei, fără TVA
Plăți efectuate	17.253.870,50 lei, fără TVA
Data semnării	30.10.2018
<p>La data de 26 august 2020, a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 13,14 km;</li> <li>• Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 3,6 km.</li> <li>• Procurare și montaj apometre</li> </ul>	
<b>VJ-CL-06 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Nord”</b>	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului la terminarea lucrărilor	18.811.744,10 lei, fără TVA
Plăți efectuate	18.811.744,10 lei, fără TVA
Data semnării	30.10.2018
<p>La data de 26 august 2020, a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 7,67 km;</li> <li>• Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 7,23 km.</li> <li>• Procurare și montaj apometre</li> </ul>	
<b>VJ-CL-04 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila”</b>	
Contractant	Asocierea ZONA D SRL și DRUPO SRL
Valoarea contractului	31.509.535,79 lei, fără TVA
Plăți efectuate	31.509.535,79 lei, fără TVA
Data semnării	14.10.2019

La data de 23 iunie 2022 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract.

În cadrul contractului, s-au realizat următoarele lucrări principale:

- Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 11,34 km;
- Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 8,18 km;
- Reabilitare aducțiune Petrița pe o lungime de aproximativ 5,79 km.
- Procurare și montaj apometre ;

**VJ-CL-12 „Extindere rețele apă Câmpu lui Neag”**

Contractant	Asocierea VIRES CONSTRUCT SRL și HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU
Valoarea contractului	4.580.380,84 lei, fără TVA
Plăți efectuate	4.580.380,84 lei, fără TVA
Data semnării	15.03.2019

La data de 20 septembrie 2022 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract.

În cadrul contractului, s-au realizat următoarele lucrări principale:

- Extinderea sistemului de alimentare cu apă cu o lungime de aprox. 8,09 km ;
- Construirea stației de pompare a apei potabile Câmpu lui Neag ;
- Construirea unei conducte de aducțiune cu o lungime de aproximativ 4,02 km ;
- Construirea unui rezervor de înmagazinare (capacitate 112 mc) ;
- Construirea unei stații de clorinare în Gospodăria de apă Câmpu lui Neag ;

**VJ-CL-07 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morisoara”**

Contractant	Asocierea METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL și SC MASECONS 2010 SRL
Valoarea contractului	11.198.148,65 lei, fără TVA
Plăți efectuate	10.918.194,93 lei, fără TVA
Data semnării	24.02.2020

La data de 26 ianuarie 2023 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în:

- Reabilitare rețele de apă și a bransamentelor existente pe o lungime de aproximativ 1,86 km;
- Reabilitare rețele de canalizare și a racordurilor existente pe o lungime de aproximativ 2,21 km;
- Reabilitare conductă aducțiune Morisoara (Vulcan) pe o lungime de aproximativ 3 km.

**VJ-CL-10 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan”**

Contractant	Asocierea METALPROD WEST SRL, DRUPO SRL, ZONA D SRL și SC MASECONS 2010 SRL
Valoarea contractului	27.133.225,06 lei, fără TVA
Plăți efectuate	26.454.894,43 lei, fără TVA
Data semnării	24.02.2020

La data de 19 ianuarie 2023 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract. Lucrările finalizate și recepționate au constat în:

- Reabilitare rețele de apă și a bransamentelor existente pe o lungime de aproximativ 17,27 km;
- Reabilitare rețele de canalizare și a racordurilor existente pe o lungime de aproximativ 7,26 km.

**VJ-CL-02 „Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia”**

Contractant	S.C CORAL SRL TULCEA
Valoarea contractului	22.098.465,03 lei, fără TVA
Plăți efectuate	22.098.465,03 lei, fără TVA
Data semnării	06.06.2019

