

RAPORT SEMESTRIAL AL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE AL S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI - SEMESTRUL I 2018 -

1. PREZENTARE GENERALA

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani, cu sediul în Petroșani, str. Cuza Vodă nr. 23, a fost înființată la data de 21.12.2007, prin Hotărârea nr. 217/2007 a Consiliului Județean Hunedoara, prin reorganizarea R.A.A.V.J. Petroșani în societate comercială pe acțiuni. A fost înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului județului Hunedoara sub nr. J20/257/1995, având codul de înregistrare fiscală R 7392416.

Acționarii S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani sunt Județul Hunedoara, Municipiul Petroșani, Orașul Aninoasa, Orașul Petrila, Municipiul Vulcan, Orașul Uricani, Municipiul Lupeni.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani este Operator Unic Regional care desfășoară servicii de utilitate publică în toate localitățile Văii Jiului având ca obiect de activitate:

- captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuirea apei ;
- colectarea, transportul și epurarea apelor uzate menajere;
- prestări servicii de reparații rețele de apă și canalizare;
- montarea, întreținerea și verificarea aparatelor de măsură și control;
- lucrări de construcții – montaj;
- producerea și furnizarea energiei electrice.

S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani are:

- 4 stații de tratare a apei brute: Taia, Jieț, Zănoaga și Valea de Pești
- 1 stație de filtre: Braia - Lupeni
- 3 stații de pompare a apei: Petrila, Aninoasa și Lupeni
- 17 rezervoare de înmagazinare: - capacitatea totală de înmagazinare 35.800 mc
- 13 stații de pompare apă uzată: 1 la Lupeni, 4 la Vulcan, 1 la Aninoasa, 5 la Petrila și 2 la Petroșani
- 2 stații de epurare: Dănuțoni și Uricani

Societatea funcționează în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și este administrată de un Consiliu de Administrație. Consiliul de Administrație, numit prin Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor nr. 9/29 noiembrie 2017 și nr. 1/1 februarie 2018, a avut în cursul semestrului I 2018 următoarea componență:

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. Radu Sorin Mihai | Președinte, prin reînnoirea mandatului |
| 2. Lucian Daniel Surulescu | Membru, prin reînnoirea mandatului |
| 3. Lung Minodora Maria | Membru, numită în urma procedurii de selecție conform OUG 109/2011 |
| 4. Costel Avram | Membru, prin reînnoirea mandatului |

Prin deciziile Consiliului de Administrație nr. 90/29.11.2017 și 10/07.02.2018 a fost reînnoit contractul de mandat, pentru un mandat de 4 ani, al d-lui Costel Avram Directorul General al societății. Au fost încheiate Contractele de Mandat nr. 223/C/29.11.2017 și nr. 25/c/07.02.2018.

În vederea executării mandatului, a fost întocmit și prezentat, în termen de 90 de zile de la numire, consiliului de administrație, un plan de management, pentru perioada 2018 –2022, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță, corelat cu planul de administrare al societății.

Planul de management a fost aprobat prin Decizia nr. 25/20.03.2018 a Consiliului de administrație.

Contractul de mandat al Directorului General are ca obiect organizarea, conducerea și gestionarea activităților societății și respectiv asigurarea managementului logistic și managementul operațional al producției pe baza unor obiective și criterii de performanță, stabilite și/sau revizuite anual.

În vederea executării mandatului, administratorii au întocmit și prezentat în termenul prevăzut de lege Adunării Generale a Acționarilor, un Plan de Administrare pentru perioada 2018 – 2022 care a fost aprobat prin Hotărârea AGA nr. 2/26.02.2018.

În semestrul I al anului 2018, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar în cadrul ședințelor și a adoptat un număr de 59 decizii, cele mai importante fiind:

- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a propunerii Programului de activitate, a strategiei și a Bugetului de Venituri și Cheltuieli a S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani pentru anul 2018 precum și a rectificărilor de buget,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a obiectivelor și criteriilor de performanță ale administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea obiectivelor și criteriilor de performanță ale Directorului General și ale Șefului Departamentului Economic pe anul 2018,
- aprobarea plății remunerațiilor lunare ale Directorului General și ale Șefului Departamentului Economic,
- alegerea președintelui Consiliului de Administrație,
- constituirea Comitetului de Nominalizare și Remunerare și a Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație,
- aprobarea Rapoartelor Comitetului de Nominalizare și Remunerare și a Comitetului de Audit din cadrul Consiliului de Administrație pe anul 2017,
- înregistrarea în evidențele contabile la capitolul „Cheltuieli” a debitelor aferente unor abonați,
- aprobarea depășirii nivelului unor indicatori economico – financiari din anexele 1 – 5 la BVC-ul pe 2018 cu încadrarea în nivelul cheltuielilor totale aprobate în BVC-ul pe anul 2018,
- aprobarea constituirii de ajustări și provizioane pentru deprecierea creanțelor,
- aprobarea reînnoirii mandatelor Directorului General și a Șefului Departamentului Economic,
- aprobarea grilelor și nivelelor de salarizare, cu încadrarea în BVC-ul pe anul 2018 aprobat,
- înaintarea spre aprobarea A.G.A. a modificării remunerației administratorilor S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și aprobarea modificării remunerației Directorului General și Șefului Departamentului Economic,
- aprobarea modificării salariului de bază lunar brut a șefilor de departamente,
- înaintarea spre aprobarea A.G.A. a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a indemnizației administratorilor neexecutivi propuși de A.D.I. „Apa Valea Jiului”
- înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Planului de Administrare al Consiliului de Administrație pentru perioada 2018 – 2022,
- aprobarea Planului de Management al Directorului general al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani pentru perioada 2018 – 2022,
- aprobarea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari pentru componenta variabilă a indemnizației Directorului General și Șefului Departamentului Economic,
- aprobarea modificării ROF-ului care cuprinde și organigrama și statul de funcții,
- aprobarea acordării de tichete cadou salariaților cu prilejul Paștelui 2018 și de prime salariatelor societății cu prilejul zilei de 8 martie 2018,

- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a situațiilor financiare pe anul 2017, repartizarea profitului net pe 2017,
- aprobarea criteriilor pentru acordarea sumelor reprezentând participarea salariaților la profitul obținut în anul 2017,
- înaintarea spre aprobarea A.G.A. a propunerii de prelungire a contractului de audit financiar încheiat cu „Casa de audit Corvinia”,
- aprobarea Rapoartelor privind execuția mandatului pe trimestrele IV 2017 și pe trimestrul I 2018 ale Directorului General,
- aprobarea Raportului privind execuția mandatului pe trimestrul I 2018 al Șefului Departamentului Economic,
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administrație pe semestrul II 2017,
- aprobarea procedurii operaționale „Trecerea pe cheltuieli a debitelor ce nu pot fi recuperate de la utilizatorii incerti, decedați, neidentificați sau alte situații”,
- aprobarea Codului de Etică și Integritate Profesională al societății și a Codului de Etică al Consiliului de administrație,
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Regulamentului actualizat al Consiliului de Administrație,
- aprobarea scoaterii din funcțiune, casării și valorificării unor mijloace fixe, obiecte de inventar, echipamente de protecție a muncii și a unor contoare de apă rece,
- aprobarea achiziționării unui spațiu comercial pentru secția apă – canal Uricani,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A a contractării unei linii de credit în valoare de 1.500.000 lei contractată de la Piraeus Bank,
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A a modificării Actului constitutiv al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani,
- convocarea AGA,

Obiectivele strategice propuse în planul de administrare al societății, la finalul semestrului I al anului 2018, se prezintă astfel:

Nr crt	Denumirea indicatorului	UM	Prevederi	Cumulat 30.06.2018		Coeficient de ponderare	Grad îndeplinire Indicatori performanta
				Realizări	Grad de îndeplinire		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Reducerea datoriilor restante – preturi curente	Mii lei	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – preturi curente	Mii lei	9400	9549	98	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	1,50	3,31	221	0,10	0,22
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	25,0	28,0	112	0,10	0,11
5	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Mii lei	988,9	889,2	111	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	45,00	8,39	536	0,10	0,54
7	Cifra de afaceri	Mii lei	11396	11892	104	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%	41	44	93	0,15	0,14
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi	23	23,97	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul semestrului I 2018 este 1,58.

