



23. FEB. 2017

Nr. Intraire: 6059

RAPORT SEMESTRIAL AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI - SEMESTRUL II 2016 -

1. PREZENTARE GENERALA

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt Județul Hunedoara, Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:

- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 3 stații de epurare: Cimpa, Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație, numit prin Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nr. 9/22 noiembrie 2013 și nr. 11/16 decembrie 2013, are următoarea componență:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1. Radu Sorin Mihai | Președinte |
| 2. Lucian Daniel Surulescu | Membru |
| 3. Iosiv Dăminescu | Membru |
| 4. Nicolae Petroi | Membru |
| 5. Costel Avram | Membru |

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 76/16.12 2013 a fost numit Director General al societății domnul Costel AVRAM.

În vederea executării mandatului, administratorii au întocmit și prezentat în termenul prevăzut de lege Adunării Generale a Acționarilor, un Plan de Administrare.

În semestrul II al anului 2016, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor ordinare și a adoptat un număr de 39 decizii, cele mai importante fiind:

- aprobarea Regulamentului de desfășurare a licitației publice deschise cu strigare, caietului de sarcini și contractul de vânzare-cumpărare cadru pentru vânzarea de bunuri mobile aflate în proprietatea Apa Serv

- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului pe trimestrele II și III 2016 ale Directorului General,
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administrație pe semestrul I 2016,
- aprobarea cerințelor, criteriilor și procedura de selecție a candidaților pentru funcția de șef Departament Economic, COR 112020,
- numirea d-nei Roxana – Elena Benke în funcția de șef Departament Economic, COR 112020, cu contract de mandat, stabilirea duratei mandatului și remunerației,
- aprobarea prelungirii valabilității Scrisorii de Garanție Bancară de Bună Plată de la Piraeus Bank,
- aprobarea depășirii cheltuielilor financiare cu încadrarea în nivelul cheltuielilor totale aprobate în BVC-ul pe anul 2016,
- aprobarea modificării anexei nr. 4 la BVC-ul pe anul 2016 „Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare” fără modificarea indicatorilor economico – financiari prevăzute în anexa nr. 4,
- aprobarea tarifelor pentru uzul intern și extern al utilajelor și autovehiculelor aflate în dotarea Apa Serv,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a rectificării de buget pe anul 2016,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și ale șefului Departamentului Economic pe anul 2016, urmare a rectificării bugetului,
- aprobarea acordării de pachete cadou cu prilejul Crăciunului 2016
- aprobarea de cadouri sub formă de prime și tichete cadou cu prilejul Crăciunului 2016,
- mandatarea Directorului General să negocieze și să încheie cu sindicatul „Liber Independent” al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani modificările la Contractul Colectiv de Muncă pentru anii 2017 – 2019, după aprobarea de către A.G.A a BVC-ului
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Proiectului de modificare a Regulamentului Consiliului de Administrație,
- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale Șefului Departamentului Economic,
- înregistrarea în evidențele contabile la capitolul „Cheltuieli” a debitelor aferente unor abonați și a contravalorii unor certificate verzi care au devenit nule.

Obiectivele strategice propuse în planul de administrare al societății, la finalul semestrului II al anului 2016, se prezintă astfel:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Prevederi	Cumulat 31.12.2016		Coeficient de ponderare	Grad de îndeplinire a indicat. de performanta
				Realizări	Grad de îndeplinire		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Reducerea datoriilor restante – preturi curente	Mii lei	0	103	0	0,10	0,00
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	12850	14437	89	0,10	0,09
3	Rata lichidității generale	%	1,50	4,46	297	0,10	0,30
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	47,9	49,1	103	0,10	0,10
5	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Mii lei	931,3	880,3	106	0,10	0,11
6	Rata profitului	%	5,70	10,45	183	0,10	0,18
7	Cifra de afaceri	Mii lei	23320	22983	99	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%	41	44	93	0,15	0,14
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi	23	23,98	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul lunii decembrie 2016 este 1,18.

În semestrul II al anului 2016 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art.52 din OUG nr. 109/2011.

2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

La 31 decembrie 2016 S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a realizat din activitățile de bază și auxiliare următoarele rezultate preliminate:

Venituri totale	24.750 mii lei
Cheltuieli totale	21.787 mii lei
Profitul net	2.401 mii lei

Cifra de afaceri realizată de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2016 este în valoare de 22.983 mii lei.

Datoriile curente ale societății la data de 31.12.2016 sunt în valoare de 2.597.913 lei, din care:

- furnizori 1.002.749 lei;
- datorii la bugetul consolidat al statului 759.496 lei.

