



A.S.V.J. S.A. PETROȘANI

06. AUG. 2019

Nr. Intrare: 25.300

**RAPORT SEMESTRIAL
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE
AL S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI
- SEMESTRUL I 2019 -**

1. PREZENTARE GENERALA

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt Județul Hunedoara, Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:

- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare: Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație, numit prin Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nr. 1/1 februarie 2018 și nr. 1/09.01.2019, a avut în cursul semestrului I al anului 2019 următoarea componență:

- | | | |
|----|-------------------------|---|
| 1. | Radu Sorin Mihai | Președinte, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 22/c/01.02.2018) |
| 2. | Lucian Daniel Surulescu | Membru, prin reînnoirea mandatului (Contract de mandat nr. 20/c/01.02.2018) |
| 3. | Lung Minodora Maria | Membru, numită în urma procedurii de selecție conform OUG 109/2011 (Contract de mandat nr. 21/c/01.02.2018) |
| 4. | Monica Tarcea | Membru, numită în urma procedurii de selecție conform OUG 109/2011 (Contract de mandat nr. 21/c/01.02.2018) |

În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termenul legal de la numirea consiliului de administrație, un plan de management, pentru perioada 2018 –2022, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de administrare al societății. Planul de management a fost aprobat prin Decizile nr. 25/20.03.2018 și nr. 2/31.01.2019 a Consiliului de Administrație.

Conducerea executivă a S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost asigurată începând cu luna septembrie 2018, urmare a modificării Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani prin Decizia Consiliului de Administrație nr. 90/03.09.2018, de Directorul General, Șeful Departamentului Dezvoltare, Șeful Departamentului Exploatare și Șeful Departamentului Economic.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 122/23.11.2018 a fost numit, începând cu data de 01.12.2018 în funcția de Directorul General al societății dl. Cristian Andrei Ionică (Contract mandat nr. 207/c/23.11.2018). Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic și managementul operațional al producției pe baza unor obiective și criterii de performanță, stabilite și/sau revizuite anual.

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 123/23.11.2018 a fost numită, începând cu data de 01.12.2018 în funcția de Șef Departament Dezvoltare a societății d-na Monica Tarcea (Contract mandat nr. 208/c/23.11.2018).

Prin decizia Consiliului de Administrație nr. 124/23.11.2018 a fost numit, începând cu data de 01.12.2018 în funcția de Șef Departament Exploatare al societății dl. Florin-Dacian Donisă (Contract mandat nr. 209/c/23.11.2018).

Activitatea financiar – contabilă a societății a fost coordonată de către d-na Roxana Elena Benke - Șef Departament Economic în baza Contractului de mandat nr. 26/c/07.02.2018.

În semestrul I al anului 2019, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor și a adoptat un număr de 33 decizii, cele mai importante fiind:

- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a proiectului Strategiei, Programului de activitate și a Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2019,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și ale șefilor de departamente pe anul 2019,
- aprobarea Planului de management al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani pentru perioada 2019 – 2022,
- aprobarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației Directorului General și șefilor de departamente,
- aprobarea constituirii de ajustări și provizioane pentru deprecierea creanțelor,
- aprobarea procedurii „Organizarea contabilității de gestiune”,
- propunerea spre aprobarea A.G.A. a modificării indemnizației fixe lunare a membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație,
- avizarea situațiilor financiare pe anul 2018,
- aprobarea Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare și a Raportului de Audit pe anul 2018,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului Directorului General pe trimestrele IV 2018 și I 2019,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatelor șefilor de departamente pe trimestrele IV 2018 și I 2019,
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administrație pe semestrul II 2018,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a propunerii de modificare a Regulamentului consolidat și armonizat al serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare pentru Valea Jiului,
- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale șefilor de Departamente cu contracte de mandat (Șefului Departamentului Economic, Șefului Departamentului Dezvoltare și Șefului Departamentului Exploatare),

- aprobarea actualizării tarifelor pentru utilaje, autospeciale și echipamente de lucru și pentru servicii auxiliare,
- aprobarea acordării de cadou sub formă de prime salariaților de sex feminin cu prilejul zilei de 8 martie 2019 precum și prime și tichete cadou tuturor salariaților cu prilejul Paștelui 2019,
- înaintarea spre aprobarea AGA realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari în vederea acordării componentei variabile a remunerației administratorilor neexecutivi,
- aprobarea acordării componentei variabile a remunerației Șefului Departamentului Economic pe semestrul II 2018, urmare a îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari,
- a luat act de Raportul Camerei de Conturi Hunedoara în urma controlului efectuat,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea AGA a Planului de selecție – componenta integrală pentru funcția de membru cu studii juridice în Consiliul de administrație,
- aprobarea deplasării a unor angajați ai S.C. Apa Serv într-o vizită de studiu în Danemarca,
- aprobarea încheierii unui contract de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a propunerii de contractare a unei linii de credit pentru eventuala plată a furnizorilor din cadrul proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014-2020”,
- convocarea AGA.

Obiectivele strategice propuse în planul de administrare al societății, la finalul semestrului I al anului 2019, se prezintă astfel:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Formula de calcul	Prevederi 2019	Realizat	%	Pondere	Realizat ponderat
1	Reducerea datoriilor restante-preturi curente	Mii lei	Conform BVC	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – prețuri curente	Mii lei	Conform BVC	9085	9225	98	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	Active circulante / datorii pe termen scurt	1,50	3,75	250	0,10	0,25
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	Venituri totale/nr. mediu de personal	25,8	29,4	114	0,10	0,11
5	Chelt. totale la 1000 lei venit. totale	Mii lei	Chelt.totale/Venit.totale*1000	998,8	939,5	106	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	Datorii curente/cifra de afaceri*365	45	7,13	631	0,10	0,63
7	Cifra de afaceri	Mii lei	Conform BVC	11986	11864	99	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%		41	42	98	0,15	0,15
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi		23	23,97	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul semestrului I 2019 este 1,71.

În semestrul I al anului 2019 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art. 52 din OUG nr. 109/2011.

III.

2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Structura veniturilor și cheltuielilor realizate, din activitatea de bază și auxiliară, la 30 iunie 2019 se prezintă astfel:

Venituri totale	13.268.954 lei
Cheltuieli totale	12.465.766 lei
Profitul net	673.144 lei

Cifra de afaceri realizată de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2019 este în valoare de 11.864.054 lei.

Din valoarea totală a creanțelor la 30.06.2019, facturi emise și neîncasate, sunt în sumă de 9.803.210 lei cu următoarea structură:

- populație	8.738.046 lei
- agenți economici	496.042 lei
- unități bugetare	569.122 lei

Față de 31 decembrie 2018 soldul creanțelor restante s-a diminuat cu 39.548 lei

Datoriile curente ale societății la data de 30.06.2019 sunt în sumă de 2.818.060 lei din care:

- furnizori - 744.405 lei
- datorii la Bugetul consolidat al Statului - 782.581 lei

Datoriile curente ale societății au fost achitate la scadență, S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani nu are datorii restante la Bugetul Local și Bugetul consolidat al Statului.