În semestrul I al anului 2018 nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii cu angajații sau cu acționarii care dețin controlul asupra societății sau cu o societate controlată de aceștia, conform art. 52 din OUG nr. 109/2011.

2. PERFORMANTA FINANCIARA SI RAPORTARILE CONTABILE SEMESTRIALE

Structura veniturilor și cheltuielilor realizate, din activitatea de bază și auxiliară, la 30 iunie 2018 se prezintă astfel:

Venituri totale	13.420.534 lei
Cheltuieli totale	11.933.661 lei
Profitul net	1.266.639 lei

Cifra de afaceri realizată de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2018 este în valoare de 11.891.850 lei.

Din valoarea totală a creanțelor la 30.06.2018, facturi emise și neîncasate în termen, sunt în sumă de 10.153.431 lei cu următoarea structură:

- populație 9.178.851 lei
- agenți economici 431.300 lei
- unități bugetare 543.280 lei

Datoriile curente ale societății la data de 30.06.2018 sunt în sumă de 3.575.271 lei din care:

- furnizori - 894.177 lei
- datorii la Bugetul consolidat al Statului - 1.039.297 lei
- alte datorii – 1.641.797 lei

Datoriile curente ale societății au fost achitate la scadență, S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani nu are datorii restante la Bugetul Local și Bugetul consolidat al Statului.

Activitatea comercială

Nivelul creanțelor SC APA SERV VALEA JIULUI SA PETROȘANI la data de 30 iunie 2018 este de 10.153.431,48 lei, din care:

Agenți economici	956.206,01 lei	9,42 %
Unități bugetare	18.374,53 lei	0,18 %
Populație	9.178.850,94 lei	90,40 %

În luna iunie 2018 producția facturată a fost de 2.496.362,75 lei iar producția încasată a fost de 2.357.505,09 lei.

Față de luna decembrie a anului 2017 soldul creanțelor a crescut cu 16.770,88 lei.

Din analiza efectuată pe structură cu privire la creșterea soldului față de ultimul semestru al anului 2017 se poate constata:

- la agenții economici soldul a scăzut cu 22.570,84 lei
- la unitățile bugetare soldul a crescut cu 8.497,13 lei
- la abonații aflați la încasare directă soldul a scăzut cu 109.349,97 lei
- la asociațiile de proprietari soldul a crescut cu 140.194,56 lei

SC APA SERV VALEA JIULUI SA PETROȘANI are de încasat de la agenții economici creanțe în valoare de 974.580,54 lei, din care:

- societăți de termoficare – 524.905,14 lei – 5,24 % din total creanțe
- unitățile bugetare datorează operatorului de apă suma de 13.012,90 lei, care aparține Primăriei Aninoasa

Societățile de termoficare dețin ponderea cea mai mare din totalul creanțelor aferente agenților economici. De asemenea ponderea cea mai mare în totalul creanțelor societăților de termoficare o deține S.C. Universal Edil S.A. Lupeni cu o valoare de 524.122,42 lei pentru care societatea noastră a depus actele la Masa Credală în vederea recuperării acesteia, societatea fiind în insolvență.

La nivelul lunii iunie 2018 creanțe aferente populației sunt în valoare de 9.178.850,94 lei reprezentând 90,40 % în total, structurate astfel:

- Asociații de proprietari - 3.682.452,12 lei
- Abonați casnici – încasare directă – 5.496.398,82 lei

Recuperarea creanțelor și creșterea gradului de încasare au fost o prioritate pentru conducerea societății fiind obiectiv distinct în programul de management.

3. EXECUTIA CONTRACTELOR DE MANDAT

a) Realizarea indicatorilor de performanță pentru componenta fixă a indemnizației:

Administratorii au încheiate contracte de mandat cu S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani care au ca obiect adoptarea de către Consiliul de Administrație, ca întreg, a deciziilor privind administrarea societății în condițiile legii, Actului Constitutiv în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive prevăzute de legislația în vigoare.

Indicatorii de performanță din contractele de mandat ale administratorilor au fost realizați la finele semestrului I 2018, după cum urmează:

crt	Denumirea indicatorului	UM	Prevederi	Cumulat 30.06.2018		Coeficient ponderare	Grad îndeplinire Indic. performanta
				Realizări	Grad de îndeplinire		
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Reducerea datoriilor restante – preturi curente	Mii lei	0	0	100	0,10	0,10
2	Reducerea creanțelor restante – preturi curente	Mii lei	9400	9549	98	0,10	0,10
3	Rata lichidității generale	%	1,50	3,31	221	0,10	0,22
4	Productivitatea muncii	Mii lei/sal.	25,0	28,0	112	0,10	0,11
5	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	Mii lei	988,9	889,2	111	0,10	0,11
6	Perioada de plată a datoriilor comerciale	Nr. zile	45,00	8,39	536	0,10	0,54
7	Cifra de afaceri	Mii lei	11396	11892	104	0,10	0,10
8	Reducerea pierderilor de apă	%	41	44	93	0,15	0,14
9	Continuitatea alim. cu apă potabilă	Ore/zi	23	23,97	104	0,15	0,16

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță cumulat la finalul semestrului I 2018 este 1,58.

b)) Realizarea indicatorilor de performanță pentru componenta variabilă a indemnizației:

- Indicatori cheie de performanță financiari:
 - Indicatorul „Rata profitului” are valoarea prevăzută de 0,54 % iar indicatorul realizat este 10,64 % , ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 1970 %;
- Indicatori cheie de performanță nefinanciari operaționali:
 - Indicatorul „Conformitatea cu calitatea apei potabile” ce prevede încadrarea în parametrii fizico-chimici are valoarea prevăzută de 0,99 % iar indicatorul realizat este 100 % , ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %;
 - Indicatorul „Conformitatea cu calitatea apei potabile” ce prevede încadrarea în parametrii microbiologici are valoarea prevăzută de 0,99 % iar indicatorul realizat este 100 % , ceea ce reprezintă un procent de realizare a indicatorului de 100 %;
- Indicatori cheie de performanță nefinanciari orientați către servicii publice:
 - Indicatorul „Monitorizarea proceselor de transparență și comunicare” ce prevede publicarea pe pagina de internet a societății a documentelor și informațiilor conform prevederilor OUG 109/2011 este realizat în proporție de 100 %;
- Indicatori cheie de performanță nefinanciari de guvernare corporativă:
 - Indicatorul „Stabilirea revizuirii și raportarea la timp a indicatorilor de performanță ai societății”, reprezintă stabilirea și raportarea indicatorilor de performanță adecvați societății în termenele legale, este realizat în proporție de 100%;
 - Indicatorul „Revizuirea, evaluarea și raportarea performanței administratorilor și directorilor”, monitorizează și evaluează performanța conducerii executive, stabilesc politici de remunerare a directorilor (Director General și Șef Departament Economic) cu respectarea prevederilor legale ale guvernării corporative in vigoare, este realizat în proporție de 100 %;

Coeficientul global de realizare a indicatorilor de performanță pentru semestrul I 2018 este de 13,98.

4. ACTIVITATEA SC APA SERV VALEA JIULUI SA

4.1. Evoluția personalului și a salarizării în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2018:

S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, promovând funcțiile de comandă și control pe mai multe nivele de ierarhie, conform organigramei.

În semestrul I al anului 2018, în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. 28/20.03.2018 s-au aprobat modificări ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petroșani care cuprinde și organigrama și statul de funcții.