<p>La data de 12 iulie 2023 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract.</p> <p>Principalele lucrări realizate în cadrul contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectare și execuție lucrări de reabilitare pentru Stația de tratare Taia, cu o capacitate de 150l/s;</li> <li>• Construirea de structuri noi;</li> <li>• Execuție instalații mecanice și electrice, inclusiv furnizare și montare echipamente aferente.</li> </ul>	
<b>VJ-CL-03 „Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan- Petroșani”</b>	
Contractant	Asocierea ROM ADRIA PREST CONSTRUCT SRL și PROMETAL LOGISTIC SRL
Valoarea contractului	23.804.473,08 lei, fără TVA
Plăți efectuate	23.804.473,08 lei, fără TVA
Data semnării	26.05.2020
<p>La data de 15 noiembrie 2023 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract.</p> <p>În cadrul contractului, s-au realizat următoarele categorii de lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitarea, prin înlocuire a conductei existente de aducțiune, pe o lungime de aproximativ 10,6 km, pe tronsonul Vulcan-Petroșani;</li> <li>• Execuția de construcții accesorii pe conducta de aducțiune, inclusiv echiparea cu armături și piese speciale;</li> <li>• Instalații electrice pentru dispozitivele de măsură și vana motorizată;</li> <li>• Subtraversări de drum, de cale ferată, de cursuri de apă și supratraversări de cursuri de apă.</li> </ul>	
<b>VJ-CL-09 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est”</b>	
Contractant	HIDROCONSTRUCȚIA S.A.
Valoarea contractului	10.022.634,16 lei fără TVA
Plăți efectuate	10.022.634,16 lei fără TVA
Data semnării	16.04.2019
<p>La data de 14 decembrie 2023 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract.</p> <p>În cadrul contractului, s-au realizat următoarele categorii de lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aproximativ 8,5 km;</li> <li>• Construirea stației de pompare a apei potabile Ștefan;</li> <li>• Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aproximativ 4,1 km;</li> <li>• Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Est.</li> <li>• Procurare și montaj apometre</li> </ul>	
<b>VJ-CL-11 „Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani”</b>	
Contractant	Asocierea VIRES CONSTRUCT SRL și HERMANOS RUBIO GRUPO CONSTRUCTOR HERCE SLU
Valoarea contractului	10.541.612,94 lei, fără TVA
Plăți efectuate	10.541.612,94 lei, fără TVA
Data semnării	15.03.2019
<p>La data de 15 decembrie 2023 a avut loc recepția la terminarea lucrărilor pentru lucrările executate în cadrul acestui contract.</p> <p>În cadrul contractului, s-au realizat următoarele categorii de lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reabilitare rețele de distribuție apă pe o lungime de aproximativ 7 km;</li> <li>• Construirea stației de pompare apa Toplița - Valea de Brazi;</li> <li>• Reabilitare sistem de colectare a apelor uzate pe o lungime de aproximativ 6,4 km;</li> <li>• Construirea stației de pompare a apelor uzate Uricani.</li> <li>• Procurare și montaj apometre</li> </ul>	

## Contract de servicii

<b>VJ-CS-3 – „Asistență tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată regiunea Valea Jiului, în perioada 2014-2020”</b>	
Contractant	HALCROW ROMANIA SRL București
Valoarea contractului la finalizare	2.316.099,93lei, fără TVA
Plăți efectuate	2.316.099,93lei, fără TVA
Data semnării	28.08.2014
La 31.10.2023 a fost finalizat acest contract.	

## Contract de furnizare

<b>VJ-CF-01 – Achiziție echipamente și utilaje independente</b>	
Contractant	Asocierea Leader Eco SRL, Vestra Industry SRL și General Star West Company SRL
Valoarea contractului	6.412.679,76 lei fără TVA
Plăți efectuate	6.412.679,76 lei fără TVA
Data semnării	03.05.2018

La data de 3 mai 2021 a fost finalizat acest contract. Echipamentele achiziționate în cadrul

acestui contract au constat în:

- echipamente de intervenție la rețelele de apă,
- mijloace auto pentru întreținerea sistemelor de apă , canalizare, SCADA,
- echipamente pentru detectarea pierderilor de apă în rețelele de apă,
- echipamente pentru monitorizarea calității apei,
- echipamente pentru inspecție conducte de canalizare.