Activitatea comercială

Nivelul creanțelor de încasat al S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A.. PETROȘANI la data de 30 iunie 2019 este de 9.803.209,87 lei, din care:

Agenți economici	1.020.539,89 lei	10,41 %
Unități bugetare	44.836,27 lei	0,46 %
Populație	8.737.833,71 lei	89,13 %

În luna iunie 2019 producția facturată a fost de 2.306.934,84 lei iar producția încasată a fost de 2.193.072,81 lei, astfel față de luna decembrie 2018 soldul creanțelor a crescut cu 130.671,86 lei.

Din analiza efectuată pe structura cu privire la creșterea soldului față de ultimul semestru al anului 2018 se poate constata:

- la agenții economici soldul a crescut cu 131.079,28 lei
- la abonații aflați la încasare directă soldul a scăzut cu 106.695,18 lei
- la asociațiile de proprietari soldul a crescut cu 106.287,76 lei

SC APA SERV VALEA JIULUI SA PETROȘANI are de încasat de la agenții economici creanțe în valoare de 1.020.539,89 lei cu următoarea structură:

- societăți de termoficare – 524.285,12 lei (5,41 % din total creanțe), din care 524.122,42 lei sunt datorate de către S.C. Universal Edil S.A. Lupeni pentru care Apa Serv a depus actele la Masa Credală în vederea recuperării acesteia, societatea fiind în insolvență.
- unitățile bugetare respectiv primăriile din Valea Jiului datorează operatorului de apă suma de 25.169,20 lei aparținând primăriilor Baru, Petrila, Uricani și Lupeni.

Creanțele aferente populației la finalul lunii iunie 2019 sunt în valoare de 8.737.833,13 lei reprezentând 89,13 % în total, structurate astfel:

- Asociații de proprietari - 3.858.687,36 lei,
- Abonați casnici – încasare directă – 4.879.146,35 lei.

Recuperarea creanțelor și creșterea gradului de încasare sunt o prioritate pentru conducerea societății fiind obiectiv distinct în programul de management.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR:

Prin Hotărârea A.G.A. nr. 2/22.04.2019 au fost stabilite obiectivele și criteriile de performanță pentru componenta fixă precum și indicatorii cheie de performanță financiari pentru componenta variabilă a remunerației administratorilor pentru anul 2019.

a) Realizarea indicatorilor de performanță pentru componenta fixă a indemnizației administratorilor:

Administratorii au încheiat contracte de mandat cu S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care au ca obiect adoptarea de către Consiliul de Administrație, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, Actului Constitutiv în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive prevăzute de legislația în vigoare.

Indicatorii de performanță din contractele de mandat ale administratorilor au fost realizați la finele semestrului I 2019, după cum urmează:

crt	Denumirea indicatorului	UM	Prevederi	30.06.2019		Coeficient ponderare	Grad îndeplinire Indic. performanta
				Realizări	Grad de îndeplinire		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Reducerea datoriilor restante – preturi curente	Mii lei	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – preturi curente	Mii lei	9085	9225	98	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	1,50	3,75	250	0,10	0,25
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	25,8	29,4	114	0,10	0,11
5	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Mii lei	998,8	939,5	106	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	45	7,13	631	0,10	0,63
7	Cifra de afaceri	Mii lei	11986	11864	99	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%	41	42	98	0,15	0,15
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi	23	23,97	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul semestrului I 2019 a fost 1,71.

b) Realizarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a remunerației administratorilor neexecutivi:

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ FINANCIARI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Rata profitului	Caracterizează nivelul profitului net obținut la un leu vânzări nete. Se raportează prin raportarea profitului net la cifra de afaceri.	%	0,52	5,67	1090	0,15	1,63

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri fizico-chimici, organoleptici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10
Conformitate cu calitatea apei potabile	Încadrarea în parametri micro-biologici prevăzuți de Legea nr. 458/2002. Se calculează prin raportarea numărului de analize conforme la numărul de analize efectuate conform prevederilor legale	%	99	100	100	0,10	0,10

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI ORIENTAȚI CĂTRE SERVICII PUBLICE

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare	Publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor privind transparența și obligația de raportare potrivit prevederilor OUG 109/2011	Termen limită conform prevederilor legale	DA/NU	DA	100	0,15	0,15

INDICATORI CHEIE DE PERFORMANȚĂ NEFINANCIARI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Denumire indicator	Explicație indicator	UM	Prevederi	Realizat	%	Pondere indicator	Rezultat ponderat
Stabilirea, revizuirea și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății	Stabilirea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale. Indicatorii de performanță să fie specifici activității, măsurabili, revizuiți și raportați periodic în termene.	Termen scadent legal	Respectare termen scadent DA/NU	DA	100	0,25	0,25
Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor	Monitorizează și evaluează performanța conducerii executive. Stabilesc politici de remunerare a directorilor (director general și șefi de departamente)	Să se respecte principiile guvernantei corporative. Se perfectează contracte de mandat corelate cu componenta de management. Se stabilesc indicatorii cheie de performanță, se revizuiesc, se analizează și se reaportează conform legii. Se stabilește și se acordă remunerația directorilor cu o indemnizație fixă și o componentă variabilă coroborată cu nivelul de realizare a indicatorilor de performanță.	Respectare termene și alte prevederi legale specifice DA/NU	DA	100	0,25	0,25

Coefficientul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță la finalul semestrului I 2019 a fost 2,48.

4. ACTIVITATEA SC APA SERV VALEA JIULUI SA

4.1. Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2019:

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții aprobate prin Decizia Consiliului de Administrație nr.90/03.09.2018

Componența categoriilor de personal cu contract individual de muncă la data de 30.06.2019, este următoarea :

Total	541 posturi,
Management nivel mediu	28 posturi ,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	135 posturi ,
Maiștri	7 posturi,
Muncitori	371 posturi(283 calificați, 88 necalificați),

Fiecare structura organizatorica are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

Dacă la data de 31.12.2018 S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 466 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 30.06.2019 efectivul de salariați de salariați cu CIM în derulare a fost de 454 salariați, din care 48,24 % femei.

86,12 % dintre salariați sunt calificați și au studii profesionale, liceale sau universitare.

S-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului de Muncă Hunedoara la nr. 1169/3/16.01.2019 Contractul Colectiv de Muncă al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. pentru perioada 16 ianuarie 2019 - 16 ianuarie 2021, respectiv de 24 de luni, încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani reprezentativ la nivel de unitate, valabil pentru o perioadă de 24 de luni de la data înregistrării la ITM Hunedoara, și care mai cuprinde :

- Anexa nr.1 la Contractul Colectiv de Muncă, 6 pagini (Contract Individual de Muncă)
- Anexa nr.2 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Act Adițional la Contractul Individual de Muncă)
- Anexa nr.3 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Grile de salarizare)
- Anexa nr.4 la Contractul Colectiv de Muncă, 1 pagină (Nivele de salarizare)
- Anexa nr.5 la Contractul Colectiv de Muncă, 3 pagini (Metodologie și criteriile de acordare diferențiată a drepturilor salariale)
- Anexa nr.6 la Contractul Colectiv de Muncă, 7 pagini (Planul anual de formare profesională pe anul 2019)

- Sediul societății este în Petroșani str.Cuza Vodă nr.23.
- Nr.Înregistrare C.C.I. J/20/257/1995.
- Cod Unic de Înregistrare 7392416.
- Obiectul activității: - captarea, tratarea, transportul, acumularea și distribuția apei potabile în localitățile din Valea Jiului;
 - canalizarea și epurarea apelor uzate în localitățile din Valea Jiului;
 - prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare, exterioare și interioare precum și montare instalații sanitare, întreținere și verificare aparate de măsură și control;
 - montare întreținere și verificare aparate de măsură și control.