Modificări aduse începând cu data de 01.04.2018 :

- Subordonare structuri organizatorice

Directorului General i se subordonează:

- a) - Serviciul Resurse Umane Salarizare
- Serviciul Juridic
- Serviciul Tehnologia Informației
- Serviciul Secretariat Administrativ Consiliere
- Serviciul Corp Control
- Biroul Management Integrat S.S.M. și S.U.
- Compartimentul Control Financiar de Gestiune
- b) Departamentul Producție, care are în subordine:
 - Laboratorul Central
 - Secția Stații Tratare Apă și stații Epurare care are în subordine Stațiile de Tratare: Taia, Jieț, Zănoaga, Braia, Valea de Pești și stațiile de Epurare: Dănuțoni, Uricani
 - Serviciul Comercial, care are în subordine Centrele de Încasări (Petrila, Petroșani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni și Uricani)
- c) Departamentul Exploatare, care are în subordine :
 - Serviciul Exploatare care are în subordine Biroul Dispecerat Detecție Pierderi
 - Serviciul Mecano Energetic
 - Biroul Metrologie
 - Sectorul Întreținere Reparații
 - Sectorul Utilaj Transport
 - Secția apă-canal Petrila
 - Secția apă-canal Petroșani
 - Secția apă-canal Vulcan-Aninoasa
 - Secția apă-canal Lupeni-Uricani
- d) Departamentul Economic, care are în subordine:
 - Serviciul Financiar Contabilitate
 - Serviciul Recuperare Creanțe
 - Serviciul Aprovizionare
- e) Departamentul Dezvoltare, care are în subordine:
 - Serviciul Unitatea Implementare Proiecte
 - Serviciul Investiții, Dezvoltare Proiectare
 - Biroul Achiziții Publice

- Structuri organizatorice

35 de structuri organizatorice față de 37 de structuri organizatorice după cum urmează :

Structuri organizatorice	Număr structuri Existente la 31.03.2018	Număr structuri Existente la 01.04.2018	Diferențe +/-
Departamente	4	4	
Servicii	11	13	+2
Birouri	4	3	-1
Compartimente	2	1	-1
Laborator	2	1	-1
Secții	5	5	
Sector	3	2	-1
Centre Încasări	6	6	
TOTAL	37	35	-2

- Categoriile de personal Existente la 01.04.2018 , Existente la 31.03.2018
- Management nivel mediu : - Șef serviciu 13 posturi, față de 11 posturi existente (+2)
- Șef sector 2 posturi, față de 3 posturi existente (- 1)
 - Șef birou 4 posturi, față de 4 posturi existente
 - Șef laborator 1 post, față de 2 posturi existente(- 1)
- Tehnic operațional,:
- Inginer 60 posturi , față de 55 posturi existente (+5)
- Economic,administr.
- Consilier juridic 4, posturi față de 4 posturi existente
 - Organizator relații 3 posturi, față de 2 posturi existente (+1)
 - Subinginer 1 post, față de 2 posturi existente (-1)
 - Responsabil Proces 8 posturi, față de 11 posturi existente (-3)
 - Tehnician 4 posturi, față de 6 posturi existente (-2)
 - Funcționar activ. com.4 posturi, față de 4 posturi existente
 - Operator Calcul 8 posturi , față de 9 posturi existente(-1)
- Muncitori : 372 posturi(282 calificați, 90 necalificați), față de 371 posturi(280 calificați, 91 necalificați) existente.

Componența categoriilor de personal la data de 30.06.2018 este următoarea :

Total	544 posturi,
Management Superior	3 posturi,
Management nivel mediu	25 posturi,
Tehnic operațional, ec. ad-tiv	137 posturi,
Maiștrii	7 posturi,
Muncitori	372 posturi(282 calificați, 90 necalificați),

Fiecare structura organizatorică are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

Dacă la data de 31.12.2017 S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. Petroșani avea un număr de 489 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data 30.06.2018 efectivul de salariați de salariați cu CIM în derulare a fost de 483 salariați, din care 47,62 % femei.

Numărul mediu de salariați (contracte individuale de muncă), pentru Sem.I 2018 (cumulată 6 luni pentru perioada 01.01.2018 - 30.06.2018) a fost de 477,31 salariați.

84,48 % dintre salariați sunt calificați și au studii profesionale, liceale sau universitare.

NUMERE MEDII LUNARE SI CUMULATE

2018		TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistri Canal	Muncitori Canal	Total APA	TESA Apa	Maistri Apa	Muncitori Apa
Ianuarie	lunar	482,29	58,85	5,00	3,00	50,85	423,44	139,24	4,00	280,20
	cumulat	482,29	58,85	5,00	3,00	50,85	423,44	139,24	4,00	280,20
Februarie	lunar	480,63	60,68	5,00	3,00	52,68	419,95	138,60	3,75	277,60
2 luni	cumulat	481,46	59,77	5,00	3,00	51,77	421,70	138,92	3,88	278,90
Martie	lunar	478,09	59,18	5,00	3,00	51,18	418,91	139,50	3,00	276,41
3 luni	cumulat	480,34	59,57	5,00	3,00	51,57	420,77	139,11	3,58	278,07
Aprilie	lunar	479,53	54,42	5,00	3,00	46,42	425,11	141,79	3,00	280,32
4 luni	cumulat	480,14	58,28	5,00	3,00	50,28	421,85	139,78	3,44	278,63
Mai	lunar	472,64	59,43	5,00	3,00	51,43	413,21	139,81	3,95	269,45
5 luni	cumulat	478,64	58,51	5,00	3,00	50,51	420,12	139,79	3,54	276,80
Iunie	lunar	470,70	58,30	5,00	3,00	50,30	412,40	143,20	4,00	265,20
6 luni	cumulat	477,31	58,48	5,00	3,00	50,48	418,84	140,36	3,62	274,86

Salariul de bază minim brut ce se acorda în cadrul SC APA SERV VALEA JIULUI SA Petroșani se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, funcție de dispozițiile legale în vigoare.

Pentru muncă prestată în condițiile prevăzute în C.I.M. fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competența profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

Începând cu data de 01.01.2018 toți salariații societății au beneficiat de negocieri salariale urmare a transferului celor două contribuții sociale importante în sarcina exclusivă a salariatului (CAS și CASS,) care a reprezentat o creștere de 20% a tuturor salariilor de bază lunar brute. După aplicarea procentului de creștere cu 20% a salariilor de bază lunar brute urmare a reglementării contribuțiilor sociale obligatorii datorate de angajat, în baza H.G.nr.846/2017 pentru stabilirea salariului minim garantat în plată de 1900 lei începând cu data de 01.01.2018, un număr de 345 de salariați, adică 70,41% dintr-un efectiv de 489 de salariați au beneficiat și de prevederile de stabilire a salariului minim garantat în plată, după cum urmează:

Nr. salariați	SBLB		SBLB		SBLB	
	la 31.12.2017		plus 20%		la 01.01.2018	
	SBLB	TOTAL	contribuții	TOTAL	minim garantat	TOTAL
292	1450	423400	1740	508080	1900	554800
4	1475	5900	1770	7080	1900	7600
8	1500	12000	1800	14400	1900	15200
1	1525	1525	1830	1830	1900	1900
30	1550	46500	1860	55800	1900	57000
10	1575	15750	1890	18900	1900	19000
TOTAL	345	505075		606090		655500

Cu încadrarea în fondul de salarii alocat prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2018, începând cu data de 01.03.2018 au avut loc negocieri ale salariilor de bază lunar brute după cum urmează:

Structuri organizatorice Subordonate direct :	Organi_gramă	Nr. angajați	Fond existent	Fond Propus	Creștere %	
DIRECTOR GENERAL	62	56	139.210	161.492	22.282	16,01%
DEPARTAMENT ECONOMIC	21	17	40.620	47.812	7.192	17,71%
DEPARTAMENT DEZVOLTARE	28	23	58.124	65.470	7.346	12,64%
DEPARTAMENT PRODUCTIE	184	164	324.340	358.931	34.591	10,67%
DEPARTAMENT EXPLOATARE	249	229	463.500	523.524	60.024	12,95%
TOTAL	544	489	1.025.794	1.157.229	131.435	12,81%

Salariul mediu brut, cumulat la 6 luni pentru perioada 01.01.2018 – 30.06.2018 (Sem. I 2018), în cadrul S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani a fost în valoare de 2 393 lei față de 1.704 lei în Sem.II 2017.