<b>VJ-CL-13 „SISTEM CENTRALIZAT SCADA”</b>	
Contractant	S.C SIEMENS SRL BUCURESTI
Valoarea contractului	14.600.369,98 lei, fără TVA
Plăți efectuate	14.600.369,98 lei, fără TVA
Data semnării	06.10.2020

La data de 15 noiembrie 2023 a fost finalizat acest contract.

## 5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În vederea eficientizării activității societății în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2024 s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelelor de aducțiune cât și a celor de distribuție,
- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,
  - au fost înregistrate 1.386 reclamații, din care 1.173 au fost justificate, 29 nu au fost fondate iar 67 nu au fost de competența ASVJ. Un număr de 1.226 reclamații, respectiv 88,48 % au fost rezolvate în 24 ore.
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
- 4) Au fost întocmite de la începutul anului 2024 și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:
  - au fost întocmite și distribuite un număr de 166 somații de plată pentru agenții economici în valoare de 172.059 lei. Suma recuperată în urma somațiilor fiind de 166.339 lei,
  - au fost întocmite și distribuite un număr de 14 înștiințări de plată pentru asociațiile de proprietari din Petroșani, Vulcan și Uricani în sumă totală de 5.429.833,88 lei,



- au fost parcurși în vederea debransării și depistării bransamentelor ilegale 488 utilizatori,
  - au fost debransați de la rețeaua de alimentare cu apă 392 utilizatori,
  - au fost întocmite și distribuite 14 înștiințări de plată pentru asociațiile de proprietari din Petroșani, Vulcan și Uricani în valoare totală de 5.429.833,88 lei,
  - au fost depistate 28 bransamente ilegale fără acordul operatorului la care s-au întocmit procese verbale de calcul prejudiciu în valoare de 23.319 lei,
  - Compartimentul Recuperare Creanțe a emis în perioada ianuarie – iunie 2024 51 ordine de debransare în valoare totală de 3.726.511,45 lei pentru un număr de 3.030 utilizatori (gospodării individuale 12, agenți economici 5, bransamente separate 13, angajamente de plată nerespectate 9, apartamente 12),
  - s-au efectuat în perioada ianuarie – iunie 2024 380 debransări, 30 denunțuri penale și au fost debransate 5 societăți de la rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă,
  - suma recuperată în urma debransărilor a fost de 520.835,16 lei,
  - s-au încheiat 111 angajamente de plată în valoare totală de 314.058 lei,
  - au fost parcurși în vederea debransării și depistării bransamentelor ilegale 488 utilizatori, fiind depistate 28 bransamente ilegale fără acordul operatorului la care s-au întocmit procese verbale de calcul prejudiciu în valoare de 23.319 lei,
  - au fost înaintate executorilor judecătorești, în cursul semestrului I 2024, un număr 122 cereri de executare directă în valoare de 437.343,41 lei. Executorii judecătorești au virat către Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 72.663,37 lei,
- 5) S-au atras noi abonați prin acordarea în semestrul I 2024 a 171 avize de bransare la rețeaua de apă potabilă și de racordare la rețeaua de canalizare,
  - 6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat în semestrul I al anului 2024 un număr de 354 bransamente separate,
  - 7) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 29 plângeri penale pentru bransamente ilegale. S-a încasat din prejudicii suma de 13.321,78 lei,
  - 8) Au fost încheiate și actualizate până la finele semestrului I 2024 un număr de 1002 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru abonații casnici, 109 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare pentru agenți economici și au fost încheiate 8 contracte de vidanjarie, au fost încheiate 34 anexe la contractele existente la abonații casnici și 39 anexe la agenții economici,
  - 9) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile de tratare și captările de apă a 931 probe de apă realizându-se 10.241 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 669 probe realizându-se 7.122 analize,
  - 10) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 2 stații de epurare (Dănuțoni și Uricani) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 294 probe realizându-se 2.404 analize și a fost monitorizat bazinul de aerare și nămolul deshidratat de la stația Dănuțoni prin recoltarea a 137 probe realizându-se 377 analize,
  - 11) În semestrul I 2024 în cadrul Laboratorului de Metrologie s-au efectuat verificări metrologice a 529 contoare de apa rece, dintre care pentru clienți interni 250 și pentru clienți externi 279, pentru serviciile prestate fiind obținute venituri de 9.232,51 lei (cu TVA),
  - 12) Au fost efectuate 2.240 sigilări de contoare și au fost realizate 161.828 citiri pentru facturare,
  - 13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiuone un număr de 10 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune prevăzute în programul de verificări pe anul 2024, s-a procedat la verificarea respectării prevederilor legale în fundamentarea proiectului BVC-ului pe anul 2024, s-a procedat la actualizarea stocurilor faptice inventariate și înscrise în listele de inventariere, s-a procedat la confirmarea soldurilor conturilor din balanța de verificare,
  - 14) Prin intermediul Biroului de Achiziții Publice au fost încheiate în cursul semestrului I 2024 un număr de 41 contracte de achiziții în valoare de 4.108.180,58 lei (fără TVA), 36 comenzi în valoare de 336.338,70 lei (fără TVA) și 23 notificări offline pentru alte servicii în valoare de 35.186,34 lei (fără TVA). Biroul Achiziții Publice a efectuat achiziții directe din catalogul SEAP online și offline în valoare de 4.479.705,62 lei (fără TVA),