- Natura capitalului social: - capital social integral al unităților administrativ teritoriale.
- Sectorul de activitate stabilit conform HG.nr.1260 din 21.12.2011:

Sectorul de activitate	Codul CAEN cu denumirea activității
13. Servicii comunitare și utilități publice.Gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare și de protecție a mediului.	36. Captarea, tratarea și distribuția apei <u>360. Captarea, tratarea și distribuția apei</u> 37. Colectarea și epurarea apelor uzate 370. Colectarea și epurarea apelor uzate

- Număr de salariați: 541.
- Salariul de bază lunar brut minim negociat: 2080 lei.
- Salariul de bază lunar brut minim negociat pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare: 2375 lei.
- Concediul de odihnă număr zile - minim : 21 zile , maxim: 30 zile.
- Contractul Colectiv de Muncă încheiat anterior încetează la data de 16 ianuarie 2019.
- Organizația Sindicală reprezentativă la nivelul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. :
Sindicatul Liber Independent al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani.
- Salariul de bază minim brut ce se acorda în cadrul SC APA SERV VALEA JIULUI SA Petroșani se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, funcție de dispozițiile legale în vigoare.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr.937/2018 - pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.1.045 din 10 decembrie 2018, începând cu data de 1 ianuarie 2019, salariul de baza minim brut pe țară garantat în plată, prevăzut la art.164 alin.(1) din Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările si

completările ulterioare, se stabilește în bani, fără a include sporuri și alte adaosuri, la suma de 2.080 lei lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 167,333 ore pe luna, reprezentând 12,43 lei/ora, cf.Art.1 alin.(1) • În conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr.937/2018 - pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țara garantat în plată, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr.1.045 din 10 decembrie 2018, începând cu data de 1 ianuarie 2019, salariul de baza minim brut pe țară garantat în plată, prevăzut la art.164 alin.(1) din Legea nr.53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește în bani, fără a include sporuri și alte adaosuri, la suma de 2.080 lei lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 167,333 ore pe luna, reprezentând 12,43 lei/ora, cf.Art.1 alin.(1) și cf. alin.(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare, cu vechime în munca de cel puțin un an în domeniul studiilor superioare, salariul de baza minim brut pe țara garantat în plată, fără a include sporuri și alte adaosuri, se majorează de la 2.080 lei la 2.350 lei lunar, pentru un program normal de lucru de 167,333 ore în medie pe luna, reprezentând 14,044 lei/ora. Nivele de salarizare pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare, salariul de baza minim brut este de 2375 lei, în consecință această categorie de personal NU face obiectul Art.1 alin.(2) din H.G. nr.937/07.12. 2018, privind majorarea salariul de baza minim brut pe țara garantat în plată pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare, cu vechime în munca de cel puțin un an în domeniul studiilor superioare. Pentru aplicarea prevederilor HG nr.937/2018 privind stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, un număr de 117 salariați dintr-un efectiv de 466 salariați cu contract individual de muncă în desfășurarea la data de 01.01.2019, respectiv 25,11 % salariați fac obiectul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, de la 1900 lei la 2080 lei lunar, începând cu data de 01.01.2019.

Centralizator salariu minim garantat în plată:

Structuri organizatorice	nr.salariați	SBLB existent la 31.12.2018	SBLB (2080 lei) la 01.01.2019	diferențe plus
Serv.Secretariat Ad-tiv Consiliere	2	3800	4160	360
Serviciul Corp Control	12	22800	24960	2160
Laborator Central	3	5985	6240	255
Stația Tratare Taia	1	1995	2080	85
Stația Tratare Jieț	3	5985	6240	255
Stația Tratare Braia	4	7980	8320	340
Stația Tratare Valea de Pești	3	5795	6240	445
Stația Epurare Dănuțoni	1	1900	2080	180
Stația Epurare Uricani	3	5985	6240	255
C.Î.Petrila	5	9975	10400	425
C.Î.Petroșani	7	13965	14560	595
C.Î.Aninoasa	1	1995	2080	85
C.Î.Vulcan	5	9975	10400	425
C.Î.Lupeni	4	7980	8320	340
C.Î.Uricani	2	3990	4160	170
Serviciul Aprovizionare	1	1900	2080	180
Serviciul Mecano Energetic	1	2052	2080	28
Biroul SCADA	1	2052	2080	28
Sector Utilaj Transport	1	2071	2080	9
Secția apă canal Petrila	15	28652	31200	2548
Secția apă canal Petroșani	13	25346	27040	1694
Secția apă canal Vulcan	10	19247	20800	1553
Sector apă canal Aninosa	5	9500	10400	900
Sector apă canal Lupeni Uricani	14	27056	29120	2064
TOTAL	117	227981	243360	15379

6,75%

SBLB existent la 31.12.2018	Nr.salariați	creștere/lei/salariat	Total sume aferente creșterii datorate majorării SBLB la 2 080 lei
1900	64	180	11 520
1995	42	85	3 570
2052	10	28	280
2071	1	9	9
Total	117		15 379

15 379 lei/lună x 12 luni = 184 548 lei/an

Numărul mediu de salariați (contracte individuale de muncă), pentru Sem.I 2019 (cumulat pentru perioada 01.01.2019 - 30.06.2019) a fost de 477,77 salariați. 6 luni

NUMERE MEDII LUNARE SI CUMULATE

2019		TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistri Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Maistri Apa	Muncitori Apa
Ianuarie	lunar	453,26	58,81	4,00	2,00	52,81	394,45	136,35	4,00	254,10
	cumulat	453,26	58,81	4,00	2,00	52,81	394,45	136,35	4,00	254,10
Februarie	lunar	444,00	57,30	4,00	3,00	50,30	386,70	133,25	4,00	249,45
2 luni	cumulat	448,63	58,06	4,00	2,50	51,56	390,58	134,80	4,00	251,78
Martie	lunar	446,48	59,48	5,00	3,00	51,48	387,00	134,57	3,76	248,67
3 luni	cumulat	447,91	58,53	4,33	2,67	51,53	389,38	134,72	3,92	250,74
Aprilie	lunar	449,20	59,60	5,00	3,00	51,60	389,60	134,80	4,00	250,80
4 luni	cumulat	448,24	58,80	4,50	2,75	51,55	389,44	134,74	3,94	250,76
Mai	lunar	449,61	61,14	5,00	3,00	53,14	388,47	135,82	4,00	248,65
5 luni	cumulat	448,51	59,27	4,60	2,80	51,87	389,24	134,96	3,95	250,33
Iunie	lunar	444,05	58,42	4,74	2,79	50,89	385,63	136,95	4,00	244,68
6 luni	cumulat	447,77	59,13	4,62	2,80	51,70	388,64	135,29	3,96	249,39

Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în C.I.M. fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

Salariul mediu brut, cumulată la 6 luni pentru perioada ianuarie – iunie (Sem. I 2019), în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost în valoare de 2.576 lei față de 2.393 lei în sem.I. 2018.