Datoriile curente au fost achitate la scadență, S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani nu are datorii restante la bugetul local și bugetul consolidat al statului.

Activitatea comercială

Nivelul creanțelor SC APA SERV VALEA JIULUI SA PETROȘANI la data de 31 decembrie 2016 este de 15.052.286,34 lei, din care:

Agenți economici	5.537.191,47 lei	36,79 %
Unități bugetare	69.891,07 lei	0,46 %
Populație	9.445.203,80 lei	62,75 %

Față de 31 decembrie 2015 creanțele au scăzut cu 316.849,35 lei.

La data de 31 decembrie 2016 societățile de termoficare din Valea Jiului datorau operatorului de apă 4.943.643,87 lei, ceea ce reprezintă 32,84 % din total creanțe.

Societățile de termoficare dețin ponderea cea mai mare în totalul creanțelor aferente agenților economici. Ponderea cea mai mare în totalul creanțelor societăților de termoficare o dețin: SC Edil Therma SA Vulcan cu o valoare totală de 4.976.817,96 lei, societate aflată în insolvență și SC Universal Edil SA Lupeni cu o valoare de 524.122,42 lei, pentru care societatea noastră a depus actele la Masa Credală în vederea recuperării acesteia, societatea fiind în insolvență.

La nivelul lunii decembrie 2016 creanțele aferente populației au fost în valoare de 9.445.203,80 lei reprezentând 62,75 % în total, structurate astfel:

- Asociații de proprietari - 3.235.387,02 lei
- Abonați casnici –încasare directă – 6.209.816,78 lei

Fata de semestrul I 2016 soldul creanțelor au scăzut cu 352.007,89 lei.

Recuperarea creanțelor și creșterea gradului de încasare a fost o prioritate pentru conducerea societății fiind obiectiv distinct în programul de management.

3. EXECUTIA CONTRACTULUI DE MANDAT

3.1. Contractul de mandat al Directorului General:

Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea si gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic si managementul operațional al producției pe baza unor obiective si criterii de performanță, stabilite și/sau revizuite anual.

Indicatorii de performanță din contractul de mandat al Directorului General au fost realizați la finele semestrului II 2016, după cum urmează:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Prevederi	Cumulat 31.12.2016		Coeficient de ponderare	Grad de îndeplinire a indicat. de performanță
				Realizări	Grad de îndeplinire		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Reducerea datoriilor restante – preturi curente	Mii lei	0	103	0	0,10	0,00
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	12850	14437	89	0,10	0,09
3	Rata lichidității generale	%	1,50	4,46	297	0,10	0,30
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	47,9	49,1	103	0,10	0,10
5	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Mii lei	931,3	880,3	106	0,10	0,11
6	Rata profitului	%	5,70	10,45	183	0,10	0,18
7	Cifra de afaceri	Mii lei	23320	22983	99	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%	41	44	93	0,15	0,14
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi	23	23,98	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul lunii decembrie 2016 este 1,18.

3.2. Contractul de mandat al Șefului Departamentului Economic:

Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activității economice a societății pe baza unor obiectivelor și criteriilor de performanță, stabilite și/sau revizuite anual.

Indicatorii de performanță din contractul de mandat al Șefului Departamentului Economic au fost realizați la finele semestrului II 2016, după cum urmează:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Prevederi	Cumulat 31.12.2016		Coeficient de ponderare	Grad de îndeplinire a indicat. de performanță
				Realizări	Grad de îndeplinire		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Reducerea datoriilor restante – preturi curente	Mii lei	0	103	0	0,20	0,00
2	Rata lichidității generale	%	1,50	4,46	297	0,15	0,45
3	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	47,9	49,1	102	0,15	0,15
4	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Mii lei	931,3	880,3	106	0,15	0,16
5	Rata profitului	%	5,70	10,45	183	0,15	0,28
6	Cifra de afaceri	Mii lei	23320	22983	99	0,20	0,20

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul lunii decembrie 2016 este 1,24.

4. ACTIVITATEA SC APA SERV VALEA JIULUI SA

4.1. Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 iulie 2016 – 31 decembrie 2016:

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform organigramei. În semestrul II al anului 2016, în baza Deciziei Consiliului de Administrație, nr.43/25.08.2016 s-au aprobat modificări ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții.

Modificări

Structurii organizatorice :

- Stația de epurare Cimpa trece din subordinea Secției Stații Tratare Apă și Stații Epurare în subordinea Secției apă canal Petrila, având în vedere faptul că deservește doar locuitorii din Cimpa-oraș Petrila, iar instalațiile aferente stației sunt de mică capacitate (operarea stației făcându-se automat).