SALARII MEDII LUNARE SI CUMULATE

2018		TOTAL Societate	Total CANAL	TESA Canal	Maistr i Canal	Muncitor i Canal	Total APA	TESA Apa	Maistri Apa	Muncitori Apa
Ianuarie	lunar	2.187	2.122	2.556	2.676	2.046	2.196	2.572	2.372	2.007
	cumulat	2.187	2.122	2.556	2.676	2.046	2.196	2.572	2.372	2.007
Februarie	lunar	2.184	2.106	2.561	2.580	2.036	2.195	2.554	2.279	2.014
2 luni	cumulat	2.186	2.114	2.559	2.628	2.041	2.196	2.563	2.326	2.011
Martie	lunar	2.474	2.409	3.147	2.824	2.312	2.483	2.995	2.835	2.222
3 luni	cumulat	2.282	2.212	2.755	2.693	2.131	2.291	2.707	2.495	2.081
Aprilie	lunar	2.487	2.442	3.199	2.854	2.334	2.493	3.015	2.786	2.225
4 luni	cumulat	2.333	2.270	2.866	2.734	2.182	2.342	2.784	2.568	2.117
Mai	lunar	2.497	2.401	3.167	2.783	2.304	2.511	3.069	2.662	2.220
5 luni	cumulat	2.366	2.296	2.926	2.743	2.206	2.376	2.841	2.587	2.138
Iunie	lunar	2.527	2.439	3.175	3.206	2.320	2.540	3.007	2.855	2.283
6 luni	cumulat	2.393	2.320	2.968	2.821	2.225	2.403	2.869	2.632	2.162

2018 cumulată la 6 luni (ianuarie- iunie)	S.C.Apa Serv
Efectiv mediu salariați CIM	487
Număr mediu salariați CIM	477,31
Salariu Mediu Brut/ lei CIM	2 393
Salariu Mediu Net/ lei CIM	1 444

SALARII CONSUMATE

2018	Nr Post	Salarii de bază C.I.M.	Salariul minim garantat	Sporuri C.I.M.	Sporuri Primă Acordate de Dir.Gen	Dir.Gen Șef Dept.Ec C.M.și CA	TOTAL
Ianuarie	20	952 300	49 500	43 812	1 026	18 960	1 065 598
Februarie	20	947 883	50 000	40 869	1 026	24 316	1 064 094
Cumulat la 2 luni		1 900 183	99 500	84 681	2 052	43 276	2 129 692
Martie	22	1 079 957	49 500	43 580	1 026	26 053	1 200 116
Cumulat la 3 luni		2 980 140	149 000	128 261	3 078	69 329	3 329 808
Aprilie	19	1 081 026	49 500	48 454	1 026	26 156	1 206 162
Cumulat la 4 luni		4 061 166	198 500	176 715	4 104	95 485	4 535 970
Mai	21	1 066 223	49 500	46 841	1 026	26 156	1 189 746
Cumulat la 5 luni		5 127 389	248 000	223 556	5 130	121 641	5 725 716
Iunie	20	1 058 809	49 000	61 644	1 026	26 157	1 196 636
Cumulat la 6 luni		6 186 198	297 000	285 200	6 156	147 798	6 922 352
TRIM. II B.V.C 2018		6 547 000	297 000	358 000	8 000	158 000	7 368 000

Contracte individuale de muncă

2018	Nr.Mediu salariați C.I.M.	Salarii Nete (fără T.C;PP gratuități;)	C/V Gratuități	Tichete Masă	Tichete Cadou	Part. Profit	Total	Salariu Mediu Net
Ianuarie	482,29	630 330	18 667	96 316	-	-	745 313	1 545
Februarie	480,63	634 583	18 698	97 108	-	-	750 389	1561
Cumulat 2 luni	481,46	1 264 913	37 365	193 424	-	-	1 495 702	1553
Martie	478,09	713 016	17 532	104 808	-	-	835 356	1 747
Cumulat 3 luni	480,34	1 977 929	54 897	298 232	-	-	2 331 058	1 618
Aprilie	479,53	713 082	19 477	92 895	72 900	84 052	982 406	2 049
Cumulat 4 luni	480,14	2 691 011	74 374	391 127	72 900	84 052	3 313 464	1 725
Mai	472,64	720 272	19 944	87 472	-	-	827 688	1 751
Cumulat la 5 luni	478,64	3 411 283	94 318	478 599	72 900	84 052	4 141 152	1 730
Iunie	470,70	724 553	19 677	94 215	-	-	838 445	1 781
Cumulat 6 luni	477,31	4 135 836	113 995	572 814	72 900	84 052	4 979 597	1 739

Cumulat la 6 luni 2018:

Salariu mediu Net/salariat 1 444 lei

Salariu mediu Net/salariat 1 739 lei + 20,43 % (inclusiv c/v gratuități, tichete de masă,tichete cadou, participare profit obținut în anul precedent) + 295 lei

În semestrul I al anului 2018 au participat la cursuri de instruire și formare profesională pentru profesiile și meseriile ce interesează societatea un număr de 21 salariați, după cum urmează :

- Curs instruire Auditor intern (pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări),- 1 salariat din cadrul Laboratorului de metrologie
- Curs pentru obținerea –Certificatului de pregătire profesională a conducătorului auto pentru transport rutier de marfă - 3 salariați din cadrul sectorului Utilaj Transport
- Curs autorizat ANC de Manager-(Abordarea elementelor specifice managementului, dezvoltare abilității de coordonare a proceselor esențiale de management dintr-o companie, importanța stabilirii strategiilor de acțiune specifice ariei proprii de activități, precum și a obiectivelor pe care să le urmărească și a căror atingere să o asigure) – 10 salariați șefi de structuri organizatorice

- Curs extern -calificare Operator responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor și echipamentelor din domeniul ISCIR,- 1 salariat (inginer) din cadrul serviciului Mecano-Energetic
- Curs extern -formare profesională – Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, în vederea pregătirii și acumulării cunoștințelor necesare implementării Regulamentului General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal, în conformitate cu prevederile Deciziei nr.647/10.05.2018 - 1 salariat (consilier juridic) din cadrul serviciului Juridic
- Curs extern- interactiv SCADA pentru industria apei, necesar pentru specializarea unei persoane în domeniul automatizărilor industriale din cadrul sistemelor SCADA în special din industria apei – 1 salariat (inginer) din cadrul serviciului Mecano-Energetic
- Curs extern instruire – metodologia standardizată de analiza microbiologică a apei potabile, calitatea apei-cerințe pentru stabilirea caracteristicilor de performanță ale metodelor microbiologice cantitative, sisteme de purificare apă pentru laboratoarele de microbiologie, 4 salariate (laborante) din cadrul laboratorului central

Planul anual de formare profesională pe anul 2018 s-a înregistrat la nr. 43.445/24.11.2017 devenind anexa nr.3 a Actului Adicional nr.2/2017 la Contractul Colectiv de Muncă pe anii 2017-2019.

Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivel de societate (valabil pentru o perioadă de 24 luni de la data înregistrării la I.T.M Hunedoara) încheiat între patronat prin Director General și salariați prin Sindicatul Liber Independent al SC Apa Serv Valea Jiului SA Petroșani reprezentativ la nivel de societate s-a operat în Registrul unic de evidență al Inspectoratului Teritorial de Muncă al județului Hunedoara la nr.891/2/16.01.2017/06.03.2017/27.11.2017/28.02.2018 .

4.2 Activitatea operațională

Din data de 25.08.2014, în temeiul Ordinului Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 483 S.C. Apa Serv deține LICENȚA nr. 2941, Clasa 2 pentru Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pentru localitățile din Valea Jiului. Licența este valabilă 5 ani, până la data de 25.08.2019.