SALARII MEDII LUNARE SI CUMULATE

2019		TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistri Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Maistri Apa	Muncitori Apa
Ianuarie	lunar	2.540	2.433	3.178	3.049	2.353	2.556	2.971	3.054	2.325
	cumulat	2.540	2.433	3.178	3.049	2.353	2.556	2.971	3.054	2.325
Februarie	lunar	2.555	2.466	3.206	2.874	2.383	2.568	3.029	2.949	2.316
2 luni	cumulat	2.548	2.450	3.192	2.962	2.368	2.562	3.000	3.002	2.321
Martie	lunar	2.541	2.466	3.105	3.046	2.370	2.553	2.982	2.942	2.314
3 luni	cumulat	2.545	2.455	3.163	2.990	2.369	2.559	2.994	2.982	2.318
Aprilie	lunar	2.685	2.623	3.319	2.935	2.538	2.695	3.135	3.082	2.452
4 luni	cumulat	2.580	2.497	3.202	2.976	2.411	2.593	3.029	3.007	2.352
Mai	lunar	2.555	2.437	3.165	2.738	2.352	2.574	3.003	2.880	2.334
5 luni	cumulat	2.575	2.485	3.195	2.928	2.399	2.589	3.024	2.981	2.348
Iunie	lunar	2.579	2.577	4.351	2.820	2.398	2.579	2.977	2.912	2.350
6 luni	cumulat	2.576	2.500	3.387	2.910	2.399	2.588	3.016	2.970	2.349

2019 cumulat la 6 luni (ianuarie- iunie)	S.C.Apa Serv
Efectiv mediu salariați CIM	459
Număr mediu salariați CIM	477,77
Salariu Mediu Brut/ lei CIM	2 576
Salariu Mediu Net/ lei CIM	1 556

SALARII CONSUMATE

2019	Nr. Post	Salarii de bază C.I.M.	Salariul minim garantat C.I.M.	Sporuri C.I.M.	Sporuri Primă Salariațul lunii C.I.M.	Dir.Gen ȘefDept. C.A.+ secretar C.M.	TOTAL
Ianuarie	20	1 072 566	15 379	51 185	1 026	49 000	1 189 156
Februarie	20	1 049 066	15 379	46 672	1 026	49 000	1 161 143
<u>Cumulat la 2 luni</u>		2 121 632	30 758	97 857	2 052	98 000	2 350 299
Martie	21	1 054 424	15 379	47 406	1 026	49 000	1 167 235
<u>Cumulat la 3 luni</u>		3 176 056	46 137	145 263	3 078	147 000	3 517 534
Aprilie	20	1 053 808	15 326	120 786	1 026	80 480	1 271 426
<u>Cumulat la 4 luni</u>		4 229 864	61 463	266 049	4 104	227 480	4 788 960
Mai	22	1 069 230	15 329	43 727	1 026	50 110	1 179 422
<u>Cumulat la 5 luni</u>		5 299 094	76 792	309 776	5 130	277 590	5 968 382
Iunie	19	1 058 981	15 329	55 293	1 026	50 110	1 180 739
<u>Cumulat la 6 luni</u>		6 358 075	92 121	365 069	6 156	327 700	7 149 121
TRIM. I B.V.C 2019		6 649 000	93 000	401 000	16 000	396 000	7 555 000

Contracte individuale de muncă

2019	Nr.Medii salariați C.I.M.	Salarii Nete (fără T.C;PP gratuități;)	C/V Gratuități	Tichete Masă	Tichete Cadou	Total	Salariu Mediu Net
Ianuarie	453,26	692 820	18 173	89 947	-	800 940	1 767
Februarie	444,00	695 356	20 044	88 968	-	804 368	1 812
<u>Cumulat la 2 luni</u>	448,63	1 388 176	38 217	178 915	-	1 605 308	1 789
Martie	446,48	686 083	18 781	93 808	-	798 672	1 789
<u>Cumulat la 3 luni</u>	447,91	2 074 259	56 998	272 723	-	2 403 980	1 789
Aprilie	449,20	722 611	18 010	87 626	67 950	896 197	1 995
<u>Cumulat la 4 luni</u>	448,24	2 796 870	75 008	360 349	67 950	3 300 177	1 841
Mai	449,61	688 461	18 495	94 237	-	801 193	1 782
<u>Cumulat la 5 luni</u>	448,51	3 485 331	93 503	454 586	67 950	4 101 370	1 829
Iunie	444,05	694 265	19 368	82 159	-	795 792	1 792
<u>Cumulat la 6 luni</u>	447,77	4 179 596	112 871	536 745	67 950	4 897 162	1 823

Cumulat la 6 luni 2019:

Salariu mediu Net/salariat 1 556 lei

Salariu mediu Net/salariat 1 823 lei + 17,16 % (inclusiv c/v gratuități, tichete de masă, tichete cadou,)

+ 267 lei

În semestrul I al anului 2019 au participat la cursuri de instruire și formare profesională un număr de 11 salariați după cum urmează :

- Curs Atestat manager transport și CPC transport marfă, 6 salariați (1 personal de conducere, 5 muncitori) sector Utilaj Transport
 - Curs autorizatie de vericator metrolog- 1 salariat (tehnician laborator metrologie)
 - Curs INSTRUIRE PE NOUA VERSIUNE A STANDARDULUI SR EN ISO/IEC 17025-2018 cu următoarea structură
 1. prezentarea noii structuri a standardului, cu evidențierea diferențelor esențiale ale cerințelor
 2. elaborarea unui plan de tranziție
 3. prezentarea unui model de actualizare a documentelor și procedurilor sistemului de management, cu asigurarea conformității la noua versiune a standardului
 4. prezentarea punctelor cheie : imparțialitatea, identificarea riscurilor și a oportunităților asociate activității de laborator
 5. acțiuni pentru tratarea riscurilor și oportunităților
- 3 salariați (1 șef laborator, 1 inginer, 1 laborant) din cadrul Laboratorului Central
- Curs formare profesională –responsabil cu protecția la explozie-conform NEX 01-06 - reautorizare 1 salariat (inginer) din cadrul secției stații tratare apă și stații epurare, stația de epurare Dănuțoni

În conformitate cu prevederile art.195. alin (1) din Codul Muncii angajatorul persoană juridică care are mai mult de 20 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau ,după caz a reprezentanților salariaților ;alin.(2) Planul de formare profesională elaborat conform prevederilor alin.(1) devine anexă la contractul colectiv de muncă la nivel de societate ; alin. (3) Salariații au dreptul să fie informați cu privire la conținutul planului de formare profesională.

În conformitate cu prevederile contractului colectiv de muncă aplicabil la nivel de societate, angajatorul se obligă să suporte cheltuielile pentru formarea și perfecționarea pregătirii profesionale, pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea .

În vederea elaborării planului de instruire și formare profesională a salariaților societății pentru anul calendaristic 2019, pentru întocmirea programului de achiziții și stabilirii fondului necesar privind cheltuielile de instruire și formare profesională în BVC 2019, șefii structurilor organizatorice ”departamente, servicii, birouri, compartimente, secții și sectoare” conform notei interne cu nr.37.780/05.11.2018 au înaintat serviciului Resurse Umane Salarizare conform modelului anexat, participarea salariaților pentru profesiile și meseriile ce se impun și interesează societatea, la cursuri de instruire și formare profesională.