Categorii de personal :

- Desființarea unui post vacant de muncitor calificat din cadrul stației de Epurare Dănuțoni
- desființarea unui post vacant de funcționar administrativ din cadrul biroului Secretariat
- desființarea unui post vacant de tehnician din cadrul serviciului Comercial
- desființarea unui post vacant de operator calcul din cadrul Centrului de Încasări Vulcan
- înființarea unui post de inginer în cadrul serviciului Recuperare Creanțe
- înființarea unui post de inginer în cadrul stației de Epurare Dănuțoni
- înființarea unui post de expert achiziții publice în cadrul serviciului Aprovizionare și Achiziții Publice
- înființarea unui post de Biolog în cadrul Laboratorului Central

Muncitori :

- desființarea a 5 posturi de muncitori necalificați și înființarea a 5 posturi de muncitori calificați – instalatori (3 posturi în cadrul secției apă-canal Petroșani și 1 post în cadrul stației tratare apă Braia și un post în cadrul stației tratare apă Valea de Pești)

Componența categoriilor de personal la 31.12.2016 este următoarea :

Total	544 posturi,
Management Superior	4 posturi,
Management nivel mediu	26 posturi ,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	141 posturi ,
Muncitori	373 posturi (287 calificați, 86 necalificați),

Prin modificările propuse și aprobate s-a urmărit optimizarea structurii organizatorice a societății, îmbunătățirea performanțelor serviciilor, eficienței și eficacității administrației, în vederea bunei desfășurări a activității implicit de a organiza structura funcțională a societății calibrând corect forța de muncă pe principiile eficienței și un echilibru între nivelul producției și structura forței de muncă. În urma modificărilor propuse și aprobate la 31.12.2016 numărul total de salariați cu contracte individuale de muncă în derulare a fost 518.

Fiecare structura organizatorica are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

Dacă la data de 30.06.2016 S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 515 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare la 31.12.2016 efectivul de salariați cu CIM în derulare a fost de 518 salariați din care 45,37 % femei.

Numărul mediu de salariați (contracte individuale de muncă), cumulată la 6 luni pentru perioada 01.07.2016 - 31.12.2016 (semestrul II) a fost de 504,68.

Aproximativ 58% din personalul societății are o vechime mai mare de 12 ani în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. și vechile structuri organizatorice, având astfel o bogată experiență în domeniul serviciilor de apă și canalizare.

83,59 % dintre salariați sunt calificați și au studii profesionale, liceale sau universitare.

Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în C.I.M. fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în raport cu calificarea, importanța, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care este încadrat, cu pregătirea și competența profesională.

Salariul mediu brut, cumulat la 6 luni pentru perioada 01.07.2016 – 31.06.2016 (Sem.II) , în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost în valoare de 1.652 lei.

Situațiile semestrului II 2016 privind :

- salariile medii lunare
 - numerele medii lunare
- aferente contractelor individuale de muncă la nivel de societate pe activități (apă, canal) și categorii de personal :

SALARII MEDII LUNARE

SEM.II		TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistrii Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Muncitori Apa
Iulie	lunar	1.645	1.512	2.057	2.314	1.446	1.664	2.208	1.382
August	lunar	1.614	1.483	2.087	2.344	1.407	1.632	2.106	1.386
Septembrie	lunar	1.611	1.478	2.037	2.363	1.396	1.629	2.112	1.375
Octombrie	lunar	1.602	1.490	2.057	2.383	1.406	1.618	2.094	1.372
Noiembrie	lunar	1.612	1.506	2.049	2.341	1.429	1.627	2.112	1.386
Decembrie	lunar	1.826	1.715	2.298	2.686	1.632	1.843	2.305	1.611

NUMERE MEDII LUNARE

SEM.II		TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistrii Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Muncitori Apa
Iulie	lunar	501,69	62,64	4,00	2,00	56,64	439,05	149,91	289,14
August	lunar	507,84	60,55	4,00	2,00	54,55	447,29	152,70	294,59
Septembrie	lunar	506,36	60,32	4,68	2,00	53,64	446,04	153,54	292,50
Octombrie	lunar	506,10	61,62	5,00	2,00	54,62	444,48	151,24	293,24
Noiembrie	lunar	500,13	64,24	5,00	2,00	57,24	435,89	145,00	290,89
Decembrie	lunar	505,94	66,00	5,00	2,00	59,00	439,94	146,97	292,97

Planul anual de formare profesională pe anul 2016 s-a înregistrat la nr. 48813/11.12.2015, devenind anexa nr. 4 la Contractul Colectiv de Muncă pe anii 2015 - 2017.