- 15) Prin intermediul Serviciului Aprovizionare au fost întocmite 257 comenzi în valoare de 723.622,37 lei (fără TVA), dintre care 246 comenzi achiziționate prin SEAP și 11 notificate,
- 16) Au avut loc 7 ședințe ale Consiliului de Administrație unde au fost prezentate informații privind execuția mandatului, analiza obiectivelor și indicatorilor de performanță realizați în luna anterioară și cumulată pentru fiecare perioadă, au fost înscrise ca puncte distincte pe ordinea de zi, alături de alte materiale, nivelul și structura creanțelor, situația litigiilor, situația Proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020”.
- 17) Au fost organizate 2 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
- 18) În semestrul I al anului 2024 nu s-a înregistrat la Comisia de cercetare disciplinară nici un caz de încălcare a Codului de Etică și Integritate Profesională al Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani.

## **6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2024**

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.
7. Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.
10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților Societății.
12. Producerea energiei electrice din surse regenerabile și valorificarea atât a energiei electrice cât și a certificatelor verzi obținute.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.
15. Respectarea Strategiei de tarifare inclusă în contractul de delegare și în Contractul de Finanțare – POIM 2014-2020.
16. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.
17. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.
19. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o

- înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
20. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
  21. Continua implementarea sistemului GIS („Geographic Information System”).
  22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
  23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
  24. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointeresarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:**