Planul anual de formare profesională pe anul 2019 s-a înregistrat la nr. 33/03.01.2019 devenind anexa nr.6 la Contractul Colectiv de Muncă 2019-2021.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate (valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al SC Apa Serv Valea Jiului SA Petroșani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă al județului Hunedoara la nr.1169/3/16.01.2019

4.2 Activitatea operațională

Din data de 25.08.2014, în temeiul Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 483 S.C. Apa Serv deține LICENȚA nr. 2941, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului. Licența este valabilă 5 ani, până la data de 25.08.2019.

Activitatea societății s-a desfășurat pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management INTEGRATED QUALITY CERTIFICATION PVT.LTD și deține:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2015 cu nr. C – 400150 din 08.10.2018, valabil până la 07.10.2021;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14.001: 2015 cu nr. C – 400150 din 08.10.2018, valabil până la 07.10.2021;

- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale BS OHSAS 18.001: 2007 cu nr. C – 400150 din 08.10.2018, valabil până la 07.10.2021;

Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/14.01.2016, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei.

În ceea ce privește, Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalațiile de stingerea incendiilor (hidranții supraterani) aferente localităților Văii Jiului, conform legislației în vigoare .

A fost elaborată tematica anuală de instruire a personalului angajat.

S-a executat instructajul cu personalul nou angajat.

Toate locurile de muncă sunt verificate în baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătății-securității în muncă și situațiilor de urgență.

Pe parcursul sem I 2019 s-au efectuat 12 controale interne, au fost duse la îndeplinire toate măsurile luate, pentru îmbunătățirea activității..

În semestrul I nu au fost înregistrate evenimente cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se monitorizează permanent activitățile în domeniul SSM prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unității (au fost întocmite un număr de 21 Note de constatare, s-au dispus un număr de 15 măsuri, din care au fost soluționate o parte restul fiind în curs de soluționare);

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicina muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic, iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști);

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de securitatea muncii – instruirea introductivă generală pentru un număr de 15 lucrători;

A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor;

Au fost verificate toate punctele de lucru privind disciplina în muncă și respectarea ROF și a Codului de etică (echipament de protecție, consum de alcool, etc). Au fost aplicate un număr de 4 avertismente.

A fost asigurat secretariatul pentru ședințele din semestrul I, 2019 a Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă de la nivelul societății, unde au fost stabilite cantități de materiale și echipamente de protecția muncii, categorii de meserii pentru care se achiziționează și se dotează personalul din cadrul societății.

Au fost continuate următoarele activități:

-reevaluarea factorilor de risc și a celor de îmbolnăvire profesională și elaborarea Planurilor de prevenire și protecție;

-programul de instruire testare în domeniul securității și sănătății în muncă la nivelul unității;

- evidența zonelor cu risc ridicat și specific;

-evidența meseriilor și a profesiilor care necesită autorizare;

Pe parcursul sem I 2019 nu s-a înregistrat nici un accident de muncă și nici nu a fost luată în evidență cu nici o boală profesională.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (autorizații de mediu, gestiune deșeuri, acte, avize de însoțire transport predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase)

A fost întocmit și raportat la Agenția pentru protecția mediului Deva, Planul local de acțiune asupra mediului, Raportul anual privind starea mediului, raportarea E-PRTR. (Registru European al Poluanților Emiși și Transferați)

A fost transmis către A.N.R.S.C. situația serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare precum și datele economico- financiare ale S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI

În urma controalelor efectuate de către inspectorii de specialitate nu au fost aplicate sancțiuni.

A fost depusă documentația la Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice pentru obținerea Licenței.

A fost transmis către C.J.HD. raportul asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31 decembrie 2018.

A fost elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial care cuprinde, în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică.

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, este atribuit societății noastre prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emisă de către AN Apele Române, nr. 155/24.05.2018 pentru perioada 24.05.2018 – 26.05.2019, iar din 27.05.2019 Autorizația de Gospodărire a Apelor Nr. 70, cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Rășcoala din componența orașului Petrila - Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 200 pentru perioada 30.06.2017 – 30.06.2019, iar din 01.07.2019 Autorizația de Gospodărire a Apelor Nr. 108, cu valabilitate 2 ani.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

4.2.1 Activitatea de producție și exploatare

a. Distribuirea apei

Apa brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din următoarele surse: Alunu, Taia, Jiet, Drenuri Jiet, Polatiște, Izvorul, Herța, Mărișoara, Braia, Valea de Pești, Pârâul Rece și Toplița.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 29 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A. Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada ianuarie – iunie 2019 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 7.266 mii m³.

Ținând cont de consumul tehnologic din stațiile de tratare a apei rezultă că s-a introdus în sistem o cantitate de apă potabilă de 6.830 mii m³, apă folosită pentru asigurarea alimentării tuturor utilizatorilor din orașele Văii Jiului precum și pentru întreținerea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Astfel la finele semestrului I al anului 2019 s-a înregistrat un grad de folosință al apei de 58 %.

Cu toate măsurile luate de societatea noastră pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură și bransamentelor la punctele termice și unităților miniere, remedierea neetanșeităților, dezafectarea rețelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducțiuni, etc) tot se menține un nivel ridicat al pierderilor de apă de cca. 42%, datorită vechimii rețelelor. Volumul de apă folosit la nevoile proprii ale sistemului de alimentare cu apă și canalizare adăugat la volumul de apă facturat, duce la o diferență față de apa brută preluată din surse, diferență reprezentând pierderi nedepistate în sistemul de distribuție al apei, care în semestrul I al anului 2019 înregistrează un nivel de 42%.

Având în vedere nivelul ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins în procedura „Strategia Operațională Privind Controlul și Reducerea Pierderilor de Apă” întocmit și aprobat de conducerea societății.

Societatea a avut în administrare în semestrul I al anului 2019 un total de 605,737 km, din care: 366,171 km rețele de distribuție a apei, 131,790 km conducte de aducțiune și 107,776 km bransamente.

Numărul mediu de utilizatori în perioada ianuarie – iunie 2019 a fost de 37.381 din care 34.151 abonați la încasare directă, 3.230 prin asociații de proprietari și 2.474 agenți economici și instituții publice.

Prin serviciile prestate S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 78.887 persoane, înregistrându-se un consum specific de 2,95 mc/pers./lună.

b. Colectarea si epurarea apelor uzate

Prin sistemul de canalizare ape uzate administrat de SC ASVJ SA, cuprinzând rețele de canalizare în lungime de 267,691 km și 2 stații de epurare Dănuțoni și Uricani, s-a colectat, transportat și epurat, în perioada ianuarie – iunie 2019, o cantitate de 7.320 mii m³ apă uzată.

Sistemul de canalizare este mixt. Exista două colectoare principale cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor doua văi și care în principiu sunt destinate transportului apelor uzate menajere, dar primesc și câteva colectoare pluviale, ponderea cea mai mare având-o canalizarea menajeră.

c. Producerea de energie electrica

S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petrosani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște si MHC Brazi care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere si comercializare energie electrica nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 ianuarie 2019 – 30 iunie 2019, MHC-urile au produs cantitatea de 981 MWh, respectiv 2.210 certificate verzi si în urma valorificării acestora poate conduce la acoperirea a 98,38% din costul total de energie electrică al obiectivelor societății.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vandută pe contract bilateral, la un preț de 80 lei / MWh (ianuarie-februarie) si 101 lei / MWh (martie-iunie).