În semestrul II al anului 2016 au participat la cursuri de instruire și formare profesională pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea un număr de 61 salariați :

- Curs de prim ajutor (reinstruire), în conformitate cu prevederile art.10, alin.1), secțiunea a 3 a din Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă 42 salariați
- Curs de instruire „Achizițiile publice sectoriale și remediile” , în vederea lămuririi noutăților legislative din domeniul achizițiilor publice (Legea nr.98/2016 și Legea nr.101/2016) cu organizarea de sesiuni de instruire personalizate, adaptate nevoilor specifice de formare profesională 18 salariați după cum urmează :
 - Departament Dezvoltare-șef departament
 - Serviciul Unitate Implementare Proiect- 8 salariați
 - Serviciul Aprovizionare și Achiziții Publice-3 salariați
 - Serviciul Investiții Dezvoltare Proiectare-2 salariați
 - Serviciul Juridic-4 salariați
- Curs de instruire „Auditor intern pentru laboratoarele de încercări/etalonări conform ISO 17025” , 1 salariat din cadrul biroului MI SSM și SU

Contractul Colectiv de Muncă pe anii 2015 - 2017 a fost înregistrat sub nr. 426/3/15.01.2015/08.07.2015/ 27.01.2016 la Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Hunedoara.

4.2 Activitatea operațională

Din data de 25.08.2014, în temeiul Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 483 S.C. Apa Serv deține LICENȚA nr. 2941, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului. Licența este valabilă 5 ani, până la data de 25.08.2019.

Activitatea societății se desfășoară pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD și deține:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2008 cu nr. C – 0033/0836 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2004 cu nr. C – 0014/0166 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale OHSAS 18.001: 2007 cu nr. C – 0010/0164 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018.

Laboratorul de metrologie (verificare contoare apă rece Dn 15 – Dn 40) este autorizat conform SR ISO CEI 17025/2005 în baza programului de supraveghere stabilit în condițiile prevăzute la art. 16-21 din IML 5-005 aprobate prin H.G 1660/2005 și s-a autorizat conform SR ISO 17025/2005 în baza IML 005. În luna octombrie 2016 s-a obținut Autorizația BRML nr. 046-16 valabilă până la data de 04.10.2018.

Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/14.01.2016, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (autorizații de mediu, gestiune deșeuri, acte, avize de însoțire transport predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase).

În semestrul II 2016 au fost efectuate trei controale de către comisarii Gărzii de Mediu din cadrul Serviciului Comisariatului Județean Hunedoara. Au fost realizate măsurile consemnate în procesele verbale întocmite de către comisarii din cadrul Serviciului Comisariatului Județean Hunedoara – Garda Națională de Mediu – Comisariatul General.

Deșeurile sunt gestionate conform legislației în vigoare.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, sunt monitorizate în permanență aspectele de securitate în muncă și starea de sănătate a personalului. A fost reevaluată identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă/tip de activitate.

A fost identificat necesarul de echipamente individuale de protecție pentru tot personalul din societate.

Au fost realizate măsurile consemnate în procesele verbale întocmite de către reprezentanții Inspectoratul Teritorial de Muncă – Hunedoara.

Au fost efectuate două controale de către inspectorii ITM.

De asemenea au fost efectuate controale interne conform programării anuale de control la obiectivele S.C. Apa Serv pe linie de sănătate și securitate în muncă.

În ceea ce privește, Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost realizate măsurile consemnate în procesele verbale întocmite de către reprezentanții Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Iancu de Hunedoara” al județului Hunedoara – Ministerul Administrației și Internelor.

Au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalațiile de stingerea incendiilor (hidranții supraterani) aferente localităților Văii Jiului.

De asemenea au fost efectuate controale interne conform programării anuale de control la obiectivele SC Apa Serv atât pe linie PSI cât și în domeniul Protecției Civile.

SC Apa Serv Valea Jiului SA si-a reactualizat capacitățile existente din Registrul de capacități ce revine în componenta Inspectoratul General pentru Situații de Urgență privind competențele și domeniul de activitate ale societății noastre

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societății noastre prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emisă de către AN Apele Române. Astfel, începând din 26 octombrie 2015 SC Apa Serv Valea Jiului SA deține Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 348 cu valabilitate până la 26.10.2016. Menționăm că s-a depus la AN Apele Române documentația și solicitarea pentru prelungirea autorizării, în termenul prevăzut de legislația în domeniu.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Răscoala din componența orașului Petrila s-a emis de către de A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Jiu, Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 326/06.10.2014, cu valabilitate până în 06.10.2016, documentația și solicitarea pentru prelungirea autorizării fiind depuse la AN Apele Române – ABA Jiu.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

4.2.1 Activitatea de producție și exploatare

a. Distribuirea apei

Apă brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din următoarele surse: Alunu, Taia, Jiet, Drenuri Jiet, Polatiște, Izvorul, Herța, Morișoara, Braia, Valea de Pești, Pârâul Rece și Toplița.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 29 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A. Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada iulie – decembrie 2016 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 7.821 mii m³.