Activitatea societății se desfășoară pe baza de proceduri de sistem, operaționale și instrucțiuni de lucru proprii conform legislației în vigoare. Societatea este certificată de către Organismul de certificare sisteme de management QSCert - și deține:

- Certificat Sistem de Management al Calității ISO 9001: 2008 cu nr. C – 0033/0836 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management de Mediu ISO 14001: 2004 cu nr. C – 0014/0166 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018;
- Certificat Sistem de Management al Securității și Sănătății Ocupaționale OHSAS 18.001: 2007 cu nr. C – 0010/0164 din 14.11.2015, valabil până în 13.11.2018.

Laboratorul de metrologie (verificare contoare apă rece Dn15 – Dn 40) este autorizat conform SR ISO CEI 17025/2005 în baza programului de supraveghere stabilit în condițiile prevăzute la art. 16-21 din IML 5-005 aprobate prin H.G 1660/2005 și s-a autorizat conform SR ISO 17025/2005 în baza IML 005.

În data de 05.10.2016 s-a obținut Autorizația BRML nr. 046-16 valabilă până la data de 04.10.2018.

Laboratorul Central Dănuțoni a fost înregistrat la Ministerul Sănătății având certificatul de înregistrare numărul 372/14.01.2016, conform Legii nr. 458/2002 care reglementează calitatea apei potabile, la Registrul Laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei.

În ceea ce privește, Prevenirea și stingerea incendiilor și situațiile de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost verificate instalațiile de stingerea incendiilor (hidranți supraterani) aferente localităților Văii Jiului.

A fost elaborată tematica anuală de instruire a personalului angajat.

S-a executat instructajul cu personalul nou angajat.

Toate locurile de muncă sunt verificate în baza unui grafic lunar de control din punct de vedere al mediului, sănătății-securității în muncă și situațiilor de urgență. Pe parcursul sem. I 2018 nu s-a înregistrat nici un eveniment în acest sens.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, se monitorizează permanent activitățile în domeniul ssm prin efectuarea de controale proprii, în baza graficului lunar de activitate aprobat de către conducerea unității (au fost întocmite un număr de 18 Note de constatare, s-au dispus un număr de 1. măsuri, din care au fost soluționate o parte restul fiind în curs de soluționare) ;

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă, în colaborare cu medicul de medicină muncii, a stării de sănătate a lucrătorilor (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști);

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de probleme de securitate muncii – instruirea introductivă generală pentru un număr de 15 lucrători;

A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor;

Au fost autorizați lucrătorii care își desfășoară activitatea ca electricieni;

A fost asigurat secretariatul pentru ședințele pentru trimestrul I, II 2018 a Comitetului de Securitate și Sănătate în muncă de la nivelul societății,

Au fost continuate următoarele activități:

- reevaluarea factorilor de risc și a celor de îmbolnăvire profesională și elaborarea Planurilor de prevenire și protecție;
- programul de instruire testare în domeniul securității și sănătății în muncă la nivelul unității; evidența zonelor cu risc ridicat și specific;
- actualizarea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilește tipul de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor H.G. 971/2006;
- evidența meseriilor și a profesiilor care necesită autorizare;
- evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
- evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită
- testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;

Pe parcursul sem I 2018 nu s-a înregistrat nici un accident de muncă și nici nu am fost luați în evidență cu nici o boală profesională.

Sunt monitorizate în permanență aspectele de securitate în muncă și starea de sănătate a personalului. A fost reevaluată identificarea factorilor de risc pentru fiecare loc de muncă / tip de activitate.

A fost identificat necesarul de echipamente individuale de protecție pentru tot personalul din societate și s-au achiziționat echipamentele scadente.

Din punct de vedere al protecției mediului sunt monitorizați factorii de mediu, este evaluată conformarea cerințelor legale de mediu, se efectuează raportările de mediu (*autorizații de mediu, gestiune deșeurilor, acte, avize de însoțire transport, predare, gestiune ambalaje, gestiune substanțe toxice și periculoase*)

S-au emis de către Institutul Național de Cercetare –Dezvoltare pentru Ecologie Industrială ECOIND București rapoartele de încercare privind nămolul generat de ASVJ , - valorile obținute pentru indicatorii analizați se încadrează în concentrațiile maxim admise de Ordinul 344/2004 pentru aprobarea Normelor tehnice privind protecția mediului și în special a solurilor, când se utilizează nămolurile în agricultură

A fost transmis către C.J.HD. raportul asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31 decembrie 2017.

A fost elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial care cuprinde, în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică.

A fost transmis către A.N.R.S.C. situația serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare precum și datele economico- financiare ale S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. PETROȘANI

În urma controalelor efectuate de către inspectorii de specialitate nu au fost aplicate sancțiuni.

Dreptul de folosire a surselor de apă brută pentru asigurarea alimentării cu apă a localităților Văii Jiului și a receptorilor naturali pentru evacuarea apelor uzate, a fost atribuit societății noastre prin Autorizațiile de Gospodărire a Apelor nr. 132/23.05.2017 cu valabilitate până la 24.05.2018 și 155 din 24.05.2018 cu valabilitate un an.

Pentru sursa Alunu care asigură alimentarea cu apă a populației din localitatea Răscoala din componența orașului Petrila s-a emis de către de A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Jiu, Autorizația de Gospodărire a Apelor nr. 200/30.06.2017, cu valabilitate până în 30.06.2019.

Autorizațiile de Gospodărire a Apelor sunt obținute în temeiul Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență nr. 107/2002 privind înființarea A.N. Apele Române, aprobată prin Legea nr. 404/2003, a Ordonanței de urgență nr. 73/2005 aprobată prin Legea nr. 400/2005 și a Ordinului Ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 622/2006 privind procedura și competențele de emitere a avizelor și autorizațiilor de gospodărire a apelor.

4.2.1 Activitatea de producție și exploatare

a. Distribuirea apei

Apa brută, cumpărată de la A.N. „Apele Române”, este prelevată din următoarele surse: Alunu, Taia, Jiet, Drenuri Jiet, Polatiște, Izvorul, Herța, Morișoara, Braia, Valea de Pești, Pârâul Rece și Toplița.

Baza de facturare pentru contravaloarea cantității de apă brută o constituie citirea debitmetrelor montate la sursele enumerate mai sus. Periodic se fac citiri de control, de către personalul Serviciului Stații de Tratare a Apei și Stații de Epurare, iar în perioada 25 – 29 a fiecărei luni se fac citirile pentru întocmirea procesului verbal între reprezentanții S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani și A.B.A Jiu – SHI Petroșani.

Cantitatea totală a apei brută stă la baza calculării bilanțului apei, conform SR 1343-1/2006.

În perioada iulie – decembrie 2017 a fost supusă tratării, în stațiile de tratare apă aparținând S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani, o cantitate de apă brută de 7.842 mii m³.

Ținând cont de consumul tehnologic din stațiile de tratare a apei rezultă că s-a introdus în sistem o cantitate de apă potabilă de 7.371 mii m³, apă folosită pentru asigurarea alimentării tuturor utilizatorilor din orașele Văii Jiului precum și pentru întreținerea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

Astfel la finele semestrului I al anului 2018 s-a înregistrat un grad de folosință al apei de 56 %.

Cu toate măsurile luate de societatea noastră pentru reducerea pierderilor de apă (identificarea consumurilor ilicite, verificarea aparatelor de măsură și bransamentelor la punctele termice și unităților miniere, remedierea neetanșeităților, dezafectarea rețelelor vechi, reabilitări din surse proprii, managementul presiunilor pe aducțiuni, etc) tot se menține un nivel ridicat al pierderilor de apă de cca. 44%, datorită vechimii rețelelor.

Având în vedere nivelul ridicat al pierderilor din sistemul de alimentare cu apă administrat de S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani se continuă aplicarea programului de măsuri cuprins în procedura „Strategia Operațională Privind Controlul și Reducerea Pierderilor de Apă” întocmit și aprobat de conducerea societății.

Societatea a avut în administrare în semestrul I al anului 2018 un total de 601,014 km, din care: 361,448 km rețele de distribuție a apei, 131,790 km conducte de aducțiune și 107,776 km bransamente.

Numărul mediu de utilizatori în perioada ianuarie – iunie 2018 a fost de 40.258 din care 33.428 abonați la încasare directă, 4.152 prin asociații de proprietari și 2.678 agenți economici și instituții publice.