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzactionată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzactionare minim 136,8129 lei/CV.

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă, respectiv energia electrică consumată în 2018-sem. I ÷ 2019-sem. I.

Anul/ Sem.	Energie electrică produsă (MWh)	Energie electrică vanduta (Lei)	Certificate Verzi obtinute (buc)	Valoare certificate verzi obtinute (lei)	Contravaloarea energiei electrice comercializată în SEN si a C.V. obtinute (lei)	Energie electrică consumată la obiectivele societății (MWh)	Contravaloar ea energiei electrice consumată (lei)
2018-I	1.051	71.677	2.139	287.272	358.949	1.353	483.647
2018-II	915	66.411	1.922	258.960	325.371	1.219	446.337
2019-I	981	78.517	2.210	302.357	380.874	953	387.131

În perioada ianuarie – iunie 2019, energia electrică consumată este prezentată în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică catre S.C. ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achizitionată - consumata (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achizitionată (lei)
E.ON Energie + Nova P&G 2019-I	Obiectivele ASVJ	818	340.927
C.N.H. Petrosani 2019-I	St. Epurare URICANI	135	46.204
T O T A L:		953	387.131

Analizând consumul de energie electrică din anul 2019-sem.I, comparativ cu anul 2018-sem.II, se evidențiază o scădere a consumului de energie electrică cu 21,82 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mare cu 7,21 % comparativ cu semestrul II-2018.

Energia termică achizitionată de la furnizorii de agent termic și gaze naturale în perioada ianuarie-iunie 2019 a fost de 1.577,76 Gcal, din care 1.470,97 Gcal de la Tinmar Energy S.A, consumată preponderent la Stația de Epurare Dănuțoni, Sediul ASVJ si Sector Nord Petroșani, restul cantitatii fiind consumată la Centrele de incasari.

Comparativ cu Sem II-2018, consumul de energie termica este mai mare.

d. Lucrari de întreținere și reparații

Întreținerea și repararea rețelelor aflate în administrarea societății au implicat în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2019, un număr de 1.892 intervenții , în valoare totală de 1.294,79 mii lei, din care 1.019 intervenții lucrări de întreținere și reparații curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă, în valoare de 581,22 mii lei și 873 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 713,57 mii lei .

4.2.2 Activitatea de investiții

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: activitatea de urmărire a investițiilor prin Serviciul investiții, dezvoltare, proiectare și activitatea de implementare a proiectelor POS Mediu finanțate din Fondul de Coeziune (FC) și Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

a. Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare, la sfârșitul semestrului I 2019, este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

b. Obiective cu finanțare din Fonduri Europene:

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apă si apa uzata in Judetul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020” :

Valoare Proiect: 323.748.755 Lei

Contractul de Finantare a fost semnat in data de 19.05.2017.

Rezultatele asteptate ale proiectului:

- Reabilitare aductiuni – 29,2 km (din care aductiune Campu lui Neag – 4,2 km);
- Reabilitare retele apa – 69,6 km (Petrila, Petrosani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni, Uricani);
- Extindere apa Campu lui Neag – 8 km;
- Reabilitare canalizare – 47,3 km (Petrila, Petrosani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni, Uricani);
- Reabilitare 1 captare apa;
- Reabilitare 2 statii tratare (Taia si Zanoaga);

Proiectul se va implementa prin 16 contracte:

- 2 contracte de servicii:
- Managementul proiectului, publicitate si supervizarea lucrarilor de executie
- Audit Proiect
- 1 contract de furnizare: Achizitie echipamente si utilaje independente;
- 13 contracte de lucrari.

Stadiul contractelor (semestrul I - 2019) : au fost semnate urmatoarele contracte :

- Contract de furnizare: Achizitie echipamente și utilaje independente
Contract semnat la data de 03.05.2018
Valoare (fără TVA): 6.412.680 lei
- Contract de servicii: Achizitie servicii de asistență tehnică managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție
Contract semnat la data de 21.05.2018
Valoare (fără TVA): 10.503.726,68 lei
- Contract de lucrări: Reabilitarea rețelelor de apă si canalizare Petrosani Sud
Contract semnat la data de 30.10.2018
Valoare (fără TVA): 15.799.000 lei
Obiectivele contractului :
 - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 11 km
 - Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 3,9 km
 - Procurare și montaj apometre

- Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Petrosani Nord
Contract semnat la data de 30.10.2018
Valoare (fără TVA): 17.215.999 lei
Obiectivele contractului :
 - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 7,4 km
 - Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 7,2 km
 - Construirea a 2 stații pompare ape uzate Petroșani Nord
 - Procurare și montaj apometre
- Contract de lucrări: Reabilitarea captare Izvoru, stație tratare Zănoaga și aducțiune Polatiște
Contract semnat la data de 08.11.2018
Valoare (fără TVA): 25.078.615,76 lei
Obiectivele contractului :
 - Captare și deznisipator Izvoru – lucrări de reabilitare a construcțiilor și instalațiilor de captare și deznisipare de la Izvoru (captare cu capacitate 45l/s) inclusiv împrejmuirea zonei de protecție sanitară
 - Aducțiunea Polatiște, tronson Deznisipator – Stația de tratare Zănoaga–înlocuirea conductei de aducțiune pe tronsonul captare Polatiște (deznisipator–S⁷ Zănopaga pe o lungime de aprox. 3,7 km
 - Reabilitarea STA Zănoaga Q = 150 l/s
- Contract de lucrări: Reabilitare rețele de apă și canalizare Lupeni Vest și aducțiune Braia
Contract semnat la data de 10.12.2018
Valoare (fără TVA): 18.900.735,21 lei
Obiectivele contractului :
 - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 8,5 km ;
 - Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 8,7 km ;
 - Reabilitare aducțiune Braia pe o lungime de aprox. 2,6 km ;
 - Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Vest ;
 - Procurare și montaj apometre ;
- Contract de lucrări: Reabilitare rețele de apă și canalizare Uricani
Contract semnat la data de 15.03.2019
Valoare (fără TVA): 13.617.144,10 lei
Obiectivele contractului :
 - Reabilitare rețele de distribuție pe o lungime de aprox. 7 km
 - Construirea stației de pompare a apei Toplița – Valea de Brazi
 - Reabilitare sistem de colectare a apelor uzate pe o lungime de aprox. 6,4 km
 - Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Uricani
 - Procurare și montaj apometre
- Contract de lucrări: Extindere rețele de apă Câmpu lui Neag
Contract semnat la data de 15.03.2019
Valoare (fără TVA): 4.547.428,64 lei
Obiectivele contractului :
 - Extinderea sistemului de alimentare cu apă cu o lungime de aprox. 8,5 km ;
 - Construirea stației de pompare a apei potabile Câmpu lui Neag ;
 - Construirea unei conducte de aducțiune cu o lungime de aproximativ 4,1 km
 - Construirea unui rezervor de înmagazinare (capacitate 112 mc)
 - Construirea unei stații de clorinare în Gospodăria de apă Câmpu lui Neag
- Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apă și canalizare Lupeni Est
Contract semnat la data de 22.04.2019
Valoare (fără TVA): 9.428.864,73 lei
Obiectivele contractului :
 - Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 8,5 km
 - Construirea stației de pompare a apei potabile Ștefan
 - Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 4,1 km