Ținând cont de consumul tehnologic din stațiile de tratare a apei rezultă că s-a introdus în sistem o cantitate de apă potabilă de 7.352 mii m³, apă folosită pentru asigurarea alimentării tuturor utilizatorilor din orașele Văii Jiului precum și pentru întreținerea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Astfel la finele semestrului II al anului 2016 s-a înregistrat un grad de folosință al apei de 56 %.

Cu toate măsurile luate de societatea noastră pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură și bransamentelor la punctele termice și unităților miniere, remedierea neetanșeităților, dezafectarea rețelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducțiuni, etc) tot se menține un nivel ridicat al pierderilor de apă de cca. 43%, datorită vechimii rețelelor.

Având în vedere nivelul ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins în procedura „Strategia Operațională Privind Controlul și Reducerea Pierderilor de Apă” întocmit și aprobat de conducerea societății.

Societatea a avut în administrare în semestrul II al anului 2016 un total de 599,969 km de rețele de alimentare cu apă din care 360,403 km rețele de distribuție a apei 131,790 km conducte de aducțiune și 107,776 km bransamente.

Numărul mediu de utilizatori în perioada iulie – decembrie 2016 a fost de 41.563 din care 33.662 abonați la încasare directă, 5.223 prin asociații de proprietari și 2.678 agenți economici și instituții publice.

Prin serviciile prestate S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 86.728 persoane, înregistrându-se un consum specific de 2,61 mc/pers./lună.

b. Colectarea și epurarea apelor uzate

Prin sistemul de canalizare ape uzate administrat de SC ASVJ SA, cuprinzând rețele de canalizare în lungime de 250,033 km și 2 stații de epurare Dănuțoni și Uricani, s-a colectat, transportat și epurat, în perioada iulie – decembrie 2016, o cantitate de 6.190 mii m³ apă uzată.

Sistemul de canalizare este mixt. Exista două colectoare principale cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor doua văi și care în principiu sunt destinate transportului apelor uzate menajere, dar primesc și câteva colectoare pluviale, ponderea cea mai mare având-o canalizarea menajeră.

c. Producerea de energie electrica

S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiștea și MHC Brazi care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrica nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 iulie 2016 – 31 decembrie 2016, MHC-urile au produs cantitatea de 993 MWh, respectiv 1997 certificate verzi și în urma valorificării acestora poate conduce la acoperirea a 89,23% din costul total de energie electrică al obiectivelor societății.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe PZU (piața zilei următoare), la un preț mediu de 136,678 lei / MWh, obținut în urma licitării zilnice și pe intervale orare, ambele piețe fiind organizate în cadrul operatorului pieței de energie electrică - OPCOM SA.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 132,4045 lei/CV .

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă, respectiv livrată în SEN si energia electrică consumată în perioada 2015-sem.II ÷ 2016-sem. II.

Anul/ Sem.	Energie electrică produsă (MWh)	Energie electrică vanduta (Lei)	Certificate Verzi obținute (buc)	Valoare certificate verzi obținute (lei)	Contravaloarea energiei electrice comercializată în SEN si a C.V. obținute (lei)	Energie electrica consumată la obiectivele societații (MWh)	Contra valoarea energiei electrice consumată (lei)
2015-II	982	94.147	1971	258.368	352.515	1.476	510.828
2016-I	988	99.745	1985	262.823	362.568	1.426	471.730
2016-II	993	80.611	1997	264.412	345.023	1.155	386.687

În perioada iulie – decembrie 2016, consumul de energie electrică consumată este prezentat în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică catre S.C.ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achizitionată - consumata (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achizitionată (lei)
S.C.RCS&RDS S.A 2016-II	Obiectivele ASVJ	1.038	349.543
C.N.H. Petrosani 2016-II	St.Epurare URICANI	117	37.144
T O T A L:		1.155	386.687

Analizând consumul de energie electrică din anul 2016-sem.I, comparativ cu anul 2016-sem.II, se evidențiază o scădere a consumului de energie electrică cu 19 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mare cu 0,5 % comparativ cu semestrul I-2016.

Energia termică achiziționată de la furnizorii de agent termic și gaze naturale în perioada iulie-decembrie 2016 a fost de 581,61 Gcal, din care 406,84 Gcal de la E'ON Gaz, consumată la Stația de Epurare Dănuțoni.