Prin serviciile prestate S.C. APA SERV Valea Jiului S.A. Petroșani a asigurat apă potabilă unui număr mediu de 80.821 persoane, înregistrându-se un consum specific de 2,81 mc/pers./lună.

b. Colectarea și epurarea apelor uzate

Prin sistemul de canalizare ape uzate administrat de SC ASVJ SA, cuprinzând rețele de canalizare în lungime de 264,785 km și 2 stații de epurare Dănuțoni și Uricani, s-a colectat, transportat și epurat, în perioada ianuarie – martie 2018, o cantitate de 2.836 mii m³ apă uzată.

Sistemul de canalizare este mixt. Există două colectoare principale cu dimensiunile cuprinse între Dn 500 mm – Dn 1000 mm amplasate în lungul celor două văi și care în principiu sunt destinate transportului apelor uzate menajere, dar primesc și câteva colectoare pluviale, ponderea cea mai mare având-o canalizarea menajeră.

c. Producerea de energie electrica

S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A Petrosani deține în administrare trei microhidrocentrale: MHC Valea de Pești, MHC Polatiște și MHC Brazi care au produs și livrat energie electrică în SEN conform licenței de producere și comercializare energie electrică nr. 806 din 08.11.2007.

În perioada 1 ianuarie 2018 – 30 iunie 2018, MHC-urile au produs cantitatea de 1.051 MWh respectiv 2.139 certificate verzi și în urma valorificării acestora poate conduce la acoperirea a 74,22% din costul total de energie electrică al obiectivelor societății.

Cantitatea totală de energie electrică produsă de societate, în baza Licenței de producător, a fost vândută pe contract bilateral, la un preț de 80 lei / MWh.

Pe lângă contravaloarea energiei electrice tranzacționată pe piața de energie electrică, societatea noastră mai beneficiază de schema de susținere pentru producătorii E-SRE, legal stabilită de ANRE, respectiv de certificate verzi, cu valoarea de tranzacționare minim 134,3021 lei/CV.

În tabelul de mai jos, prezentăm cantitativ și valoric, energia electrică produsă, respectiv energia electrică consumată în 2017-sem. I ÷ 2018-sem. I.

Anul/ Sem.	Energie electrică produsă (MWh)	Energie electrică vândută (Lei)	Certifica te Verzi obținute (buc)	Valoare certIFICATE verzi obținute (lei)	Contravaloa rea energiei electrice comercializ ată în SEN și a C.V. obținute (lei)	Energie electrică consumată la obiectivele societății (MWh)	Contravaloare a energiei electrice consumată (lei)
2017-I	1032	81.753	2488	329.402	411.155	1.299	432.953
2017- II	900	58.080	2035	268.680	326.760	1.292	440.747
2018-I	1.051	71.677	2139	287.272	358.949	1.353	483.647

În perioada ianuarie – iunie 2018, energia electrică consumată este prezentată în tabelul de mai jos:

Furnizori de energie electrică catre S.C.ASVJ S.A	Puncte de consum - obiective	Energie electrică achiziționată - consumată (MWh)	Contravaloarea energiei electrice achiziționată (lei)
E.ON Energie Romania S.A. 2018-I	Obiectivele ASVJ	1.212	431.045
C.N.H. Petrosani 2018-I	St. Epurare URICANI	141	52.602
T O T A L:		1.353	483.647

Analizând consumul de energie electrică din anul 2018-sem.I, comparativ cu anul 2017-sem.II, se evidențiază o creștere a consumului de energie electrică cu 9,73 %.

Energia electrică produsă, a fost mai mare cu 16,78 % comparativ cu semestrul II-2017.

Energia termică achiziționată de la furnizorii de agent termic și gaze naturale în perioada ianuarie-iunie 2018 a fost de 862,94 Gcal, din care 613,41 Gcal de la E.ON Energie Romania S.A., consumată la Stația de Epurare Dănuțoni și Centrele de incalzire.

Comparativ cu Sem II-2017, consumul de energie termică este mai mare.

d. Lucrări de întreținere și reparații

Întreținerea și repararea rețelelor aflate în administrarea societății au implicat în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2018, un număr de 1.346 intervenții, în valoare totală de 1.041,72 mii lei, din care 709 lucrări de întreținere și reparații curente în sistemul de alimentare cu apă potabilă, în valoare de 497,87 mii lei și 637 lucrări în sistemul de canalizare, în valoare de 543,85 mii lei.

4.2.2 Activitatea de investiții

Activitatea de investiții desfășurată la nivelul S.C. APA SERV VALEA JIULUI S.A. include două categorii principale de activități: activitatea de urmărire a investițiilor prin Serviciul investiții dezvoltare, proiectare și activitatea de implementare a proiectelor POS Mediu finanțate din Fondul de Coeziune (FC) și Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), prin Serviciul Unitate de Implementare Proiect.

a. Programul de investiții, dotări și sursele de finanțare, la sfârșitul semestrului I 2018, este prezentat în anexa 1 la prezentul raport.

b. Obiective cu finanțare din Fonduri Europene:

Proiect „Modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în Județul Hunedoara (Valea Jiului) – 2014-2020” :

Valoare Proiect: 323.748.755 Lei

Cofinanțare Proiect:

- Fonduri U.E. – 275.186.442.38 lei;
- Fonduri Buget de Stat - 42.087.338.24 lei;
- Fonduri CL/ CJH - 6.474.975,12 lei;
- T.V.A - 60.580.894,64 lei;

Contractul de Finanțare a fost semnat în data de 19.05.2017.

Rezultatele așteptate ale proiectului:

- Reabilitare aducțiuni – 29,2 km (din care aducțiune Campu lui Neag – 4,2 km);
- Reabilitare rețele apă – 69,6 km (Petrila, Petrosani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni, Uricani);
- Extindere apă Campu lui Neag – 8 km;
- Reabilitare canalizare – 47,3 km (Petrila, Petrosani, Aninoasa, Vulcan, Lupeni, Uricani);
- Reabilitare 1 captare apă;
- Reabilitare 2 stații tratare (Taia și Zanoaga);

Proiectul se va implementa prin 16 contracte:

- 2 contracte de servicii:
 - managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție
 - audit Proiect
- 1 contract de furnizare: Achiziție echipamente și utilaje independente;
- 13 contracte de lucrări.

Stadiu contracte:

- 1 contract de furnizare „Achiziție echipamente și utilaje independente” - Semnat în data de 03.05.2018;

- 1 contract de servicii „Achiziție servicii de asistență tehnică managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție” - semnat în data de 21.05.2018;

- pentru 5 contracte de lucrări și anume :

- Reabilitare rețele Uricani și Extindere rețea de apă Campu lui Neag;
- Reabilitare rețelele Lupeni Est și Lupeni Vest`;
- Reabilitare rețelele Petrosani Nord și Petrosani Sud`;
- Reabilitare Stații de tratare Zanoaga și Taia ;
- Reabilitare rețele Petrila;

s-au demarat procedurile de achiziție și se află în diferite stadii de evaluare.

5. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

În vederea eficientizării activității societății în perioada 1 ianuarie – 30 iunie 2018 s-au luat următoarele măsuri:

- 1) Au fost întocmite și respectate programe de determinare și reducere a pierderilor din sistemul de distribuție a apei potabile atât la nivelul rețelelor de aducțiune cât și a celor de distribuție,

- 2) Au fost luate măsuri în vederea creșterii operativității intervențiilor în caz de avarii sesizate la Dispeceratul Central al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani în vederea asigurării continuității furnizării serviciilor de alimentare cu apă potabilă,
 - au fost înregistrate 1.271 reclamații (537 – apă și 733 – canal), din care 1.085 au fost rezolvate în totalitate, 7 au fost rezolvate parțial, 61 nu au fost fondate iar 89 nu au fost de competența ASVJ. Un număr de 970 reclamații au fost rezolvate în mai puțin de 24 ore 136 reclamații au fost rezolvate între 24-48 ore și 147 reclamații au fost rezolvate în peste 48 ore.
- 3) Au fost întocmite și respectate programe de reducere a consumului de energie electrică la stațiile de tratare a apei potabile și la stațiile de epurare;
- 4) Au fost întocmite și respectate programe de recuperare a creanțelor, s-au luat toate măsurile pentru recuperarea debitelor mai vechi de 45 de zile:
 - au fost întocmite 6.403 somații de plată pentru abonați,
 - în urma activității privind recuperarea creanțelor până la finele semestrului I al anului 2018 Serviciul Recuperare Creanțe a emis un număr de 70 ordine de debranșare în valoare totală de 534.617,70 lei pentru un număr de 1.787 utilizatori. A fost încasată suma de 632.922,96 lei (396.288,15 lei din ordinele de debranșare emise în cursul semestrului I 2018, 223.148,14 lei din rebranșări, rate angajamente de plată și ordinele de debranșare nefinalizate la data de 31.12.2017, 13.486,67 lei din activitatea privind depistarea și combaterea bransamentelor ilegale). În urma ordinelor de debranșare emise în cursul primului semestru al anului 2018 s-au efectuat 108 debranșări de la rețeaua publică de alimentare cu apă potabilă.
 - s-au încheiat angajamente de plată în valoare totală de 97.790,96 lei pentru un număr de 56 abonați, cu termene de plată de maxim 36 luni,
 - au fost formulate un număr de 121 acțiuni civile pentru recuperare creanțe în valoare de 1.176.230,62 lei,
 - au fost înaintate executorilor judecătorești 137 cereri de executare silită în vederea recuperării creanțelor pentru un debit de 93.378,83 lei, executorii judecătorești au virat către S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. suma de 90.732,97 lei,
 - au fost verificați 702 abonați debranșați anterior și 293 instalații interioare ale condominiilor;
- 5) S-au atras noi abonați în semestrul I 2018 prin acordarea a 65 avize de branșare la rețeaua de apă potabilă și 74 avize de racordare la rețeaua de canalizare,
- 6) Pentru stabilirea unor raporturi echitabile între distribuitor și consumator s-au executat un număr de 637 bransamente separate,
- 7) S-au identificat bransamente ilegale, fiind formulate 62 plângeri penale, prejudiciul total fiind de 54.534,16 lei din care s-a încasat suma de 37.140,74 lei,
- 8) Au fost monitorizați indicatorii privind calitatea apei potabile în conformitate cu Legea Apei nr. 458/2002 revizuită în anul 2011 prin recoltarea la toate stațiile de tratare și captările de apă a 941 probe de apă realizându-se 10.351 analize și la rețelele de distribuție către consumatorii din întreaga Vale a Jiului a 1.301 probe realizându-se 16.570 analize,
- 9) Au fost monitorizați indicatorii apei uzate și epurate la cele 2 stații de epurare (Dănuțoni și Uricani) prin recoltarea la intrarea și ieșirea din stație a 290 probe realizându-se 2.162 analize și a fost monitorizat bazinul de aerare și nămol de la stația Dănuțoni prin recoltarea a 124 probe realizându-se 658 analize,
- 10) Au fost încheiate un număr de 1.555 contracte individuale de furnizare/prestare servicii, cuprinzând atât actualizarea contractelor în situația schimbării beneficiarilor, cât și contracte pentru bransamente noi la rețeaua publică de apă,
- 11) Au fost efectuate 1.695 verificări metrologice la contoarele de apă rece dintre care pentru clienți interni 511 verificări și pentru clienți externi 1.184 verificări, pentru serviciile prestate fiind obținute venituri de 29.600 lei,
- 12) Au fost efectuate 4.914 sigilări de contoare și au fost realizate 34.815 citiri în vederea facturării,

- 13) Au fost întocmite de către compartimentul Control Financiar de Gestiune un număr de 8 procese verbale de control în urma efectuării unor controale de gestiune prevăzute în programul de verificări pe anul 2018,
- 14) Pentru îmbunătățirea imaginii societății au fost 575 apariții cu privire la activitatea S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. în mass-media locală, din care în presa scrisă și online 512 (399 pozitive, 112 neutre și 1 negativ) și la televiziune 63 (27 materiale/emisiuni TV și 37 apariții în cadrul știrilor)
- 15) Au avut loc 6 ședințe ale Consiliului de Administrație. În ședințele lunare ale Consiliului de Administrație au fost prezentate informații privind execuția mandatului, au fost înscrise ca puncte distincte pe ordinea de zi situația creanțelor, analiza obiectivelor și indicatorilor de performanță realizați în luna anterioară și cumulativ pentru fiecare perioadă și situația litigiilor;
- 16) Au fost organizate 5 ședințe ale Adunării Generale a Acționarilor.
- 17) În primul semestru al anului 2018 s-a înregistrat la Comisia de cercetare disciplinară un singur caz de încălcare a Codului de Etică și Integritate Profesională al S.C. Apa Serv Valea Jiului S.A. Petroșani iar în urma cercetării prealabile a salariații Cordeș Bianca Angelica, fapta a fost sancționată prin decizia de sancționare disciplinară nr 592/28.03.2018.

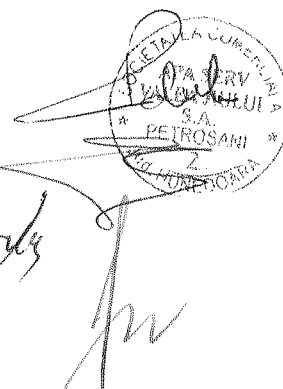
6. OBIECTIVE PENTRU ANUL 2018:

1. Întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă potabilă, a sistemului de colectare a apelor reziduale și a sistemului de epurare, având permanent pregătite echipe de intervenție rapidă.
2. Furnizarea apei potabile la parametrii de potabilitate impuși de normativele în vigoare, a tuturor clienților în regim continuu (24 ore/24 ore), la nivelul de calitate corespunzător standardelor naționale și europene.
3. Colectarea tuturor apelor uzate prin rețeaua de canalizare, epurarea acestora și tratarea nămolurilor, cu respectarea standardelor naționale și europene de calitate.
4. Colectarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a veniturilor în vederea constituirii resurselor suficiente pentru funcționarea cost/beneficiu eficientă și modernizarea serviciului și a infrastructurii astfel încât să asigure un grad înalt de satisfacție a utilizatorilor în condițiile păstrării prețurilor și tarifelor în pragul de suportabilitate a populației din aria deservită.
5. Corelarea strategiilor economice cu cele de dezvoltare și operaționale astfel încât strategiile angajate prin programele de investiții și operarea infrastructurii prin metode moderne să permită reducerea treptată a costurilor și creșterea eficienței economice în condițiile reflectării în costuri și tarife a costului economic real al prestării serviciului.
6. Adaptarea permanentă a mecanismelor financiar – bugetare la evoluția schimbărilor din domeniul fiscalității.
7. Obținerea unei marje optimale de profit care să permită dezvoltarea în continuare a activităților și stimularea personalului.
8. Dezvoltarea resurselor umane prin instruirea permanentă și evaluarea atentă a angajaților.
9. Aplicarea politicilor de management durabil pentru monitorizarea resurselor și evaluarea riscurilor de mediu. Menținerea calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității și mediului.