1. Radu Sorin Mihai

Președinte

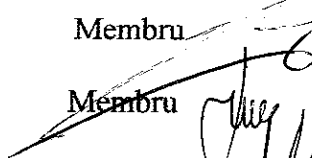


2. Lucian Daniel Surulescu

Membru

3. Lung Maria Minodora

Membru



4. Monica Tarcea

Membru



5. Rodica Mariana Peter

Membru



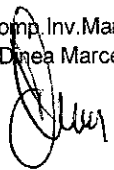
## Anexa 1 SEMESTRUL I 2024

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2024	Valoare	
					Realizat 30.06.2024	Utilizat 30.06.2024
0	1	2	3	4	5	6
<b>I</b>		<b>SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:</b>		<b>105.316</b>	<b>2.748</b>	<b>861</b>
	<b>1</b>	<b>Surse proprii, din care:</b>		<b>4.066</b>	<b>2.136</b>	<b>837</b>
		a) - amortizare		2.300	1.129	23
		b) - profit		48	0	0
		c) - cotă tarif apă, canalizare		572	286	93
		d) - cotă tarif neutilizată an precedent		721	721	721
		e) - cotă tarif din corecții recuperate		425	0	0
		f) - alte rezerve repartizate din profit		0	0	0
	<b>2</b>	<b>Alocații de la buget, din care:</b>		<b>27.616</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		a) - Buget de stat		25.959	0	0
		b) - Buget local		1.657	0	0
	<b>3</b>	<b>Credite bancare, din care:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		a) - interne		0	0	0
		b) - externe		0	0	0
	<b>4</b>	<b>Alte surse, din care:</b>		<b>73.634</b>	<b>612</b>	<b>24</b>
		a) - Fonduri de Coeziune		0	0	0
		b) - Fond European Dezvoltare Regională		0	0	0
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională		70.452	0	0
		d) - Impozit pe profit		12	529	0
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale		0	0	0
		f) - Redevență		116	59	0
		g) - Fond IID neutilizat an precedent		674	24	24
		h) - Fond IID din corecții recuperate		880	0	0
		i) - Linie credit		1.500	0	0
<b>II</b>		<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care</b>		<b>105.316</b>	<b>861</b>	<b>861</b>
	<b>1</b>	<b>Investiții în curs, din care:</b>		<b>98.798</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:		<b>98.798</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
		<b>b.1) Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:</b>		<b>98.068</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		Lot 1: VJ-CL-01 - Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște	31.12.2024	21.636	0	0
		Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	31.12.2024	7.725	0	0
		VJ-CS-1 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicit. și superviz. lucr. de exec)	31.12.2024	2.146	0	0
		VJ-CS-2 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	31.12.2024	11	0	0
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote ISC-CSC, Avize / autorizații, Salarii UIP, Cheltuieli diverse si neprevazute)	31.12.2024	66.550	0	0
		<b>b.3) Lucrări de investiții finanțate de ASVJ din care:</b>		<b>730</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
		1. Reabilitare drenuri Jieț și instalații hidraulice	31.12.2024	15	0	0
		2. Reabilitare rezervor 2 x 1500 Petrila	31.12.2024	10	0	0
		3. Reabilitare rezervor 2x300mc Ștefan	31.12.2024	15	0	0
		4. Microhidrocentrală rezervor 2x2000mc Lupeni	31.12.2024	690	1	1
		c) pentru bunurile de nat.domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Aprobat 2024	Valoare	
					Realizat 30.06.2024	Utilizat 30.06.2024
0	1	2	3	4	5	6
	<b>2</b>	<b>Investiții noi, din care:</b>		<b>681</b>	<b>49</b>	<b>49</b>
		<b>a) pentru bunurile proprietatea privată a op.economic:</b>		<b>681</b>	<b>49</b>	<b>49</b>
		1.Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată	31.12.2024	681	49	49
		2.Extindere rețea alimentare cu apă potabilă Uricani	31.12.2023	0	0	0
		<b>b) pentru bunurile de natura dom.public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>c) pentru bunurile de nat.domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>3</b>	<b>Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:</b>		<b>2.115</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
		<b>a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:</b>		<b>885</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
		1. Modernizare incintă SUT	31.12.2024	30	0	0
		2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	31.12.2024	750	2	2
		3. Modernizare centre de încasări și secții	31.12.2024	100	0	0
		4. Modernizare M.H.C.Brazi - Vulcan	31.12.2024	5	0	0
		5. Reabilitare rezervor 1x2500 Petrla	31.12.2023	0	0	0
		<b>b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:</b>		<b>1.230</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		1. Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată	31.12.2024	1.180	0	0
		2. Moderniz. st.de tratare, st.pompare apă, captări, rezervoare	31.12.2024	20	0	0
		3. Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	31.12.2024	10	0	0
		4. Modernizare clădire administrativă Laborator Dănuțoni	31.12.2024	10	0	0
		5. Modernizare M.H.C.-uri	31.12.2024	10	0	0
		<b>c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>4</b>	<b>Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:</b>		<b>1.722</b>	<b>785</b>	<b>785</b>
		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	31.12.2024	1.722	785	785
	<b>5</b>	<b>Rambursări de rate afer.creditelor ptr.investiții din care:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		a) - Interne		0	0	0
		b) - Externe		0	0	0
	<b>6</b>	<b>Rambursare linie de credit</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>7</b>	<b>Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului: Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul HD (Valea Jiului)</b>	31.12.2024	<b>2.000</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

Resp.proces Comp. Inv.Manag.Active  
Dinea Marcela



Întocmit,  
Buzan Giana