- Construirea unei stații de pompare a apelor uzate Lupeni Est
 - Procurare și montaj apometre
10. Contract de lucrări: Reabilitarea stației de tratare a apei Taia
Contract semnat la data de 22.06.2019
Valoare (fără TVA): 18.535.440 lei
Obiectivele contractului :
- Reabilitare stație de tratare a apei Taia Q = 150 l/s
- **6 contracte s-au demarat procedurile de achiziție și se află în diferite stadii de evaluare:**
1. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apa si canalizare Aninoasa și a aducțiunii Morișoara
Obiectivele contractului :
- Apa :
- Înlocuirea conductelor defecte de distribuție apa potabila pe lungimea prevăzută în planșe și Liste și a bransamentelor (inclusiv a căminelor de apometru, complet echipate)
 - Înlocuirea contoarelor defecte ale clienților de pe anumite străzi din Aninoasa conform Listei prezentate la cap. 3 Cerințe generale de proiectare 3.1 Date principale
 - Înlocuirea tronsoanelor existente, avariate ale aducțiunii Morișoara cu conducta nouă din PEID, pe o lungime conform Planșe și Liste
- Apa uzată
- Înlocuire canale defecte și a căminelor de vizitare pe lungimea prevăzută în Planșe și Liste și a racordurilor (inclusiv a căminelor de racord)
2. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apa si canalizare Vulcan
Obiectivele contractului :
- Apa
- Înlocuirea conductelor defecte de distribuție apa potabila pe lungimea prevăzută în planșe și Liste și a bransamentelor (inclusiv a căminelor de apometru, complet echipate)
 - Înlocuirea contoarelor defecte ale clienților de pe anumite străzi din Vulcan conform Listei prezentate la cap. 3 Cerințe generale de proiectare 3.1 Date principale
- Apa uzată
- Înlocuire canale defecte și a căminelor de vizitare pe lungimea prevăzută în Planșe și Liste și a racordurilor (inclusiv a căminelor de racord)
3. Contract de lucrări: Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești, pe tronsonul Vulcan — Petroșani
Obiectivele contractului :
- Lucrările contractului au în vedere reabilitarea prin înlocuire a conductei existente de aducțiune pe o lungime de aprox. 10,6 km pe tronsonul Vulcan-Petroșani
4. Contract de lucrări: Reabilitarea rețelilor de apa si canalizare Petrila
Obiectivele contractului :
- Reabilitare rețele de apă pe o lungime de aprox. 10 km
 - Reabilitare rețele de canalizare pe o lungime de aprox. 6,4 km
 - Reabilitare aducțiune petrila pe o lungime de aprox. 4,1 km
 - Procurare și montaj apometre
5. Contract de lucrări: Sistem centralizat SCADA.
6. Contract de servicii : AUDITUL Proiectului.

5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În vederea eficientizării activității societății în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2019 s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelilor de aducțiune cât și a celor de distribuție,
- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarie sesizate la Dispeceratul Central al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,

- au fost înregistrate 702 reclamații, din care 620 au fost justificate, 23 nu au fost fondate iar 48 nu au fost de competența ASVJ. Un număr de 507 reclamații, respectiv 82 % au fost rezolvate în 24 ore.
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
 - 4) Au fost întocmite și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:
 - au fost întocmite 8.145 somații de plată pentru abonați, astfel: abonați casnici un număr de 7581 somații, nerespectarea angajamentelor de plată 101 somații și agenți economici un număr de 463 somații,
 - în urma activității privind recuperarea creanțelor până la finele semestrului I al anului 2019 Serviciul Recuperare Creanțe a emis un număr de 39 ordine de debranșare în valoare totală de 1.120.371,87 lei pentru un număr de 1.529 utilizatori. A fost încasată suma de 647.734,34 lei (285.203,45 lei din ordinele de debranșare emise în cursul semestrului I 2019, 194.262,83 lei din procesele verbale, rebranșări, rate angajamente de plată și ordinele de debranșare nefinalizate la data de 31.12.2018, 168.268,06 lei din activitatea privind depistarea și combaterea bransamentelor ilegale). În urma ordinelor de debranșare emise în cursul semestrului I al anului 2019 s-au efectuat 81 debranșări de la rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă.
 - s-au încheiat angajamente de plată în valoare totală de 231.480,14 lei pentru un număr de 72 abonați, cu termene de plată de maxim 36 luni,
 - au fost convocați un număr de 57 abonați în vederea concilierii directe,
 - au fost formulate un număr de 8 acțiuni civile pentru recuperare creanțe în valoare de 1.616,47 lei,
 - au fost înaintate executorilor judecătorești 100 cereri de executare silită în vederea recuperării creanțelor pentru un debit de 97.965,96 lei, executorii judecătorești au virat către S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 77.547,69,41 lei,
 - 5) S-au atras noi abonați prin acordarea în semestrul I al anului 2019, a **93 avize** de bransare la rețeaua de apă potabilă și de racordare la rețeaua de canalizare.
 - 6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat un număr de 680 bransamente separate,
 - 7) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 55 plângeri penale, prejudiciul total fiind de 61.375,98 lei din care s-a încasat suma de 30.894,51 lei,
 - 8) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile de tratare și captările de apă a 984 probe de apă realizându-se 10.849 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 1.305 probe realizându-se 16.159 analize,
 - 9) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 2 stații de epurare (Dănuțoni și Uricani) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 290 probe realizându-se 2.162 analize și a fost monitorizat bazinul de aerare și nămol de la stația Dănuțoni prin recoltarea a 124 probe realizându-se 658 analize,
 - 10) Au fost încheiate un număr de 1.805 contracte individuale de furnizare/prestare servicii, din care 487 anexe pentru servicii de canalizare,
 - 11) Au fost efectuate 676 verificări metrologice la contoarele de apă rece, dintre care pentru clienți interni 54 verificări și pentru clienți externi 622 verificări, pentru serviciile prestate fiind obținute venituri de 17.304,99 lei,
 - 12) Au fost efectuate 2.465 sigilări de contoare și au fost realizate 160.016 citiri în vederea facturării,
 - 13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiune un număr de 12 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune prevăzute în programul de verificări pe anul 2019, s-a procedat la verificarea respectării prevederilor legale în fundamentarea proiectului BVC-ului pe anul 2019, de gestionare a bunurilor din dotare și modul de reflectare a acestora în evidențele contabile.

- 14) Pentru îmbunătățirea imaginii societății au fost 440 apariții cu privire la activitatea S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. în mass-media locală, din care în presa scrisă și on line 365 (263 pozitive, 101 neutre și 1 negativ) și 75 la televiziune (12 materiale/emisiuni TV și 63 apariții în cadrul știrilor)
- 15) Au avut loc 8 ședințe ale Consiliului de Administrație. În ședințele lunare ale Consiliului de Administrație au fost prezentate informații privind execuția mandatului, analiza obiectivelor și indicatorilor de performanță realizați în luna anterioară și cumulat pentru fiecare perioadă, au fost înscrise ca puncte distincte pe ordinea de zi, alături de alte materiale, nivelul și structura creanțelor, situația litigiilor, situația Proiectului „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020”.
- 16) Au fost organizate 3 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
- 17) În semestrul I 2019 s-a înregistrat 4 cazuri de încălcare a Codului de Etică și Integritate Profesională al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani: Moisa Dumitru – decizia de sancționare disciplinară nr. 76/20.03.2019, Preda Ioan - decizia de sancționare disciplinară nr. 125/23.05.2019, Agrigoroaie Aurel Marian - decizia de sancționare disciplinară nr. 137/03.06.2019 și Boyte Iuliu - decizia de sancționare disciplinară nr. 138/03.06.2019

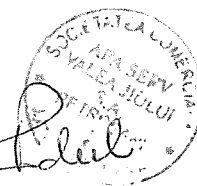
6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2019:

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametri de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.
7. Obținerea unei marje optime de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.
10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților Societății;
12. Producerea energiei electrice din surse regenerabile și valorificarea atât a energiei electrice cât și a certificatelor verzi obținute.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.
15. Respectarea Strategiei de tarifyare inclusă în contractul de delegare și în Contractul de Finantare – POIM 2014-2020.

16. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.
17. Realizarea modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.
19. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
20. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
21. Continua implementarea sistemului GIS („Geographic Information System”).
22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
24. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointeresarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1. Radu Sorin Mihai | Președinte |
| 2. Lucian Daniel Surulescu | Membru |
| 3. Lung Maria Minodora | Membru |
| 4. Monica Tarcea | Membru |



Anexa 1 Semestrul I 2019

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2019	VALOARE	
				REALIZAT 30.06.19	UTILIZAT 30.06.19
0	1	2	4	5	6
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	135.457	10.497	9.448
	1	Surse proprii, din care:	5.467	1.157	46
		a) - amortizare	1.927	857	33
		b) - profit	429	0	0
		c) - cotă tarif apă, canalizare	618	292	0
		d) - cotă tarif neutilizată an precedent	948	8	13
		e) - alte rezerve repartizate din profit	1.545	0	0
	2	Alocații de la buget, din care:	37.470	2.643	2.643
		a) - Buget de stat	33.796	2.489	2.489
		b) - Buget local	3.674	154	154
	3	Credite bancare, din care:	0	0	0
		a) - interne	0	0	0
		b) - externe	0	0	0
	4	Alte surse, din care:	92.520	6.697	6.759
		a) - Fonduri de Coeziune	0	0	0
		b) - Fond European Dezvoltare Regională	0	0	0
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională	90.280	6.563	6.563
		d) - Impozit pe profit	24	130	9
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale	0	0	0
		f) - Redevență	4	4	0
		g) - Fond IID neutilizat an precedent	712	0	187
		h) - Linie credit	1.500	0	0
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care	135.457	9.448	9.448
	1	Investiții în curs, din care:	0	0	0
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:	0	0	0
		1. Canalizare menajeră în stațiunea Straja - Lupeni	0	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
	2	Investiții noi, din care:	125.352	6.228	6.228
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:	754	0	0
		1. Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată	754	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	124.598	6.228	6.228
		b.1) Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:	122.308	6.078	6.078
		Lot 1: VJ-CL-01 - Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște	9.224	0	0
		Lot 2: VJ-CL-02 - Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia	7.624	0	0
		VJ-CL-03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești pe tronsonul Vulcan-Petroșani	7.018	0	0

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2019	VALOARE	
				REALIZAT 30.06.19	UTILIZAT 30.06.19
0	1	2	4	5	6
		VJ-CL-04 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila	14.558	0	0
		Lot 1: VJ-CL-05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Sud	9.988	2.023	2.023
		Lot 2: VJ-CL-06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Nord	10.884	959	959
		Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	14.101	2.249	2.249
		Lot 2: VJ-CL-09 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est	7.229	0	0
		Lot 2: VJ-CL-07 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Mărișoara	4.364	0	0
		Lot 1: VJ-CL-10 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan	11.115	0	0
		Lot 1: VJ-CL-11 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani	13.097	0	0
		Lot 2: VJ-CL-12 - Extindere rețele apă Câmpu lui Neag	5.582	0	0
		VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA	3.328	0	0
		VJ-CS-01 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicitate și superviz. lucr. de exec.)	2.244	616	616
		VJ-CS-02 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	40	0	0
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote ISC-CSC, Avize / autorizații, Salarii UIP, chelt. div. și neprev.)	1.245	231	231
		Asistență Tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a doc. de atribuire ptr. pr. reg. de dezv. a infrast. de apă și apă uzată reg. V.J. în perioada 2014-2020 Asist. teh. din partea proiectantului	667	0	0
		b.2) Lucrări de investiții finanțate de U.A.T.-uri din care:	2.290	150	150
		1.U.A.T.-C.J.H.	200	21	21
		Ob.1-Colector Dărănești Petroșani - Parc Industrial Petrila	0	0	0
		Ob. 2 - Parc Ind. Petrila - SPAU str. Mesteacănului, tr. C3-C30	200	21	21
		2.A.S.V.J.- Ob.2 - Parc Ind. Petrila - SPAU str. Mesteacănului, tr. C1-C3(CT)	60	0	0
		3.U.A.T.- PETRILA	31	3	3
		Ob. 1 - Colector Dărănești Petroșani - Parc Ind. Petrila	0	0	0
		Ob. 3 - Reț. de alim cu apă pot. Parc Ind. Petrila	31	3	3
		4.U.A.T.- PETROȘANI	76	75	75
		Ob. 1 - Colector Dărănești Petroșani - Parc Ind. Petrila	0	0	0
		Reconfigurare rețele pluviale din mun. Petroșani	76	75	75
		5.U.A.T.- ANINOASA - Extindere rețea apă / apă uzată	71	45	45
		6.U.A.T. Lupeni - Extindere rețea canalizare menajeră str. Pomilor - Municipiul Lupeni	69	0	0
		7.U.A.T.- VULCAN - Alimentare cu apă zona turistică pasul Vâlcă	1.783	6	6
		8.U.A.T.- URICANI - Moderniz. infrastructurii de apă și apă uzată în jud. Hunedoara (Valea Jiului) 2014 - 2020	0	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:	0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale	0	0	0
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:	2.289	46	46
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:	631	19	19
		1. Modernizare incintă SUT	124	3	3
		2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	110	3	3

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2019	VALOARE	
				REALIZAT 30.06.19	UTILIZAT 30.06.19
0	1	2	4	5	6
		3. Modernizare centre de încălzire și secții	87	13	13
		4. Modernizare M.H.C.Brazi - Vulcan	60	0	0
		5. Construcție clădire magazie	250	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:	1.658	27	27
		1. Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată	20	0	0
		2. Modernizare st.de tratare,st.pompare apă,captări, rezervoare	30	16	16
		3. Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	25	2	2
		4. Modernizare clădire administrativă Laborator Dănuțoni	28	9	9
		5. Modernizare M.H.C.-uri	10	0	0
		6. Reabilitare rezervor - drenuri Jieț și instalații hidraulice	1.545	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:	6.156	3.155	3.155
		VJ-CF-01 Contract furnizare"Echipam. și utilaje independente"	3.892	3.128	3.128
		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	2.264	27	27
	5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții din care:	0	0	0
		a) - Interne	0	0	0
		b) - Externe	0	0	0
	6	Rambursare linie de credit	1.500	0	0
	7	Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului din care:	160	19	19
		Moderniz.infrastr.de apă și apă uzată în județul HD (Valea Jiului)	160	19	19

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII DEZV. PROIECTARE,
Vitejeanu Mihai



30.07.2019