Comparativ cu Sem I-2016, consumul de agent termic și gaze naturale este mai mare.

d. Lucrări de întreținere și reparații

Întreținerea și repararea rețelelor aflate în administrarea societății au implicat în perioada iulie – decembrie 2016, un număr de 1.322 intervenții din care 689 lucrări de întreținere și reparații curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă și 633 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare totală de 982,02 mii lei.

4.2.2 Activitatea de investiții

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: **activitatea de urmărire a investițiilor** prin Serviciul investiții, dezvoltare, proiectare și **activitatea de implementare a proiectelor** POS Mediu finanțate din Fondul de Coeziune (FC) și Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

- a. Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.
- b. Obiective cu finanțare din Fonduri Europene:

Proiectul: „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 – 2020”:

Ultima versiune revizuită, potrivit observațiilor reprezentanților Ministerului Fondurilor Europene și JASPERS pentru verificare și aprobare, a aplicației de finanțare inclusiv documentele suport aferente proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara Valea Jiului 2014 – 2020” a fost depusă la Ministerul Fondurilor Europene în data de 24.10.2016.

5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În vederea eficientizării activității societății în perioada **1 iulie – 31 decembrie 2016** s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelelor de aducțiune cât și a celor de distribuție,
- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,
 - au fost înregistrate 1106 reclamații (568 – apă și 537 – canal), din care 890 au fost rezolvate în totalitate, 30 au fost rezolvate parțial, 28 nu au fost fondate iar 67 nu au fost de competența ASVJ. Un număr de 868 reclamații au fost rezolvate în mai puțin de 24 ore, 105 reclamații au fost rezolvate între 24-48 ore și 133 reclamații au fost rezolvate în peste 48 ore.
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
- 4) Au fost întocmite și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile;
 - în vederea concilierii directe au fost convocați un număr de 152 abonați;

- au fost întocmite 7.311 somații de plată pentru abonați casnici și 420 somații pentru agenți economici,
 - În urma activității privind recuperarea creanțelor până la finele semestrului II 2016 Serviciul Recuperare Creanțe a emis un număr de 149 ordine de debranșare, în valoare totală de 2.252.685,89 lei pentru un număr de 4.520 utilizatori. A fost încasată suma de 1.405.819,75 lei reprezentând 1.026.706,06 lei din ordinele de debranșare emise în cursul anului 2016 cu excepția Asociațiilor de Proprietari și 379.113,69 din ordinele de debranșare nefinalizate la 31 decembrie 2015. În urma ordinelor de debranșare emise în cursul anului 2016 s-au efectuat un număr de 477 debranșări de la rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă. Suma rezultată din ordinele de debranșare emise în cursul anului 2016 care a rămas nefinalizată la 31 decembrie 2016 este de 171.677,43 lei respectiv 7,62 % din valoarea totală a ordinelor de debranșare.
 - s-au încheiat angajamente de plată în valoare totală de 214.023,45 lei pentru un număr de 142 abonați, cu termene de plată de maxim 36 luni,
 - au fost formulate un număr de 127 acțiuni civile pentru recuperare creanțe în valoare de 109.654,23 lei,
 - au fost înaintate executorilor judecătorești 246 cereri de executare silită în vederea recuperării creanțelor pentru un debit de 243.762,16 lei, executorii judecătorești au virat către S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 141.345,39 lei,
 - au fost verificați 1678 abonați debranșați anterior și 23 instalații interioare ale condominiilor;
- 5) S-au atras noi abonați în semestrul II 2016 prin acordarea a 66 avize de branșare la rețeaua de apă potabilă și 30 avize de racordare la rețeaua de canalizare,
 - 6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat un număr de 965 branșamente separate,
 - 7) S-au identificat branșamente ilegale, fiind formulate 92 plângeri penale, prejudiciul total fiind de 72.061,48 lei din care s-a încasat suma de 35.770,69 lei,
 - 8) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile de tratare și captările de apă a 663 probe de apă realizându-se 9.282 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 1.439 probe realizându-se 20.146 analize,
 - 9) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 3 stații de epurare (Dănuțoni, Uricani și Cimpa) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 340 probe realizându-se 2.691 analize,
 - 10) Au fost încheiate un număr de 685 contracte individuale de furnizare/prestare servicii, cuprinzând atât actualizarea contractelor în situația schimbării beneficiarilor, cât și contracte pentru branșamente noi la rețeaua publică de apă,
 - 11) Au fost efectuate 948 verificări metrologice la contoarele de apă rece, pentru serviciile prestate clienților fiind obținute venituri de 14.057,78 lei,
 - 12) Au fost efectuate 3.158 sigilări de contoare,
 - 13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiuie un număr de 3 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune și verificare a modului de efectuare a inventarierii anuale a patrimoniului societății. Nu au fost depistate aspecte deosebite.
 - 14) Pentru îmbunătățirea imaginii societății au fost 593 apariții cu privire la activitatea S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. în mass-media locală, din care în presa scrisă și on line 522 (304 pozitive și 218 neutre) și la televiziune 71 (23 materiale/emisiuni TV și 48 apariții în cadrul știrilor)
 - 15) Au avut loc 7 ședințe ale Consiliului de Administrație și 2 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
 - 16) Nu au fost înregistrate sesizări și reclamații cu privire la încălcarea dispozițiilor prevăzute în Codul de Etică și Integritate Profesională.