10. Elaborarea și implementarea politicilor de responsabilitate socială.
11. Asigurarea securității și sănătății angajaților Societății;
12. Creșterea producției de energie electrică prin creare de noi unități de producție energie electrică din surse regenerabile.
13. Acoperirea 100% a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare în aria de operare existentă.
14. Creșterea intensivă și extensivă a pieței.
15. Respectarea Strategiei de tarification inclusă în contractul de delegare și în Contractul de Finantare – POIM 2014-2020.
16. Realizarea extinderilor și modernizărilor rețelelor de apă și canal, la nivelul unităților administrativ – teritoriale deservite, conform termenelor din programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, cu finanțare parțială sau integrală din bugetele consiliilor locale sau IID.
17. Realizarea extinderilor și modernizărilor rețelelor de apă și canal, conform termenelor din programele anuale de investiții aprobate de către Consiliul de Administrație al companiei cu finanțare din surse proprii.
18. Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată din aria de operare, în conformitate cu obiectivele care vor fi aprobate la nivelul proiectelor ce vor fi implementate în etapa 2014 – 2020.
19. Informarea corectă și la timp a clienților săi cu privire la activitățile pe care le desfășoară astfel încât să se stabilească și să se mențină relații corecte și de colaborare precum și o înțelegere reciprocă între societate și clienții săi. Accesul rapid și corect la informații pentru o comunicare în beneficiul societății cu factorii interesați.
20. Asigurarea stabilității financiare, prin optimizarea și controlul costurilor operaționale de exploatare și întreținere.
21. Continuarea implementării sistemului GIS („Geographic Information System”).
22. Implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică și a sistemului SCADA.
23. Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă.
24. Orientarea către clienți a activităților societății, implicând informarea, transparența, cointeresarea și educarea acestora pentru gestionarea judicioasă a apei.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1. Radu Sorin Mihai | Președinte |
| 2. Lucian Daniel Surulescu | Membru |
| 3. Lung Maria Minodora | Membru |
| 4. Costel Avram | Membru |



Anexa 1 Semestrul I 2018

mii lei

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2.018	Valoare	
				Realizat 30.06.2018	Utilizat 30.06.2018
0	1	2	3	4	5
I		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	66.224	2.292	1.100
	1	Surse proprii, din care:	3.054	870	117
		a) - amortizare	1.180	605	96
		b) - profit	560	0	0
		c) - cotă tarif apă, canalizare	633	244	0
		d) - cotă tarif neutilizată an precedent	681	21	21
	2	Alocații de la buget, din care:	17.250	282	4
		a) - Buget de stat	16.213	282	4
		b) - Buget local	1.037	0	0
	3	Credite bancare, din care:	0	0	0
		a) - interne	0	0	0
		b) - externe	0	0	0
	4	Alte surse, din care:	45.920	1.140	979
		a) - Fonduri de Coeziune	0	0	0
		b) - Fond European Dezvoltare Regională	0	0	0
		c) - Fond Coeziune/Fond European Dezv.Regională	43.352	0	0
		d) - Impozit pe profit	69	3	0
		e) - Dividende cuvenite bugetelor locale	424	170	18
		f) - Redevență	4	4	0
		g) - Fond IID neutilizat an precedent	1.471	963	961
		h) - Linie credit	600	0	0
II		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care	66.224	1.378	1.100
	1	Investiții în curs, din care:	600	0	0
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:	600	0	0
		1. Canalizare menajeră în stațiunea Straja - Lupeni	600	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
	2	Investiții noi, din care:	62.771	847	847
		a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic - din care:	700	2	2
		1. Extindere rețele de alimentare cu apă / apă uzată	700	2	2
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	62.071	845	845
		b.2) Modernizare infrastructură de apă și apă uzată în județul Hunedoara(Valea Jiului) 2014-2020 din care:	60.585	0	0
		Lot 1: VJ-CL-01 - Reabilitare captarea Izvoru, a stației de tratare a apei Zănoaga și aducțiunii Polatiște	7.465	0	0
		Lot 2: VJ-CL-02 - Reabilitarea Stației de tratare a apei Taia	5.640	0	0
		VJ-CL-03 - Reabilitarea aducțiunii Valea de Pești pe tronsonul Vulcan-Petroșani	0	0	0
		VJ-CL-04 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petrila	0	0	0
		Lot 1: VJ-CL-05 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Sud	8.146	0	0
		Lot 2: VJ-CL-06 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Petroșani - Nord	9.622	0	0
		Lot 1: VJ-CL-08 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Vest și a aducțiunii Braia	9.953	0	0
		Lot 2: VJ-CL-09 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Lupeni Est	5.179	0	0
		Lot 1: VJ-CL-10 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Vulcan	0	0	0

Cap.	Nr. crt.	INDICATORI	APROBAT 2.018	Valoare	
				Realizat 30.06.2018	Utilizat 30.06.2018
0	1	2	3	4	5
		Lot 2: VJ-CL-07 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Aninoasa și a aducțiunii Mărișoara	0	0	0
		Lot 1: VJ-CL-11 - Reabilitarea rețelelor de apă și canalizare Uricani	7.484	0	0
		Lot 2: VJ-CL-12 - Extindere rețea apă Câmpu lui Neag	3.189	0	0
		VJ-CL-13 - Sistem centralizat SCADA	0	0	0
		VJ-CS-01 - Achiziție servicii de asistență tehnică (managementul proiectului, publicitate și superviz. lucr. de exec.)	3.137	0	0
		VJ-CS-02 - Achiziție servicii pentru auditul proiectului	0	0	0
		Alte cheltuieli eligibile aferente Proiectului (Cote ISC-CSC, Avize /autorizații, Salarii UIP, chelt. div. și neprev.)	770	0	0
		Asistență Tehnică pentru pregătirea aplicației de finanțare și a doc. de atribuire ptr. pr. reg. de dezvolt. de apă și apă uzată reg. V.J. în perioada 2014 - 2020 Asist. teh. din partea proiectantului	0	0	0
		b.3) Lucrări de investiții finanțate de U.A.T.-uri din care:	1.486	845	845
		1. Colector Dărănești Petroșani din care:	900	845	845
		C.J.H.-Ob.1-Colector Dărănești P-șani - Parc Industrial Petrila	586	545	545
		U.A.T. Petrila-Ob.1-Colec. Dărănești P-șani - Parc Ind. Petrila	86	88	88
		U.A.T. P-șani-Ob.1-Colec. Dărănești P-șani - Parc Ind. Petrila	228	212	212
		2. UAT Aninoasa - Extindere rețea apă / apă uzată	82	0	0
		3. U.A.T. Lupeni - Extindere rețea canalizare menajeră str. Pomilor	114	0	0
		4. U.A.T. - Vulcan - Branșament la rețeaua de apă potabilă stația de sortare a deșeurilor municipiul Vulcan	20	0	0
		5. Lucrări de investiții finanțate de U.A.T. - uri din prevederile pe anul 2018	370	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale:	0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale	0	0	0
	3	Investiții efectuate la imobilizările corporale existente (modernizări) din care:	773	176	176
		a) pentru bunurile proprietate privată a operatorului economic - din care:	434	65	65
		1. Modernizare incintă SUT	114	0	0
		2. Modernizare sediu SOCIETATE + Arhivă	223	61	61
		3. Modernizare centre de încălzire și secții	62	4	4
		4. Modernizare M.H.C. Brazi - Vulcan	35	0	0
		b) pentru bunurile de natura domeniului public al statului sau al unității administrativ teritoriale din care:	339	111	111
		1. Lucrări de investiții pentru rețele de apă / apă uzată	50	0	0
		2. Modernizare st. de tratare, st. pompare apă, captări, rezervoare	80	42	42
		3. Modernizare stații de epurare apă uzată și pompare	184	69	69
		4. Modernizare clădire administrativă	25	0	0
		c) pentru bunurile de natura domeniului privat al statului sau al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
		d) pentru bunurile luate în concesiune, închiriate sau în locație de gestiune exclusiv cele din domeniul public sau privat al unității administrativ teritoriale - din care:	0	0	0
	4	Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale) din care:	1.920	332	54
		VJ-CF-01 Contract furnizare "Echipam. și utilaje independente"	0	282	4
		Dotări (alte achiziții de imobilizări corporale)	1.920	50	50
	5	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții din care:	0	0	0
		a) - Interne	0	0	0
		b) - Externe	0	0	0
	6	Rambursare linie de credit	0	0	0
	7	Cheltuieli neeligibile aferente Proiectului din care:	160	23	23
		Moderniz. infrastr. de apă și apă uzată în județul HD (Valea Jiului)	160	23	23

ȘEF SERVICIU INVESTIȚII DEZVOLTARE PROIECTARE,
LĂPTUCĂ CRISTEA