6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2017:

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.
7. Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.
10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților Societății;
12. Creșterea producției de energie electrică prin crearea de noi unități de producție energie electrică din surse regenerabile.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.
15. Respectarea Strategiei de tarifyare inclusă în contractul de delegare și în Contractul de Finanțare – POIM 2014-2020.
16. Realizarea extinderilor și modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.

17. Realizarea extinderilor și modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Finalizarea activităților/proceselor de extindere, respective reabilitare a rețelelor de apă și canal, în conformitate cu obiectivele asumate la nivelul Proiectului aflat în implementare „Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului)”.
19. Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.
20. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
21. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
22. Continua implementarea sistemului GIS („Geographic Information System”).
23. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
24. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
25. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointeresarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

1. Radu Sorin Mihai

Președinte

2. Lucian Daniel Surulescu

Membru

3. Iosiv Dăminescu

Membru

4. Nicolae Petroi

Membru

5. Costel Avram

Membru



Anexa 1 Semestrul II 2016

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Valoare		
				2016	realizată la 31.12.2016	utilizată la 31.12. 2016
0	1	2	3	4	5	6
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:		21.487	3.416	1.940
	1	Surse proprii, din care:		1.968	2.062	965
		a) - amortizare		1.010	1.023	287
		b) - profit		0	0	0
		c) - cotă tarif apă, canalizare		958	1.039	678
	2	Alocații de la buget, din care:		8.104	0	0
		a) - Buget de stat		3.707	0	0
		b) - Buget local		4.397	0	0
	3	Credite bancare, din care:		0	0	0
		a) - interne		0	0	0
		b) - externe		0	0	0
	4	Alte surse, din care:		11.415	1.354	975
		a) - Fonduri de Coeziune		0	0	0
		b) - Fond European Dezvoltare Regională		0	0	0
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională		9.744	0	0
		d) - Impozit pe profit		370	591	280
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale		0	0	0
		f) - Redevență		4	4	0
		g) - Fond IID neutilizat an precedent		697	758	695
		h) - Linie credit		600	0	0
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care		21.487	1.486	1.486
	1	Investiții în curs, din care:		54	0	0
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic:		0	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		54	0	0
		Extinderea Stației de Epurare a apei uzate Dănuțoni, Valea Jiului	12/09/2015	0	0	0
		Reabilitarea Stației de Tratare a apei Valea de Pești și a Captării Lazăru, Valea Jiului	05.03.2016	0		0
		Reabilitarea Stației de Tratare a apei Jieț și sistemele de clorinare pentru localitățile Lupeni, Vulcan și Aninoasa	16/06/2015	0	0	0
		Extinderea și reabilitarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare în aglomerarea Petroșani - Municip. Petroșani	18.04.2016	0	0	0
		Extinderea și reabilitarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare în aglomerarea Petroșani - localitățile Petrila și Aninoasa	31/03/2015	0	0	0
		Extinderea și reabilitarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare în aglomerarea Petroșani - Municipiul Vulcan	20/05/2015	0	0	0
		Zonarea sistemelor de alimentare cu apă din Valea Jiului	05.05.2015	0	0	0
		Asistență Tehnică pentru Managementul Proiectului	31/03/2015	0	0	0
		Asistență Tehnică pentru Supervizarea Lucrărilor	31/05/2015	0	0	0
		Contract Servicii Audit	24.05.2016	0	0	0
		Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) - economii	31/12/2015	0	0	0
		Contract supervizare - economii	31/12/2015	0	0	0
		Contract publicitate - economii	31/12/2015	0	0	0
		Contract Audit - economii	31/12/2015	0	0	0
		Asist. tehnică ptr. pregătirea aplicației de finanțare 2014-2020	12/07/2019	0	0	0
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului	31.12.2015	54	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
	2	Investiții noi, din care:		19.378	172	172
		a) pentru bunurile prop. privată a op. economic - din care:		1.584	172	172
		Canalizare menajeră în stațiunea Straja - Lupeni	31/12/2016	1.300	36	36
		Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată		284	136	136
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:		17.794	0	0
		b.1) Colector menajer în Stațiunea turistică Straja - Lupeni din care	31/12/2016	4.168	0	0
		Obiect I - Tronson stație sosire telegondolă - stație plecare telegondolă (zona parcare)		2.425	0	0
		Obiect II - Tronson stație plecare telegondolă - colector str. Liliacului nr. 11		1.743	0	0

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	Data finalizării investiției	Valoare		
				2016	realizată la 31.12.2016	utilizată la 31.12. 2016
0	1	2	3	4	5	6
		b.2) Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014-2020 din care:		13.626	0	0
		VJ-CL01 - Reabilitarea captărilor de apă Polatiște și Izvoru și a Stației de tratare apă Zănoaga	31/12/2018	3.778	0	0
		VJ-CL02 - Reabilitarea captărilor de apă Jieț și a Stației de tratare apă Taia	31/12/2018	2.550		0
		VJ-CL03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești pe tronsonul Vulcan-Petroșani	31/12/2018	3.732	0	0
		VJ-CL04 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila	15/03/2019	0	0	0
		VJ-CL05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Sud	31/12/2019	0	0	0
		VJ-CL06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani Nord	15/05/2020	0	0	0
		VJ-CL07 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Mărișoara	31/12/2018	1.176	0	0
		VJ-CL08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	15/08/2019	0	0	0
		VJ-CL09 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est	15/09/2019	0	0	0
		VJ-CL10 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan	31/12/2019	0	0	0
		VJ-CL11 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani	31/12/2019	0	0	0
		VJ-CL12 - Extindere rețele de apă Câmpu lui Neag	15/08/2019	0	0	0
		VJ-CL13 - Sistem centralizat SCADA	15/07/2020	0	0	0
		VJ-CS1 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicitate și supervizare)	31/12/2021	1.608	0	0
		VJ-CS2 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	31/12/2021	27	0	0
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului	31/12/2021	755	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:		230	14	14
		a) pentru bunurile proprietate privată a operatorului economic:		130	12	12
		Modernizare incintă SUT	30/06/2016	40	12	12
		Modernizare Magazie centrală	30/06/2016	0	0	0
		Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	30/09/2016	60	0	0
		Modernizare centre de încălzire și secții	30/12/2016	30	0	0
		b) pentru bunurile de natura dom. public al statului sau al unității administrativ teritoriale:		100	2	2
		Modernizare MHC Polatiște	31/12/2015	0	0	0
		Modernizare Bazin înmagazinare Brazi Vulcan	31/12/2015	0	0	0
		Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată		100	2	2
		Modernizare st.de tratare, st.pompe apă, captări, rezervoare	30/12/2016	0	0	0
		Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	30/12/2016	0	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:		0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale		0	0	0
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:		854	333	333
		Contract Furnizare Utilaje	31/12/2015	0	0	0
		VJ-CF1 Achiziție echipamente și utilaje independente	21/08/2019	0	0	0
		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	31/12/2016	854	333	333
	5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții din care:		0	0	0
		a) - Interne		0	0	0
		b) - Externe		0	0	0
	6	Rambursare linie de credit		0	0	0
	7	Cheltuieli neeligibile pentru Proiectul Major Extinderea și reabilitarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului)		971	968	968

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII DEZVOLTARE PROIECTARE,
Lăptucă Cristea

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A.

PETROSANI

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DECIZIA nr. 8/28.02.2017

Consiliul de Administrație al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani, întrunit în ședința din data de 28 februarie 2017,

Având în vedere Raportul pe semestrul II 2016 al Consiliului de Administrație al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani înregistrat sub nr. 6.059/23.02.2017,

În conformitate cu prevederile art. 17.1. lit. p din Actul Constitutiv actualizat al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani,

În temeiul Hotărârii Consiliului Județean Hunedoara nr. 217/2007 privind înființarea Societății Comerciale APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani prin reorganizarea Regiei Autonome a Apei Valea Jiului Petroșani

DECIDE:

Art. 1. Adoptă Raportul semestrial al Consiliului de Administrație al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani pe semestrul II 2016.

Art. 2. Raportul semestrial al Consiliului de Administrație al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani pe semestrul II 2016 va fi prezentat Adunării Generale a Acționarilor.

PREȘEDINTELE

CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

RADU Sorin Mihai



Petroșani, 28 februarie 2017